

СОГЛАСОВАНО:
председатель района
_____ И. Пасларь

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник УОМС
_____ Е. Мандажи

ПЛАН
работы районного управления образования, молодежи и спорта
на сентябрь 2020 г.

№	Содержание работы	Дата и время	Место проведения	Ответственные
I	Административный совет	08.09.2020 14.00 ч.	УОМС	Е. Мандажи
1.1	О мониторинге выполнения санитарно-гигиенических норм при организации учебного процесса в период пандемии COVID-19. Профилактические меры по охране здоровья учащихся.		Д. Минчева	Информация
1.2	О награждении победителей и участников конкурса «Педагог года»		О. Вичева	Приказ смета расходов
1.3	О результатах зачисления учащихся в I класс в 2020 – 2021 учебном году.		О. Козма	Информация
1.4	О комплектовании классов в учебных заведениях района согласно установленным нормам.		Д. Минчева	Информация
1.5	О комплектовании возрастных групп в учреждениях раннего образования.		О. Ковальжи	Информация
1.6	Информация об обеспеченности учреждений образования дидактическими и менеджерскими кадрами, о молодых специалистах, прибывших на работу в учреждения образования района в 2020 – 2021 учебном году		Н. Пономарёва	Информация
1.7	Результаты мониторинга продолжения учёбы выпускников гимназий и лицеев.		Д. Минчева	Информация
1.8	Утверждение сметы расходов на проведение вокального конкурса болгарской фольклорной и эстрадной песни «Облаче ле бяло».		В. Баранчук	Утверждённая смета
1.9	Утверждение положения о проведении спартакиады школьников в 2020-2021 учебном году		И. Танова	Утвержденное положение

1.10	Утверждение положения и сметы о проведении спартакиады школьников по легкой атлетике в 2020-2021 учебном году		И. Танова	Утвержденное положение и смета
1.11	Утверждение положения и сметы о проведении спартакиады школьников по футболу в 2020-2021 учебном году		И. Танова	Утвержденное положение и смета
II	Совещание с менеджерами учебных заведений, учреждений внешкольного образования	30.09.2020	УОМС	Е. Мандажи
2.1	Основные направления деятельности УОМС в 2020 – 2021 учебном году.			Е. Дикиджи
2.2	Об уровне организации зачисления детей в I класс в 2020 – 2021 учебном году. Организация учебного процесса в начальных классах во время пандемии COVID-19.			О. Козма
2.3	Об организации и проведении приема в лицейское образование на 2020-2021 учебный год.			Д. Минчева
2.4	О реализации требований Учебного плана учреждениями образования района.			Д. Минчева
2.5	Информирование администрации учебных заведений с текущими проектами, реализуемыми совместно с МОКИ и Федерацией Футбола Р. Молдова в учебных заведениях района Тараклия. Перспективы и возможности.			И. Танова
III	Совещание с менеджерами учреждений раннего образования	25.09.2020	УОМС	Е. Мандажи
3.1	Об организации подготовки учреждений раннего образования к новому учебному году. Санитарное состояние.			О. Ковальжи
3.2	Сетевые показатели по количеству детей раннего возраста на 2020 – 2021 учебный год.			О. Ковальжи
3.3	Информация о детях с особыми образовательными потребностями в учреждениях раннего образования.			Н. Кулачка
3.4	Организация процесса аттестации дидактических кадров в учреждениях раннего образования.			О. Вичева

IV. Мониторинг образовательного процесса**4.1. Тематические проверки**

№	<i>Изучаемый вопрос</i>	<i>Учреждение образования</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Уровень рассмотрения материала</i>
1	Мониторинг охвата учащихся обязательным образованием. организация обучения на дому.	УЗ	Д. Минчева	Справка КС, АС
2	Мониторинг охвата детей обязательной подготовкой к школе	УРО	О. Ковальжи	Справка КС
3	Мониторинг продолжения учёбы выпускников гимназий и лицеев	УЗ	Д. Минчева	Справка АС
4	Соблюдение требований учебного плана	УЗ	Д. Минчева	Справка АС
5	Уровень организации медицинского обслуживания в учебных заведениях во время пандемии COVID-19.	УЗ	О. Козма	Справка КС
6	Эффективное использование платформ online в реализации образовательного процесса дистанционно.	УЗ	П. Маковой	Справка КС
7	Мониторинг выполнения санитарно-гигиенических норм при организации учебного процесса в период пандемии COVID-19. Профилактические меры по охране здоровья учащихся.	УЗ	Д. Минчева	Справка АС
8	Обеспеченность учреждений образования дидактическими и менеджерскими кадрами	УЗ УРО	Н. Пономарёва	Справка АС
9	Обеспеченность учебных заведений учебниками и учебно-дидактической литературой.	УЗ	А. Карагиоз	Справка АС
10	Комплектование классов / групп в учреждениях образования	УЗ УРО	Д. Минчева О. Ковальжи	Справка АС
11	Организация внеклассной работы в учебных заведениях и учреждениях внешкольного образования	УЗ ДДТ	Н. Мостовая И. Танова	Информация СМ
12	Мониторинг деятельности Методических комиссий учителей начальных классов на уровне учебного заведения	УЗ	О. Козма	Справка СМ
13	Мониторинг готовности учреждений образования к работе в отопительный сезон.	УЗ УРО	Д. Минчева О. Ковальжи	Справка СМ
14	О ходе реализации проекта «Роден език и култура зад граница» в учреждениях раннего образования	УРО	М. Делибалтова	Информация СМ

15	Организация курсов по выбору в начальном, гимназическом и лицейском образовании.	УЗ	О. Козма Д. Минчева	Справка АС
16	Развитие познавательной-исследовательской деятельности через организацию детского экспериментирования	УРО	М. Чолак	Справка СМ
17	Об адаптации детей с особыми образовательными потребностями в УРО в 2020-2021 учебном году.	УРО	М. Манжарова	Справка СМ
18	Мониторинг составления календарно тематического планирования на базе Куррикулума в раннем образовании и Национального куррикулума в общем образовании.	УРО УЗ	Специалисты, курирующие учебные дисциплины	Для служебного пользования

4.2. Управление качеством образования

№	Предмет, цель	класс	сроки	ответственные
1	Познание мира Цель: определение уровня подготовки учащихся	V	Согласно календарно-тематическому планированию педагогов	М. Чолак
	География Цель: Уровень сформированности компетенций у учащихся за гимназический курс обучения	X		М. Чолак

V. Защита прав детей

5.1. Организационные мероприятия

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
5.1.1	Обновление базы данных на детей из социально-уязвимых семей и детей «группы риска», детей, где один и оба родителя выехали на заработки.	До 20.09.19	Директор УЗ Мониторинг: Н. Мостовая
5.1.2	Изучение морально-психологического климата в социально-уязвимых семьях и семьях детей из «группы риска».	В течение месяца	Директор УЗ Мониторинг: Н. Мостовая
5.1.3	Составление психолого-педагогической характеристики на каждого учащегося из социально-уязвимых семей и детей «группы риска». Разработка индивидуальной программы психолого-педагогической поддержки.	В течение месяца	Директор УЗ Мониторинг: Н. Мостовая
5.1.4	Охват детей из социально-уязвимых семей и детей из «группы риска» секционной и кружковой деятельностью.	В течение месяца	Директор УЗ Мониторинг: Н. Мостовая

5.2. Охрана жизни и здоровья детей

5.2.1	обеспечение соблюдения мер по ТБ в учреждениях образования;	В течение месяца	Директора УЗ Мониторинг: О. Ковальжи Д. Минчева
-------	-------------------------------------------------------------	------------------	----------------------------------------------------------

5.2.2	согласование расписания учебных занятий и планов организации досуга учащихся, синхронизация выполнения практического минимума и контрольных работ в каждом классе в течение дня, недели;	В течение месяца	Директора УЗ Мониторинг: Д. Минчева
5.3. Мероприятия по охвату детей 7 – 16 лет обязательным образованием			
5.3.1	Формирование сети классов, групп	До 05.10.2020	М. Копуцу
5.3.2	Мониторинг учёта детей и подростков, охваченных обязательным обучением.	В течение месяца	Д. Минчева
5.3.3	Установление идентичности номинальных списков обучающихся в учебных заведениях и списков хозяйственных книг примэрий.	В течение месяца	Д. Минчева
5.3.4	Организация горячего питания для учащихся начального цикла и детей из социально незащищенных семей.	В течение месяца	Директора УЗ Мониторинг: О. Козма
5.3.5	Организация обучения на дому.	В течение месяца	Директора УЗ Мониторинг: Д. Минчева
VI. Система персонализации сертификатов дидактической степени			
6.1	Создание, заполнение базы данных системы персонализации сертификатов дидактической категории педагогов.	В течение месяца	П. Маковой
VII. Информационная система образовательного менеджмента (ИСОМ)			
7.1	Актуализация данных в информационной системе образовательного менеджмента учебных заведений за 2019 – 2020 учебный год	до 07.09.2020	П. Маковой Директора УЗ
7.2	Закрытие 2019 – 2020 учебного года и предоставление отчётов	до 07.09.2020	П. Маковой Директора УЗ
7.3	Открытие 2020 – 2021 учебного года, актуализация данных	с 07.09.2020	П. Маковой Директора УЗ
7.4	Консультация и техническая поддержка школьных администраторов ИСОМ	В течение месяца	П. Маковой
7.5	Сбор, обработка и проверка отчётов УЗ по информационной системе образовательного менеджмента УЗ	В течение месяца	П. Маковой
VIII. Методическая работа			
8.1	Заседание Методического совета	15.09.2020 14.00 ч.	УОМС О. Вичева
8.1.1	Уточнение состава Методического совета на 2020-2021 учебный год		О. Вичева Состав МС
8.1.2	Утверждение структуры методической работы в районе, руководителей районных методических объединений		О. Вичева Список МО и руководителей МО

8.1.3	Обсуждение и утверждение индивидуальных планов работы на 2020-2021 учебный год		О. Вичева Методисты МЦ	Планы работы методистов МЦ
8.1.4	Обсуждение и утверждение Положений районных конкурсов.		О. Вичева Методисты МЦ	Проекты Положений
8.1.5	Об уточнении функциональных обязанностей методистов МЦ		О. Вичева	Функциональные обязанности
IX.	Заседание районной аттестационной комиссии	22.09.2020 14.00 ч.	УОМС	Е. Мандажи
9.1	Об утверждении номинального списка руководящих, педагогических кадров, проходящих аттестацию в 2021 году.			О. Вичева Гл. специалисты УОМС
9.2	Об утверждении состава районной аттестационной комиссии, районной предметной комиссии, о дополнении состава локальных комиссий.			О. Вичева Гл. специалисты УОМС
9.3	О допуске менеджерских кадров, кадров службы психолого-педагогической помощи к аттестации в 2021 году.			О. Вичева Гл. специалисты УОМС
X. Заседания районных методических комиссий				
10.1. Менеджеры учреждений образования (заместители директоров по учебной части)				
<i>Тема заседания</i>		<i>Дата</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
<i>Предметный куррикулум: менеджерские аспекты внедрения</i>		10.09.2020	онлайн	Е. Дикиджи, специалисты курирующие учебные дисциплины
10.2. Български език и литература				
<i>Организация на обучението по български език и литература в учебните заведения и детските градини в район Тараклия за учебната 2020 – 2021 година.</i>		11.09.2020	онлайн	д-р М. Делибалтова
10.3. Школьные библиотекари				
<i>Основные направления деятельности школьных библиотек на 2020 – 2021 учебный год.</i>		07.09.2020	онлайн	А. Карагиоз
XI. Инклюзивное образование				
11.1	Выездные заседания многопрофильной комиссии для комплексного обследования.	В течение месяца	Гимназия с. Кайраклия Гимназия-детский сад	Специалисты СПП

			с. Мусаит Гимназия г. Тараклия УРО с. Чалык УРО с. Кайраклия	
11.2	Консультации для дидактических кадров, логопедов, психологов, менеджеров УЗ, УРО, ВДК и других специалистов, занятых в сфере ИО.	В течение месяца	СПП, учебные заведения, учреждения раннего образования	Специалисты СПП
11.3	Составление отчетов комплексного обследования и переобследования детей с ООП.	В течение месяца	Гимназия с. Кайраклия Гимназия-детский сад с. Мусаит Гимназия г. Тараклия УРО с. Чалык УРО с. Кайраклия	Специалисты СПП
11.4	Коррекционно – развивающие занятия в УЗ и в УРО.	В течение месяца	УРО с. Чалык УРО с. Кортен УЗ с. Кортен с. Кайраклия ОУ г. Тараклия	Н. Ризова Т. Кара Н. Кулачка М. Петкова М. Манжарова
11.5	Обновление базы данных учащихся/детей с особыми образовательными потребностями на 2020-2021 учебный год.	В течение месяца	Учебные заведения	Н. Ризова Т. Кара
11.6	Идентификация детей, нуждающихся в коррекционной работе, психолого-педагогической помощи.	В течение месяца	Учебные заведения	Н. Ризова
11.7	Заполнение документов для определения детей/учащихся нуждающихся в разрешении социальных проблем (форма №5)	В течение месяца	СПП	Специалисты СПП
11.8	Консультации для лиц, которые заботятся о детях со специальными потребностями.	В течение месяца	СПП	Специалисты СПП
11.9	Беседы с родителями по формированию социальной компетентности ребенка через развитие самостоятельности и активности.	В течение месяца	СПП РЦБ	Е. Аленова
11.10	Мониторинг учащихся с ООП, поступивших в учебные заведения из УРО	В течение месяца	Учебные заведения района	Т. Кара

11.11	Изучение и утверждение перспективного планирования психологов, логопедов, ВДК.	В течение месяца	Специалисты УЗ	Н. Ризова М. Петкова М. Манжарова
11.12	Рабочее ателье Тема: «Разработка /мониторинг/ пересмотр/ обновление индивидуального воспитательного плана для детей с особыми образовательными потребностями в учреждениях раннего образования»	11.09.2020	СПП	Н. Кулачка
11.13	Рабочее ателье. Тема: «Организация логопедической помощи детям с особенностями речи в образовательных учреждениях».	18.09.2020	СПП	Логопед СПП Петкова М.А.
11.14	Круглый стол для ВДК Тема: «Организация работы Ресурсного центра инклюзивного образования. Роль ВДК в учебном заведении».	25.09.2020	СПП	Ризова Н. И.
ХII	Тарификация дидактических кадров на 2020 – 2021 учебный год	03 - 11.09. 2020	УОМС	Е. Мандажи М. Копущу, члены комиссии
ХIII	Заседание районного совета молодёжи	25.09.2019	онлайн	В. Баранчук
13.1	Онлайн-заседание ученического совета района. Выборы актива молодёжного совета.		В. Баранчук	Выбранный актив
13.2	Онлайн-акция видеороликов о родном крае в рамках юбилея района.		В. Баранчук	Информация
13.3	Планирование работы молодёжного совета на 2020 – 2021 учебный год		В. Баранчук	План работы
13.4	Молодёжный тренинг «Лидер 21 века»		В. Баранчук	
XIV. Деятельность службы молодёжи и спорта				
14.1	Онлайн-анкетирование молодежи района по использованию информационных технологий в сфере обучения, саморазвития.	16-25 лет	В течение месяца	В. Баранчук Директор УО
14.2	«Cupa Guvernului» – районный уровень республиканского турнира-мальчики	гимназическая ступень	Дополнительно	И. Танова В. Тулуш
14.3	Республиканский турнир по мини-футболу «Cupa Guvernului»	гимназическая ступень	Дополнительно	И. Танова

