

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Управления образования
Дилия Сарсаман



ПЛАН
работы управления образования
на март 2025 г.

Вид деятельности: **Административный совет**

Дата и время: **25.03.2025, 14.00 ч.**

Место проведения: **УО**

№	Содержание работы	Ответственное лицо	Показатель
1.	О нормативах комплектования возрастных групп/ классов в учреждениях образования на 2025-2026 учебный год	Д. Минчева	Разработанные нормативы
2.	Утверждение плана по набору в первый класс на 2025-2026 уч. год	Д. Минчева	Разработанные нормативы
3.	Отчет о рассмотренных и изученных обращениях в образовательных учреждениях.	Ю.Димова	Отчёт для МОИ
4.	Потребность в дидактических кадрах на 2025-2026 учебный год в системе образования района	И.Костин	Отчет для МОИ

Вид деятельности: **Совещание с менеджерами учебных заведений**

Дата и время: **05.03.2025 г. 09.00 ч.**

Место проведения: **УО**

№	Содержание работы	Ответственное лицо	Показатель
1.	Анализ системы работы по профессиональному развитию педагогических кадров в учебном заведении	О.Вичева	Справка
2.	Меры по оптимизации финансовых средств на содержание учебного заведения	М.Копуцу	Информация
3.	Внедрение новой методологии оценивания по дисциплине «Развитие личности»	М.Чолак	Информация
4.	Зачисление в 1 класс в 2025 году. Основные аспекты.	Д.Минчева	Информация
5.	Экзаменационная сессия 2025 год за курс гимназического образования. Мероприятия по повышению успешности учащихся.	Д.Минчева	Информация
6.	Деятельность учебных заведений по повышению качества образования	Менеджеры УЗ	Информация

Вид деятельности: **Совещание с менеджерами учебных заведений**

Дата и время: **26.03.2025 г. 09.00 ч.**

Место проведения: **УО**

№	Содержание работы	Ответственное лицо	Показатель
1.	Анализ заполнения информационной системы менеджмента в образовании для учебных заведений	П.Маковой	Справка
2.	О нормативах комплектования возрастных групп/ классов в учреждениях образования на 2025-2026	Д.Минчева	Справка

	учебный год		
3.	Об участии учебных заведений в районных предметных олимпиадах.	О. Вичева	Информация

Вид деятельности: **Совещание с менеджерами учреждений раннего образования**

Дата и время: **28.03.2025 г. 09.00 ч.**

Место проведения: **УО**

№	Содержание работы	Ответственное лицо	Показатель
1.	Соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей	Н.Михайлова	Справка
2.	Об уровне исполнения статей 154-166 Типового положения учреждения раннего образования (Приказ МОКИ 254/2017)	Н.Михайлова	Справка
3.	Система работы с родителями/законными представителями воспитанников. Преемственность ступеней образования	Н.Михайлова	Справка
4.	Эффективность работы по развитию у воспитанников связной речи	Н.Михайлова	Справка
5.	Районные мероприятия с воспитанниками УРО.	Н.Михайлова	Информация

Вид деятельности: **Мониторинг образовательного процесса**

Подготовка к экзаменационной сессии

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо
1	Выдача работ по предварительному тестированию по математике в 9 классе в центре по проверке ТЛ О.Панов г.Тараклия	06.03.2025	Председатель проверочной комиссии
2	Организация и проведение республиканского предварительного тестирования в 9-12 классах по экзаменационным дисциплинам	По приказу МОИ	Д.Минчева

Вид деятельности: **Мониторинг образовательного процесса**

№	Изучаемый вопрос	Учреждение образования	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Анализ контингента детей по ступеням образования	УЗ	Д.Минчева	Справка АС
2.	Учет рождаемости детей, подлежащих обязательному охвату школьным обучением	УРО	Д.Минчева	Справка АС
3.	Учет случаев обращения в образовательные учреждения (Кодекс профессиональной этики педагогических кадров)	УЗ УРО	Ю.Димова	Информация для МОИ
4.	Доступность учащихся к образовательным ресурсам	УЗ	Ю.Димова	Справка КС
5.	Работа учебных заведений по подготовке учащихся к национальным выпускным	УЗ	Ю.Димова	Справка АС

	экзаменам			
6.	Реализация практической части куррикулума по дисциплинам	УЗ	ОМКНППК	Информация для служебного пользования
7.	Качество заполнения классных журналов (страницы по дисциплинам Личностное развитие и Гражданское воспитание)	УЗ	М.Чолак Н.Мостовая	Информация для служебного пользования
8.	Уровень исполнения бюджета учебными заведениями	УЗ	М.Копуцу	Справка КС
9.	Деятельность УЗ по созданию безопасной среды для свободного выражения мнения учащихся	УЗ	Н.Мостовая	Справка СМ
10.	Уровень исполнения законодательства в области образования в гимназиях с.Новоселовка, с.Албота де Жос	УЗ	Отдел образовательных политик и менеджмента	Справка АС
11.	Уровень реализации предметного куррикулума в гимназии с.Новоселовка, с.Албота де Жос	УЗ	ОМКНППК	Справка АС

Вид деятельности: **Мониторинг образовательного процесса**

Составление отчётов и приказов/

предоставление релевантных информации, консультирование

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Зачисление детей из семей беженцев из Украины	Каждый четверг месяца	Ю.Димова	Информация в МОИ
2.	Учет и анализ посещаемости, заболеваемости, вакцинации учащихся	Каждый четверг месяца	Ю.Димова	Информация в МОИ
3.	Отчет по питанию детей/учащихся в УРО/УЗ	До 07.03	Н.Михайлова М.Чолак	Отчёт в РС
4.	Информация о температурном режиме	Ежедневно	Ю.Димова	Информация в МОИ, РС
5.	Составление заявок на Республиканскую олимпиаду	Согласно приказу МОИ	О.Вичева П.Маковой	Заявка в МОИ

Вид деятельности: **Защита прав детей**

Охрана жизни и здоровья детей

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Проведение бесед по правилам безопасного поведения в зимний период	В течение месяца	Директора УЗ Мониторинг: Ю.Димова	Информация для служебного пользования
2.	Обеспечение соблюдения мер по ТБ	Постоянно	Директора	Информация для

	в учреждениях образования;		учреждений образования	служебного пользования
--	----------------------------	--	------------------------	------------------------

Вид деятельности: **Защита прав детей**

Мероприятия по охвату детей 7-16 лет обязательным образованием

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Мониторинг учёта детей и подростков, охваченных обязательным обучением	Постоянно	Ю.Димова	Информация для служебного пользования, отчет для МОИ
2.	Мониторинг сохранности контингента учащихся	Постоянно	Д. Минчева	Информация для служебного пользования

Вид деятельности: **Мероприятия по внедрению информационных коммуникационных технологий**

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Обслуживание сайта, страницы УО РС Тараклия	постоянно	П. Маковей	электронная обработка
2.	Сбор, обработка и заполнение базы данных на выпускников начального, гимназического и лицейского образования	В течение месяца	П. Маковей	Банк данных
3.	Консультация и техническая поддержка школьных администраторов АСОД	В течение месяца	П. Маковей	Банк данных
4.	Ведение электронного журнала, электронного дневника	постоянно	П. Маковей Директора УЗ	электронная обработка
5.	Информационная система менеджмента в образовании (SIME)	постоянно	П. Маковей	электронная обработка
6.	Информационная система менеджмента в образовании для учреждений раннего образования (SIME IET)	постоянно	П. Маковей Администраторы базы	электронная обработка
7.	Персонализация дубликатов документов об образовании	В течение месяца	П. Маковей	электронная обработка
8.	Выравнивание обучение за рубежом	В течение месяца	П. Маковей	электронная обработка
9.	Отчёты автоматизированных систем	В течение месяца	П. Маковей	электронная обработка
10.	Семинары по актуализации информационных систем (SIME, SIME IET, SAPD, SIPAS, SICE)	По дополнительному приказу	П. Маковей	электронная обработка

Вид деятельности: Служба управления человеческими ресурсами

№	Исследуемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей директоров УЗ	В течение месяца	И.Костин	Информация для служебного пользования
2.	Участие в конкурсах на замещение вакантных должностей директоров УРО/заместителей директоров УЗ	В течение месяца	И.Костин	Информация для служебного пользования
3.	Обеспечение выплат молодым специалистам сферы образования	В течение месяца	И.Костин	Данные в МОИ

Вид деятельности: Методическая работа

Заседания районных методических комиссий/ семинары

№	Тема	Дата	Форма/ место проведения	Ответственное лицо
1.	Иностранный язык <i>Совершенствование процесса обучения посредством применения инновационных технологий для повышения качества преподавания иностранного языка новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания учащихся.</i>	Согласно приказу УО	онлайн	С. Усатая
2.	История румын и всеобщая история <i>Формирование мотивации обучения на уроках истории</i>	19.03.2025 г.	ТЛ "Х.Ботев", с. Валя Пержей	А. Карагиоз
3.	Limba și literatura română <i>Evaluarea școlară – tendințe de modernizare pentru asigurarea succesului elevului în cadrul orelor de limba și literatura română</i>	20.03.2025 г.	онлайн	Е. Дикиджи
4.	Раннее образование/ Менеджеры УРО <i>Качественная образовательная среда: теория, опыт, практика.</i>	21.03.2025 г.	УРО №1 г.Тараклия	Н. Михайлова
5.	Гражданское воспитание <i>Круглый стол на тему: "Обучение посредством проектов - важная часть учебного процесса для развития компетенций демократической культуры"</i>	14.03.2025 г.	ДДТ	Н. Мостовая
6.	Музыкальное воспитание <i>Возможности использования дидактических пособий и материалов школьного учебника на уроках Музыкального воспитания</i>	24.03.2025 г.	онлайн	Н. Мостовая
7.	Развитие личности <i>Стимулирование и развитие творческого исследовательского подхода к образовательному процессу через коллективную и</i>	27.03.2025 г.	онлайн	М.Чолак

	индивидуальную деятельность.			
--	------------------------------	--	--	--

Вид деятельности: **Методическая работа**

Аттестация менеджерских и дидактических кадров

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо
1.	Подготовка и представление аттестационных материалов в МОИ (первая, высшая д. степень)	18 марта	О.Вичева М.Чолак
2.	Разработка аттестационных материалов: Анализ ситуации, Интервью	В течение месяца	О.Вичева Председатели районных предметных комиссий

Вид деятельности: **Мероприятия на уровне района**

№	Мероприятие	Участники	Сроки	Ответственные
1.	Участие в республиканских предметных олимпиадах	8-12 классы	Согласно графику МОИ	О. Вичева
2.	Обучающий семинар по финансовой грамотности менеджеров	Директора УЗ, бухгалтеры, гл.бухгалтеры	11.03.2025	Д.Минчева
3.	Участие в обучении лидеров ученического самоуправления в г.Кишинев	9-12 кл.	01.03-02.03.2025	Н.Мостовая
4.	«Академия Лидерства» для молодых людей из числа этнических сообществ, организованного Центром Гражданских инициатив для национальных меньшинств.	10-12 классы	01.03.2025 15.03.2025	Н. Мостовая
5.	Интеллектуальная игра, посвящённая, Дню освобождения Болгарии от турецкого рабства	учащиеся 7-8 классов	03.03.2025	И. Христов Н. Мостовая
6.	Лучший семейный экологический проект «Экология и дети»	УРО	03.03.2025 28.04.2025	Н. Михайлова
7.	Обучающие сессии для волонтеров республиканской акции «Помоги своему коллеге»	12 кл	05.03-06.03.2025	Д.Минчева
8.	Представяне на училищни вестници на български език	Ученически редакции/ учител БЕЛ	06. 03.2025 г. Младежки център, гр. Тараклия	Д. Николова
9.	Кръгла маса за живота на О.Панов	Учители по история	06.03.2025 Офис БТА	И.Христов
10.	Экскурсионные программы для учащихся по вопросам ЧС в Учебный центр «Юг»	4 классы	07.03 14.03 21.03 28.03	Д.Минчева
11.	Мероприятие, посвящённое памяти жертвам Холокоста	10-12 классы г.Тараклия	12.03; 13.00 ч.	А.Карагиоз Л. Пеева
12.	Конкурс “Местная среда и устойчивое развитие”	10-12 классы	местный этап - до 20 марта районный этап 24-28 марта	М. Чолак
13.	Встреча делегации МОИ, волонтера «Корпуса мира»	Тл им.И.Вазова г.Тараклия	20.03.2025	С.Усатая Л.Пеева
14.	Выезд учащихся на Дни открытых	12 классы	22.03.2025	Н. Мостовая

	дверей в ВУЗы г.Кишинёва и на Региональную образовательную Ярмарку в г.Комрат		12.04.2025 24.04.2025	
15.	Конференция по инклюзивному образованию	УЗ, УРО	25.03.2025	Д.Минчева Менеджеры УЗ Менеджеры УРО
16.	Месячник памяти и благодарности, посвящённый вооружённому конфликту 1992 г.	УЗ	28.02 – 28.03 2025 г.	А. Карагиоз Менеджеры УЗ
17.	Республиканский конкурс в рамках месячника памяти и благодарности, посвящённый вооружённому конфликту 1992 г.	УЗ	28.02 – 28.03 2025 г.	А. Карагиоз Менеджеры УЗ
18.	Фотовыставка в рамках месячника памяти и благодарности	УЗ	28.02 – 28.03 2025 г.	А. Карагиоз Менеджеры УЗ
Спортивные мероприятия				
19.	Спартакиада школьников по баскетболу	Гимназии (д., м.) Лицеи (ю.д.)	16 марта/ согласно приказу УО	Е. Жигин

Вид деятельности: Служба школьного транспорта

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	О техническом состоянии школьных автобусов	В течение месяца	Кавлак В.	Информация для служебного пользования
2.	Состояние дорог, по которым перевозятся учащиеся к учебному заведению	В течение месяца	Кавлак В	Информация для служебного пользования
3.	Периодическое техническое обслуживание	По графику	Кавлак В	Информация для служебного пользования
4.	Соблюдение ТБ при перевозке учащихся	постоянно	Кавлак В Менеджеры УЗ	Информация для служебного пользования