

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник УО РС

Л.Сарсаман



ПЛАН
работы районного управления образования
на июль 2024 г.

№	Содержание работы	Дата и время	Ответственное лицо	Примечание
I. Экзаменационная сессия 2024 года				
1.	Дополнительная сессия: Гимназическое образование: - румынский язык и литература - математика - история румын Лицейское образование - румынский язык и литература - иностранный язык - математика	01.07.24 г. 02.07.24 г. 04.07.24 г. 15.07- 22.07.24 г.	Ю. Димова П. Маковей	По дополнительно му приказу
2.	Подготовка и сдача отчетов в МОИ о результатах сдачи выпускных экзаменов за курс гимназического образования	12.07.24 г.	П. Маковей	
3.	Выдача сертификатов за курс гимназического образования	02.07.24 г.	П. Маковей	По графику
4.	Объявление результатов апелляции экзаменов БАК (основная сессия)	30.07 – 03.07.24 г.	Центры бакалавриата	Председатель центры бакалавриата
5.	Выдача дипломов бакалавриата (основная сессия)	06.07 – 07.07.24 г.	П. Маковей Директора лицеев	
6.	Подача заявлений для участия в дополнительной сессии бакалавриата	04.07 – 05.07.24 г.	Председатель центра бакалавриата	Центры бакалавриата
7.	Создание базы данных для дополнительной сессии на степень БАК	06-08. 07.24 г.	П. Маковей	
8.	Объявление результатов экзаменов Гимназия бакалавриат (дополнительная сессия)	06.07- 24.07.24 г.	Зональный центр бакалавриата	
9.	Подача заявлений на апелляцию (дополнительная сессия)	24 – 25.07.24 г.	Зональный центр бакалавриата	

№	Содержание работы	Дата и время	Ответственное лицо	Место
II. Прием в лицей, в 1 класс				
1.	I этап (06 июля – 25 июля 2024) подача документов на конкурс;	06.07 - 25.07.2024 г.	Ю.Димова Директора лицеев	Теоретические лицей
2.	Период проведения конкурса документов (подсчёт среднего конкурсного балла и установление финального списка учащихся, принятых в X лицейский класс на базе среднего конкурсного балла)	17.07- 19.07.24 г.	Ю.Димова Директора лицеев	Теоретические лицей
3.	Объявление результатов конкурса	20.07.24 г.	Ю.Димова Директора лицеев	Теоретические лицей
4.	Предоставление отчета в УО о результатах приема учащихся в лицей, согласно приложению 7А Методологии	24.07- 25.07.24 г.	Ю.Димова Директора лицеев	Теоретические лицей
5.	Прием заявлений в 1-й класс, для рассмотрения районной комиссией по охвату школьным обучением	в течение месяца	Ю. Димова	

№	Содержание работы	Дата и время	Форма/Место	Ответственные
III. Отчетность и планирование				
1.	Разработка отчётов о работе за 2023-2024 учебный год	В течение месяца		О.Вичева Гл. специалисты УО
2.	Отчеты учебных заведений, учреждений раннего образования, учреждения внешкольного образования за 2023-2024 учебный год	До 08.07.24 г.		Директора УЗ, УРО, ДДТ
3.	Отчет в МОИ о работе Управления образования за 2023-2024 учебный год	Согласно приказу МОИ		Отдел образовательных политик и менеджмента
4.	Разработка полугодического отчета для МОИ по питанию	По графику МОИ		М. Чолак
5.	Разработка Плана работы УО на 2024-2025 учебный год	в течение месяца		О.Вичева Гл. специалисты

IV. Отдел менеджмента куррикулума и непрерывного повышения профессиональной квалификации

Тема заседания	Дата	Форма/Место	Ответственный
----------------	------	-------------	---------------

Вид деятельности: Непрерывное образование

1. Менеджеры УЗ

«Об изменении порядка организации профилактических медицинских осмотров работников образования».	Согласно приказу УО	онлайн.	М.Чолак
--	---------------------	---------	---------

2. Болгарский языке и литература

1. Организация выезда в РБолгария преподавателей болгарского языка и литературы для прохождения обучения	15 июля	г. Габрово	О.Вичева
--	---------	------------	----------

Вид деятельности: Внеклассные мероприятия на уровне района

№	Мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные
1	Организация выезда в лагерь «Извораш» р-н Чимишлия	Учащиеся УЗ (беженцы)	до 6 июля	М.Чолак
2	Участие в Национальный конкурс «Создай детский лес/Creează o pădure bebe»	Учащиеся УЗ	до 05. 07. 2024 г. подача заявок.	М.Чолак
3	Организация выезда в Летнюю школу для учащейся молодёжи в г. Благоевград, Р. Болгария	Учащиеся 9-12 кл. из УЗ с изучением родного болгарского языка	15- 19 июля	Л.Сарсаман О.Вичева
4	Чествование выпускников 12 классов по результатам экзаменов на степень бакалавра	12 классы	Согласно приказу УО	Л.Сарсаман О.Вичева
5	Выезд в МОИ. Встреча министра образования и исследования с дидактическими кадрами румынского языка и литературы.	11.07	О. Вичева	МОИ

Вид деятельности: Разработка плана работы, приказов УО и др. документов

№	Содержание работы	Сроки	Форма/Место	Ответственные
1	Разработка плана работы на 2024-2025 учебный год	В течение месяца		Специалисты ОМКНППК
2	Разработка Приказов УО РС Тараклия: «О присвоении/подтверждении Второй/первой/высшей дидактической/менеджерской категории педагогическим	в течение месяца		О.Вичева М.Чолак

	/руководящим кадрам в 2024 году» «О выезде дидактических кадров, учащихся педагогов в Р.Болгария», в Румыния. для участия в курсах непрерывного образования, в летнем отдыхе».			
	«О выезде учащихся» и др.			
3	Проекты решений для заседания районного совета: «О распределении школьного компонента» «О реорганизации учебных заведений»			

VI Служба управления человеческими ресурсами

	Проведение конкурса на замещение вакантных должностей директоров УЗ	в течение месяца		Л.Сарсаман И.Костин
2	Участие в работе конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей директоров УРО	Согласно дополнитель ным графикам из примэрий		Л.Сарсаман И.Костин

VII Служба транспорта

1.	Текущий ремонт транспортных средств	В течение месяца		В.Кавлак водители
2.	Организация подвоза участников мероприятий согласно текущим приказам (дополнительная экзаменационная сессия, летний отдых детей и т.д.)	В течение месяца		В.Кавлак