

СОГЛАСОВАНО:  
председатель района Тараклия  
\_\_\_\_\_ И.Пасларь

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник УОКТ  
\_\_\_\_\_ Л.Сарсаман

**ПЛАН**  
работы районного управления образования, культуры и туризма  
на июль 2022г.

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Дата/ время/ место</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Примечание</i>
<b>I. Экзаменационная сессия 2022 года</b>				
1.1	Дополнительная сессия. Лицейское образование: - румынский язык и литература - иностранный язык - математика	18.07.2022- 25.07.2021	Д.Минчева Директора лицеев	По дополнительному приказу
1.2	Подготовка и сдача отчета в МОИ о результатах сдачи выпускных экзаменов за курс гимназического образования	до 12.07	П.Маковой	
1.3	Выдача сертификатов за курс гимназического образования	04.07	П.Маковой	По графику
1.4	Объявление результатов апелляций экзамена бакалавриата	04.07	Председатели Центров бакалавриата	
1.5	Выдача дипломов бакалавриата (основная сессия)	07.07-08.07	П.Маковой, директора лицеев	Центры бакалавриата
1.6	Подача заявлений для участия в дополнительной сессии бакалавриата	05.07-06.07	Центры бакалавриата	Председатель ЦБ
1.7	Объявление результатов экзаменов бакалавриата (дополнительная сессия)	28.07	Зональный центр бакалавриата	Д.Минчева
1.8	Подача заявлений на апелляцию (дополнительная сессия)	28.07-29.07	Зональный центр бакалавриата	Д.Минчева
<b>II. Прием в лицей</b>				
2.1	<b>I этап (11 июля – 29 июля 2022)</b> подача документов на конкурс;	11 июля – 22 июля 2022 г.	Д.Минчева Директора лицеев	Теоретические лицей
2.2	период проведения конкурса документов (подсчёт среднего конкурсного балла и установление финального списка учащихся, принятых в X лицейский класс на базе среднего конкурсного балла);	25 июля – 26 июля 2022г	Д.Минчева Директора лицеев	Теоретические лицей

2.3	объявление результатов конкурса;	27 июля 22 г.	Д.Минчева Директора лицеев	Теоретические лицей
2.4	предоставление отчета в УОКТ о результатах приема учащихся в лицей, согласно приложению 7 А Методологии).	28 июля – 29 июля 2022 г	Д.Минчева Ю.Димова Директора лицеев	Теоретические лицей

### III.Инклюзивное образование

№ п/п	Содержание работы	Дата и время	Место проведения	Ответственные
3.1	Консультации для дидактических кадров, логопедов, психологов, менеджеров УЗ, менеджеров УРО, ВДК и других специалистов, занятых в сфере ИО.	В течение месяца	СПП, учебные заведения, учреждения раннего образования	Специалисты СПП
3.2	Заполнение документов для определения детей/учащихся нуждающихся в разрешении социальных проблем (заполнение формы № 5)	В течение месяца	СПП	Специалисты СПП
3.3	Консультации для лиц, которые заботятся о детях со специальными потребностями.	В течение месяца	СПП	Специалисты СПП
3.4	Беседы для повышения компетентности родителей по формированию социальной компетентности ребенка через развитие самостоятельности и активности.	В течение месяца	СПП РЦБ	Аленова Е.С.
3.5	Составление годовых отчетов специалистов службы.	В течение месяца	СПП	Специалисты СПП

### IV.Отчетность и планирование

	Содержание	Сроки		Ответственные
4.1	Разработка отчётов о работе за 2021-2022 учебный год	В течение месяца		Д.Минчева О.Вичева Гл. специалисты
4.2	Отчеты учебных заведений, учреждений раннего образования, учреждения внешкольного образования за 2021-2022 учебный год	До 05.07.2022		Директора УЗ, УРО, ДДТ
4.3	Отчет в МОИ о работе Управления образования, культуры и туризма за 2021-2022 учебный год	Согласно приказу МОИ		Отдел образовательных политик и менеджмента
4.4	Разработка полугодового отчета для МОИ по питанию	До 11.07.2022		М.Чолак
4.5	Разработка Плана работы УОКТ на 2022-2023 учебный год	в течение месяца		Минчева О.Вичева Гл. специалисты

<b>V. Мероприятия на уровне района</b>				
5.1	Организация выезда в летний лагерь отдыха	09.07-18.07 21.07-30.07		О.Вичева М.Чолак
5.2	Торжественное чествование лицеистов по итогам экзаменационной сессии БАК 2022	15.07.2022		Д.Минчева О.Вичева Л.Шеболенко
<b>VI. Служба управления человеческими ресурсами</b>				
6.1	Проведение конкурса на замещение вакантных должностей директоров УЗ	в течение месяца		И.Костин
6.2	Участие в работе конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей директоров УРО	Согласно дополнительным графикам из примэрий		Л.Сарсаман И.Костин

<b>Отдел культуры и туризма</b>			
<b>VII Мероприятия на уровне района</b>			
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Дата и место проведения</b>	<b>Ответственный</b>
7.1	День памяти Штефана чел Маре. Митинг. Возложение цветов.	02.07.2022	РДК г.Тараклия
7.2	185 лет со дня рождения В.Левски. Митинг. Возложение цветов.	18.07.2022	РДК г.Тараклия
7.3	День ВМФ. Митинг.	28.07.2022	РДК г.Тараклия
7.4	Час общения: «Дружба девочек и мальчиков» - гендерное равенство.	01.07.2022	Городской филиал РПБ г.Тараклия
7.5	Акция – поздравление: «Ромашки счастья» - День семьи, любви и верности.	06-08.07.2022	РПБ г.Тараклия
7.6	Фото-акция: «Мы читаем всей семьей».	05-15.07.2022	Детский филиал РПБ г.Тараклия
7.7	Беседа: «День сталинских жертв в Молдове».	06.07.2022	Городской филиал РПБ г.Тараклия
7.8	Программа продвижения чтения: «Книга без стен и без границ».	29.07.2022	РПБ г.Тараклия
7.9	Беседа: «Всемирный день борьбы с торговлей людьми».	30.07.2022	Городской филиал РПБ г.Тараклия
7.10	Выезд вокалистов ДДТ в Р Болгария для участия в Църногорски събор «В сърцето на Граово»	07 – 10.07.2022	ДДТ г.Тараклия
7.11	Мастер-класс по декоративно-прикладному творчеству «Школа рукоделия»	15.07.2022	ДДТ г.Тараклия
7.12	Творческий квест «Для сильных, смелых и умных»	20.07.2022	ДДТ г.Тараклия
<b>VIII Семинары, тренинги</b>			
8.1	Индивидуальное занятие со специалистами музея культурного	04-08.07.2022	УОКТ РС

	наследия г.Тараклия. Проверка портфолио по аккредитации».		
8.2	Занятие в рамках курса «Школа молодого библиотекаря» «Создание буклетов в программе «Publisher».	07.07.2022	УОКТ РС РПБ г.Тараклия
8.3	Тематическая проверка. Мониторинг классификации, расстановки и размещения библиотечного фонда (Бабабану, Чалык, Кортен, Новоселовка).	В течение месяца	УОКТ РС
8.4	Тематическая проверка. Мониторинг учетной документации ДК и сельских клубов (Балабаны, Чалык, Кортен, Новоселовка).	В течение месяца	УОКТ РС
8.5	Семинар с руководителями клубных учреждений района «Народные умельцы. Выявление народных мастеров. Организация выставок работ народных умельцев на праздниках села. Участие в районном Этнокультурном фестивале».	21.07.2022	УОКТ РС
8.6	Индивидуальная работа с директором ДК с.Мусаиту: «Документация и учет работы ДК. Методические рекомендации» в рамках «Школы начинающего клубного работника».	14.07.2022	УОКТ РС
8.7	Тренинг для директоров ДК с.Мусаиту и ДК с.Кортен: «Планирование работы ДК. Методические рекомендации по составлению планов работы на месяц и Годовой программы действий» в рамках «Школы начинающего клубного работника».	28.07.2022	УОКТ РС
<b>IX.Служба транспорта</b>			
9.1	Текущий ремонт транспортных средств	В течение месяца	В.Кавлак, водители автобусов
9.2	Организация подвоза участников мероприятий согласно текущим приказам (дополнительная экзаменационная сессия, летний отдых детей и т.д.)	В течение месяца	В.Кавлак