

СОГЛАСОВАНО:  
председатель района  
\_\_\_\_\_ И. Пасларь

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник УОКТ РС  
\_\_\_\_\_ Л.Сарсаман

ПЛАН  
работы районного управления образования, культуры и туризма  
на октябрь 2022 г.

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Дата и время</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Примечание</b>
<b>I</b>	<b>Административный совет</b>	<b>25.10.2022 14.00 ч.</b>	<b>УОКТ</b>	<b>Л.Сарсаман</b>	
1.1	Итоги тарификации дидактических кадров в учреждениях общего и внешкольного образования на 2022 – 2023 учебный год.			М. Копуцу	Информация
1.2	Соблюдение требований Учебного плана учреждениями образования района.			Ю. Димова	Информация
1.3	Утверждение сети классов в учебных заведениях на 2022-2023 учебный год			М. Копуцу	Утвержденная сеть
1.4	Об организации курсов по выбору в начальном, гимназическом, лицейском образовании.			Ю.Димова	Справка
1.5	Обеспеченность учебных заведений учебниками и учебно-дидактической литературой.			А. Карагиоз	Информация
1.6	О проведении конкурса «Педагог года» в учреждениях образования района в 2022 – 2023 учебном году. Утверждение сметы расходов.			О. Вичева	Приказ Положение, смета расходов
1.7	Финансовый отчет по смете расходов на проведение профессионального праздника «День учителя» и праздника «День бессарабских болгар»			Л.Шеболенко	Финансовый отчет

1.8	Утверждение должностных инструкций специалистов Управления образования, культуры и туризма			И.Костин	Утвержденные инструкции
<b>II</b>	<b>Совещание с менеджерами учебных заведений</b>	<b>26.10.2022 9.00 ч.</b>	<b>УОКТ</b>	Л.Сарсаман	
2.1	Об организации инклюзивного образования в учебных заведениях района			Н. Михайлова	Справка
2.2	Комплектование кружков и посещаемость учащихся в учебных заведениях и в учреждении внешкольного образования			Н. Мостовая	Справка
2.3	Обеспеченность учебных заведений учебниками и учебно-дидактической литературой			А.Карагиоз	Информация
2.4	Мониторинг организации учебного процесса в период пандемии COVID-19.			Д.Минчева	Информация
<b>III</b>	<b>Совещание с руководителями подведомственных учреждений культуры и специалистами отдела культуры УОКТ</b>	<b>31.10.2022</b>	<b>УОКТ</b>	<b>Л Сарсаман</b>	
3.1	Итоги деятельности отдела и учреждений за предыдущую неделю			Директора учреждений	Информация
3.2	Подготовка и реализация мероприятий, организация методической деятельности с руководителями клубных учреждений и библиотек			Специалисты отдела культуры	Информация

#### **I.V Мониторинг образовательного процесса**

##### **4.1. Внедрение куррикулума в раннем и общем образовании**

	<i>Изучаемый вопрос</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Уровень рассмотрения материала</i>
4.1.1	Мониторинг составления календарно тематического планирования на базе Куррикулума в раннем образовании и Национального куррикулума в общем	В течение месяца	Специалисты УОКТ	РМК

	образовании			
4.1.2	Проверка заполнения класных Журналов: восстановление/первичное оценивание	В течение месяца	Специалисты УОКТ	СМ, РМК
4.1.3	Мониторинг внедрения системы оценивания согласно Национальному куррикулуму в общем образовании	В течение месяца	Специалисты УОКТ	РМК

#### 4.2 Тематические проверки

4.2.1	Мониторинг продолжения учёбы выпускников гимназий и лицеев	В течение месяца	Ю.Димова	Справка АС
4.2.2	Мониторинг комплектования возрастных групп в учреждениях раннего образования	В течение месяца	О.Вичева	Справка АС, СМ
4.2.3	Мониторинг комплектования классов в учебных заведениях	В течение месяца	Ю.Димова	Справка АС, СМ
4.2.4	Соблюдение требований учебного плана	В течение месяца	Ю.Димова	Справка АС, СМ
4.2.5	Уровень организации зачисления в I класс	В течение месяца	Д.Минчева	Справка СМ
4.2.6	Мониторинг организации курсов по выбору в начальном, гимназическом и лицейском образовании	В течение месяца	Ю.Димова	Справка СМ
4.2.7	Организация инклюзивного образования в УЗ и УРО	В течение месяца	Н.Михайлова	Справка СМ
4.2.8	Организация внеклассной работы в учебных заведениях и учреждениях внешкольного образования	В течение месяца	Н.Мостовая	Информация СМ
4.2.9	Человеческие ресурсы в системе раннего образования района	В течение месяца	О.Вичева	Справка СМ
4.2.10	Проверка личных дел учащихся, документации по всеобучу, книги выдачи документов об образовании	В течение месяца	Ю.Димова П.Маковой	Информация
4.2.11	Обеспеченность учебных заведений учебниками и учебно-дидактической литературой	В течение месяца	А.Карагиоз	Справка СМ

### V. Защита прав детей

#### 5.1 Организационные мероприятия

5.1.1	Составление психолого-педагогической характеристики на каждого учащегося из социально-уязвимых семей и детей «группы риска». Разработка индивидуальной программы психолого-педагогической поддержки	В течение месяца	Директора УЗ Н.Мостовая	Информация для служебного пользования
5.1.2	Охват детей из социально-уязвимых семей и детей из «группы риска» секционной и кружковой деятельностью	В течение месяца	Директора УЗ Н.Мостовая	Информация для служебного пользования
5.1.3	Установление сотрудничества с органами местного публичного	В течение месяца	Директора УЗ Н.Мостовая	Информация для служебного

	управления по выявлению и защите детей из социально -уязвимых семей			пользования
<b>5.2 Охрана жизни и здоровья детей</b>				
5.2.1	Обеспечение соблюдения мер по охране труда и технике безопасности в учреждениях образования	В течение месяца	Директора УЗ, УРО Д.Минчева Ю.Димова	
5.2.2	Согласование расписания учебных занятий и планов организации досуга учащихся	В течение месяца	Д.Минчева Ю.Димова	
<b>VI. Мероприятия по охвату детей 7 – 16 лет обязательным образованием</b>				
6.1	Формирование сети учреждений образования классов, групп	В течение месяца	М.Копушу	Отчет для МОИ
6.2	Мониторинг учёта детей и подростков, охваченных обязательным обучением	В течение месяца	Ю.Димова	Справка АС
6.3	Организация горячего питания для учащихся начального цикла и детей из социально незащищенных семей	В течение месяца	М.Чолак	Справка АС
6.4	Организация обучения на дому	В течение месяца	Ю.Димова	Информация для служебного пользования
6.5	Организация работы ГПД в I ступени обучения.	В течение месяца	Д.Минчева	Информация для служебного пользования
<b>VII. Мероприятия по внедрению информационных и коммуникационных технологий</b>				
7.1	Семинары по актуализации информационной системы SIME IET	04.10.22	П.Маковей	Обучение
7.2	Семинары по актуализации информационной системы SICE	07.10.22	П.Маковей	Обучение
7.3	Обслуживание сайта, страницы УОКТ РС Тараклия	Постоянно	П.Маковей	Электронная обработка
7.4	Обновление банка данных преподавателей учебных заведений района	В течение месяца	П.Маковей	Электронная обработка
7.5	Обновление банка данных компьютерной техники в учреждения образования района	В течение месяца	П.Маковей	Электронная обработка
7.6	Персонализация дубликатов документов об образовании	В течение месяца	П.Маковей	Выдача документов
7.7	Администрирование, координирование SIME учебных заведений / учреждений раннего образования	В течение месяца	П.Маковей	Электронная обработка
7.8	Консультация и техническая поддержка школьных администраторов SIME	В течение месяца	П.Маковей	Информация
7.9	Сбор, обработка и проверка отчётов УЗ по информационной системе образовательного менеджмента	В течение месяца	П.Маковей	Отчет
<b>VIII. Служба управления человеческими ресурсами</b>				
8.1	Проведение конкурса на замещение	В течение	УОКТ	И.Костин

	вакантных должностей директоров	месяца		
8.2	Мониторинг комплектования учебных заведений дидактическими кадрами	В течение месяца	УОКТ	И.Костин
<b>IX. Заседания районных методических комиссий</b>				
<b>9.1. Румынский язык и литература (УРО)</b>				
9.1.	<i>Proiectarea activităților complementare.</i>	26 octombrie, 2022	online	M. Diacenco
<b>9.2 Румынский язык и литература (УЗ)</b>				
9.2	<i>Metodologia formării și dezvoltării competențelor inter-/transdisciplinare ale elevului la Limba și literatura română/ universală</i>	27 octombrie, 2022	online	M. Diacenco
<b>9.3 Химия/География</b>				
9.3	<i>Реализация межпредметного подхода с целью формирования трансдисциплинарных компетенций.</i>	26 октября 2022 г.	Согласно приказу	M. Чолак
<b>9.4 Развитие личности</b>				
9.4	<i>Реализация системно – деятельностного подхода с целью формирования личности учащихся.</i>	28 октября 2022 г.	Согласно приказу	M. Чолак
<b>9.5 Школьные библиотекари</b>				
9.5	<i>Школьные библиотеки: современное состояние и тенденции развития.</i>	27 октября 2022 г.	Согласно приказу	A. Карагиоз
<b>9.6 Болгарский язык и литература</b>				
9.6	<i>Внедряване на Курикулума 2019 година за гимназиална и лицейска степен.</i>	27 октомври 2022 г.	Согласно приказу	M. Петришка
<b>X. Аттестация дидактических/ менеджерских кадров</b>				
10.1	Разработка номинального списка аттестующихся кадров в 2023 году	до 05.10.22	О. Вичева	Список в МОИ до 10.10.2022 г.
10.2	Подготовка законодательной базы проведения процедуры аттестации: Разработка проекта приказа «О проведении аттестации педагогических кадров района в 2023 году»	сентябрь-октябрь	О. Вичева	Приказ представляется в УЗ до 10.10.22
<b>10.3 Заседание районной аттестационной комиссии</b>				
10.3.1	Об утверждении номинального списка руководящих, педагогических кадров, проходящих аттестацию в 2023 году.	7 октября	Л.Сарсаман, О. Вичева	Номинальный список аттестуемых кадров, Приказы
10.3.2	Об утверждении состава районной аттестационной комиссии, районной предметной комиссии, о дополнении состава локальных комиссий.		Главные специалисты УОКТ	
10.3.3	О допуске менеджерских кадров, кадров службы психолого-педагогической помощи к аттестации в 2023 году.			

## X. Инклюзивное образование

	<i>Содержание</i>	<i>Дата</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
10.1	Ведение документации деятельности службы	В течение месяца	СПП	Михайлова Н. Н. Кара Т.Н. Кулачка Н.В. Петкова М.А. Таукчи А.С.
10.2	Осуществление периодической оценки и мониторинга деятельности специалистов СПП.	В течение года	СПП	Михайлова Н.Н.
10.3	Выездные заседания многопрофильной комиссии для комплексного обследования.	В течение месяца, согласно графика	- Гимназия с.Новосёловка; - Гимназия г.Тараклия; - ТЛ « Паисий Хилендарски» с.Кортен; - Гимназия «Ив.Инзова» г.Тараклия; - УРО с.Чалык ; - УРО №1 г.Тараклия.	Михайлова Н.Н. Кара Т.Н. Кулачка Н.В. Петкова М.А. Таукчи А.С.
10.4	Составление ,обсуждение, отчетов комплексного обследования/ переобследования детей с ООП.	В течении месяца	- Гимназия с.Новосёловка; - Гимназия г.Тараклия; - ТЛ « Паисий Хилендарски» с.Кортен; - Гимназия «Ив.Инзова» г.Тараклия; - УРО с.Чалык ; - УРО №1 г.Тараклия.	Михайлова Н.Н. Кара Т.Н. Кулачка Н.В. Петкова М.А. Таукчи А.С.
10.5	Ведение документации деятельности службы	В течение месяца	СПП	Михайлова Н. Н. Кара Т.Н. Кулачка Н.В. Петкова М.А. Таукчи А.С.
10.6	Представление отчётов комплексного обследования.	В течение месяца	Учебные заведения	Специалисты СПП
10.7	Выявление детей испытывающих трудности в обучении.	В течение месяца	УЗ, УРО	Специалисты СПП
10.8	Заполнение документов для определения	В течение месяца	СПП	Специалисты СПП

	детей/учащихся нуждающихся в разрешении социальных проблем (заполнение формы № 5)			
10.9	Индивидуальные консультации по оказанию психологической, логопедической, педагогической помощи детям с ООП СПП.	В течении месяца, по необходимости	СПП, УЗ, УРО	Специалисты СПП
10.10	Непосредственная помощь дидактическим кадрам в разработке ИВП/ИУП	систематически	СПП, УЗ, УРО	Специалисты СПП
10.11	Круглый стол с председателями ВМПК УЗ, дидактическими кадрами, ВДК УЗ « <b>Оценивание развития ребёнка</b> »	октябрь	СПП	Кара Т.Н.
10.12	Рабочее ателье с логопедами ОУ « <b>Документация логопеда как важный фактор коррекционной работы</b> »	октябрь	СПП	Петкова М.А. Логопед СПП
10.13	Семинар –практикум « <b>Психолого-педагогическая поддержка детей –беженцев, оказавшихся в кризисной ситуации</b> »	октябрь	СПП	Таукчи А.С. Психопедагог СПП
10.14	Включение детей с особыми образовательными потребностями в образовательный процесс	В течении месяца	УРО, УЗ	Специалисты СПП
10.15	Беседы для повышения компетентности родителей по формированию социальной компетентности ребенка через развитие самостоятельности и активности.	В течение месяца	СПП Центр Семейных Врачей р-на Тараклия	Аленова Е.С.
10.16	Индивидуальные и групповые консультации, беседы с родителями бенефициаров инклюзивного образования.	В течение месяца (по необходимости)	СПП	Специалисты СПП
10.17	Консультирование учителей, педагогов дошкольных учреждений по вопросам коррекции.	В течение месяца (по необходимости)	СПП	Специалисты СПП
10.18	Консультирование специалистов Управления образования, культуры и туризма.	В течение месяца	СПП	Специалисты СПП
10.19	Учет детей с различными нарушениями	В течение месяца	СПП Центр Семейных	Кинетотерапевт Администрация УЗ,

			Врачей р-на Тараклия	родители.
10.20	Составление и утверждение графика выездов в образовательные учреждения района для обследования и мониторинга развития детей с особыми образовательными потребностями.	01.10.2022	СПП	Михайлова Н.Н. Кара Т.Н. Кулачка Н.В. Петкова М.А. Таукчи А.С.
10.21	Планирование программ специализированной помощи: логопедическая услуга, индивидуальная психологическая консультация, воспитательные консультации, школьная ориентация- профессиональная и социальная консультация	В течение месяца (по обращениям)	СПП, ОУ	Специалисты СПП
10.22	Мониторинг «Применение методологии оценивания развития детей с ООП в УРО»	В течение месяца	УРО	Кулачка Н.В.
10.23	Мониторинг разработки модифицированного куррикулума	Октябрь- ноябрь	УЗ	Кара Т.Н. Михайлова Н.Н.
10.24	Мониторинг адаптации детей с особыми образовательными потребностями в УРО в 2022- 2023 учебном году.	Октябрь	УРО	Таукчи А.С.

#### XI. Мероприятия на уровне района

№	Мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные
11.1	Районный праздник «День работников образования»	Дидактические кадры	5 октября	Д.Минчева
11.2	Республиканский конкурс «Педагог года»	Дидактические кадры	октябрь-апрель	О. Вичева Директор УО
11.3	Национальная неделя Анти трафика	1-12 классы	Октябрь	Н.Мостовая Директор УО
11.4	Concursul republican “A Chance, Une Chance, Eine Chance”	1-12 классы	Сентябрь- Октябрь	М.Дьяченко Директора УЗ
<b>Спартакиада школьников</b>				
11.5	Легкая атлетика	Лицеи гимназии	Стадион г. Тараклия	А. Брагуца И.Коджебаш
11.6	Футбол	Лицеи гимназии	Г.Тараклия	А. Брагуца М. Шавриев В. Покурар

## XII. Отдел культуры и туризма

	<i>Содержание</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
12.1	Праздничный вечер, посвященный Дню пожилого человека «Мои года – моё богатство».	01.10.2022 РДК Тараклия Большой зал	РДК им. С.Танова, Районный Совет ветеранов
12.2	Торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя.	05.10.2022 РДК Тараклия	УОКТ, РДК им. С.Танова
12.3	Тематический концерт, посвященный Дню бессарабских болгар «Българские дух е непобедим».	29.10.2022 РДК Тараклия Большой зал	РДК им.С.Танова
12.4	Музыкально-развлекательные программы для взрослого населения «В ритме молодости».	Каждое воскресенье месяца РДК Фойе	РДК им.С.Танова,
12.5	Праздничная акция «Между нами девочками».	07.10.2022	РПБ г.Тараклия
12.6	Уличная акция, посвященная Дню девочек: «Чудо – девочки».	11.10.2022	Детский филиал РПБ
12.7	Интеллектуальная игра: «Состязание эрудитов».	14.10.2022	Детский филиал РПБ
12.8	Тематический час «О хлебушке душистом» - День хлеба.	14.10.2022	РПБ г.Тараклия
12.9	Фольклорные посиделки «Хлебу почтение вечное».	16.10.2022	Городской филиал РПБ
12.10	Час истории «Засуха и голод в Молдове».	17.10.2022	Городской филиал РПБ
12.11	Интеллектуальная игра «Эрудиты Тараклии».	28.10.2022	РПБ г.Тараклия
12.12	«День любимых мультфильмов – к Международному дню анимации».	28.10.2022	Детский филиал РПБ
12.13	Мастер – класс «Хобби - это целый мир».	31.10.2022	РПБ г.Тараклия
12.14	Праздничное мероприятие к Международному Дню пожилых людей «Мудрость седины».	07.10.2022	ДДТ г.Тараклия
12.15	Выставка-презентация детского творчества декоративно-прикладного искусства «Моя первая работа».	19.10.2022	ДДТ г.Тараклия
12.16	Квест-игра «Наш выбор – здоровье, жизнь, успех».	29.10.2022	ДДТ г.Тараклия
12.17	Мероприятие, посвященное Международному Дню музыки.	01.10.2022	ДШИ Тараклия
12.18	Торжественное открытие дополнительного здания ДШИ в рамках проект «Българска помощ за развитие». Детский конкурс рисунков «Счастливое детство – радость творчества».	29.10.2022	ДШИ Тараклия
<b>Семинары, тренинги</b>			
12.19	Семинар с библиотечными специалистами «Методика заполнения ОРТ отчета публичных библиотек».	07.10.2022	УОКТ РС РПБ г.Тараклия
12.20	Занятие в рамках курса «Школа молодого библиотекаря» «Устные и наглядные формы работы в библиотеке».	14.10.2022	УОКТ РС
12.21	Консультации, оказание методической помощи работникам культуры по возникающим вопросам (организации культурной деятельности,	В течение месяца	УОКТ РС

	сотрудничестве и партнерстве, работе с учетной документацией, документами строгой отчетности и тд.)		
12.22	Мониторинг закупки литературы, периодики примариями для публичных библиотек (2016-2021гг.)	В течение месяца	УОКТ РС
12.23	Мониторинг сдачи публичными библиотеками ОРТ отчета за 9 месяцев.	В течение месяца	УОКТ РС

### **XIII. Служба школьного транспорта**

13.1	Консультации с водителями, механиками по вопросам соблюдения санитарных норм при перевозке учащихся в период пандемии.	В течение месяца	В.Кавлак
13.2	Мониторинг оснащения школьных автобусов в соответствии с требованиями Положения по перевозке учащихся	В течение месяца	В.Кавлак