

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник УО РС

Л. Сарсаман



ПЛАН
работы управления образования
на ноябрь 2025 г.

Вид деятельности: **Административный совет**

Дата и время: **25.11.2025, 14.00 ч.**

Место проведения: **УО**

№	Содержание работы	Ответственное лицо	Показатель
1.	Утверждение графика проведения зимней сессии в лицейских классах.	Д. Минчева	Утверждённый график
2.	О состоянии охвата детей обязательным образованием. Организация обучения на дому	Ю. Димова	Информация
3.	Обеспечение доступной образовательной среды через систему продвижения инклюзивного образования и охват образовательными услугами детей из семей беженцев из Украины и детей этнического происхождения ромов	Ю. Димова	Справка
4.	О процедуре аттестации дидактических и менеджерских кадров в 2025-2026 учебном году	О. Вичева	Информация
5.	Об итогах прохождения лингвистических практик по румынскому языку педагогами, менеджерами, учащимися района	Е. Дикиджи Д. Николова	Информация
6.	Внедрение мультилингвального образования в образовательных учреждениях района.	Д. Минчева	Информация
7.	О деятельности образовательных учреждений по противодействию коррупции в района Тараклия	Л. Сарсаман	Информация

Вид деятельности: **Совещание с менеджерами учебных заведений**

Дата и время: **26.11.2025, 09.00 ч.**

Место проведения: **УО**

№	Содержание работы	Ответственное лицо	Показатель
1.	Анализ выполнения администрацией учебных заведений инструкции персонализации, выдачи, учёта и хранения документов об образовании	П. Маковой	Справка
2.	Исполнение руководителями УЗ статей 100 (b, f, h, n) и 104 (a) Положения о функционировании учебных заведений	Ю. Димова	Справка
3.	Качество преподавания дисциплины румынский язык и литература (alol). Деятельность УЗ по подготовке к национальным экзаменам по дисциплине в IX и XII классах.	Е. Дикиджи	Справка
4.	Качество преподавания дисциплины математика. Деятельность УЗ по подготовке к национальным экзаменам по дисциплине в IX и XII классах.	П. Маковой	Справка
5.	О преподавании болгарского языка и литературы, Истории и традиции болгарского народа. УЗ	Д. Николова И. Христов	информация
6.	Внедрение мультилингвального образования в образовательных учреждениях района. Об итогах	Д. Минчева Е. Дикиджи	информация

	прохождения лингвистических практик по румынскому языку педагогами, менеджерами, учащимися района	Д.Николова	
7.	О деятельности образовательных учреждений по противодействию коррупции в района Тараклия	Л.Сарсаман	Информация
8.	Деятельность менеджеров учебных заведений по привлечению внебюджетных средств.	М.Копуцу	Информация

Вид деятельности: **Консультативный совет**

Дата и время: **27.11.2025, 14.00 ч.**

Место проведения: **УО**

№	Содержание работы	Ответственное лицо	Показатель
1.	Охват детей 7-16 лет обязательным образованием	Ю. Димова	Справка, принятое решение
2.	Обеспечение доступной образовательной среды через систему продвижения инклюзивного образования и охват образовательными услугами детей из семей беженцев из Украины и детей этнического происхождения ромов	Ю.Димова	Справка, принятое решение
3.	Проблемы учебных заведений и направления в распределении школьного компонента на 2026 год для разрешения этих проблем.	М. Копуцу	Принятое решение
4.	Деятельность менеджеров учебных заведений по привлечению внебюджетных средств.	Л.Сарсаман	Информация
5.	Внедрение мультилингвального образования в образовательных учреждениях района.	Л.Сарсаман	информация
6.	О деятельности образовательных учреждений по противодействию коррупции в района Тараклия	Л.Сарсаман	Информация Принятое решение

Вид деятельности: **Мониторинг образовательного процесса**

Внедрение куррикулума в раннем и общем образовании

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Анализ организации и проведения тематического тестирования	18.11.2025	Д.Минчева	Отчет для МОИ Информация для СМ, АС

Вид деятельности: **Мониторинг образовательного процесса**

Тематические проверки

№	Изучаемый вопрос	Учреждение образования	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Система продвижения инклюзивного образования.	УЗ	Д. Минчева Ю. Димова	Справка КС
2.	Охват образовательными услугами детей из семей беженцев, детей этнического происхождения ромов	УЗ	Ю. Димова	Справка КС
3.	Работа УЗ по предупреждению и борьбе с отсевом и пропусками занятий.	УЗ	Ю. Димова	Справка КС
4.	Мероприятия по противодействию	УЗ	Н. Мостовая	Информация

	коррупции: 3.1 Сотрудничество учебных заведений с родителями 3.2 Транспарентность в принятии решений 3.3 Эффективность применения платформы МРау		Д. Минчева М. Копуцу	СМ, АС и КС
5.	Исполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в раннем образовании	УРО	Н. Михайлова	Справка АС
6.	Деятельность учебных заведений по работе со слабоуспевающими детьми	УЗ	Ю. Димова	Справка АС
7.	Выполнение Инструкции персонализации, выдачи, учета и хранения документов об образовании и выравнивании обучения за рубежом	УЗ	П. Маковой	Справка СМ
8.	Исполнение статей Положения о функционировании учебных заведений	УЗ	Ю. Димова	Справка СМ
9.	Уровень преподавания дисциплины румынский язык. Подготовка к экзаменам.	УЗ	Е. Дикиджи	Справка СМ
10.	Уровень преподавания дисциплины математика. Подготовка к экзаменам по дисциплине.	УЗ	П. Маковой	Справка СМ
11.	Преподавание болгарского языка и литературы, Истории и традиции болгарского народа.	УЗ	Д.Николова И.Христов	информация
12.	Внедрение мультилингвального образования в образовательных учреждениях района.	УРО УЗ	Д.Минчева	Отчет в МОИ Справка СМ
13.	Уровень функционирования педагогических и административных советов учебных заведений	УЗ УРО	Ю. Димова Д.Минчева	Справка СМ
14.	Соблюдение техники безопасности при перевозке учащихся.	УЗ	В. Кавлак	Информация для служебного пользования
15.	Деятельность администрации УЗ по защите детей из социально-уязвимых семей	УЗ	Н. Мостовая	Информация для служебного пользования
16.	Уровень исполнения законодательства в области образования	УЗ	Отдел образовательных политик и менеджмента	Информация для служебного пользования
17.	Уровень реализации предметного куррикулума	УЗ	ОМКНППК	Информация для служебного пользования

Вид деятельности: **Мониторинг образовательного процесса**

Внедрение мультилингвального образования

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо
---	------------------	-------	--------------------

1.	Деятельность менеджеров УЗ и УРО по внедрению моделей мультилингвального образования: 3.1 Создание базы данных учебных заведений/дисциплин/преподавателей, включенных в процесс мультилингвального образования 3.2 Создание базы данных преподавателей, проходящих лингвистические практики; 3.3 Мониторинг сертификации преподавателей/учащихся по румынскому языку.	В течение месяца	Д.Минчева О.Вичева
2.	Мониторинг преподавания болгарского языка и литературы, нелингвистических дисциплин, которые ведутся не на языке преподавания.	В течение месяца	О.Вичева Д.Николова Е.Дикиджи
3.	Мониторинг преподавания истории и традиций болгарского народа «Прилагане на електронни образователни ресурси и междупредметни връзки в учебните часове по ИКБН»	В течение месяца	И.Христов

Вид деятельности: **Мониторинг образовательного процесса**
Преемственность ступеней образования

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо
1.	Мониторинг реализации мероприятий по адаптации учащихся I, V, X классов	В течение месяца	Ю. Димова

Вид деятельности: **Мониторинг образовательного процесса**
Внедрение Стандартов защиты и безопасности детей/учащихся в онлайн-среде

№	Действие	Ответственное лицо	Ресурсы	Индикаторы
1.	Опросник оценки осведомленности о цифровой безопасности	П.Маковой	Google Формы	Количество задействованных учреждений Анализ опросника
2.	Интерактивный семинар для учителей по стандартам цифровой безопасности и интерактивным методам на уроке.	П.Маковой	Листовки, презентации	Количество подготовленных учителей
3.	Создание папки на диске для учителей, родителей и учеников с советами по безопасности в Интернете	Управление образования, администрация УЗ	Интернет-публикации	Ресурс для учителей, родителей и учащихся Сообщество имеет доступ к соответствующей информации

Вид деятельности: **Мониторинг образовательного процесса**
Мероприятия по повышению качества образования

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Качество преподавания экзаменационных дисциплин: математика, румынский язык и	В течение месяца	П.Маковой Е.Дикиджи	Информация для служебного пользования

	литература (alol)			
2.	Утверждение ИУП на учащихся с ООП	В течение месяца	Д.Минчева	Информация для служебного пользования

Вид деятельности: **Мероприятия в области антикоррупции**

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо
1.	Обеспечение транспарентности в принятии решений	В течение месяца	Д.Минчева
2.	Эффективность применения платформы МРау	В течение месяца	М.Копуцу
3.	Сотрудничество учебных заведений с родителями	В течение месяца	Н.Мостовая

Вид деятельности: **Защита прав детей**

Охрана жизни и здоровья детей

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Проведение бесед по правилам безопасного поведения на дорогах и в общественных местах	В течение месяца	Директора УЗ Мониторинг: Ю.Димова	Информация для служебного пользования
2.	Обеспечение соблюдения мер по ТБ в учреждениях образования;	Постоянно	Директора УЗ Мониторинг: Ю.Димова	Информация для служебного пользования

Вид деятельности: **Защита прав детей**

Мероприятия по охвату детей 7-16 лет обязательным образованием

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Мониторинг учёта детей и подростков, охваченных обязательным обучением	Постоянно	Ю.Димова	Информация для служебного пользования, отчет для МОИ
2.	Мониторинг сохранности контингента учащихся	Постоянно	Д. Минчева	Информация для служебного пользования

Вид деятельности: **Мероприятия по внедрению информационных коммуникационных технологий**

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Показатель
1.	Консультация и техническая поддержка школьных администраторов SIME	В течение месяца	П. Маковой	электронная обработка
2.	Сбор, обработка и проверка пакета документов по выравниванию обучения за рубежом	По запросам	П. Маковой	Личные дела
3.	Администрирование, координирование информационной	В течение месяца	П. Маковой Директора УЗ	электронная обработка

	системы образовательного менеджмента учебных заведений / учреждений раннего образования			
4.	Сбор, обработка и проверка отчётов УЗ по информационной системе образовательного менеджмента УЗ	По запросам МОИ	П. Маковой	Отчёт

Вид деятельности: **Служба управления человеческими ресурсами**

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Конкурс на замещение вакантной должности директора учебного заведения	В течение месяца	И.Костин	Информация для служебного пользования
2.	Конкурс на замещение вакантной должности заместителя директора учебного заведения	В течение месяца	И.Костин	Информация для служебного пользования

Вид деятельности: **Методическая работа**

Заседания районных методических комиссий/ семинары

№	Тема	Дата	Форма/ место проведения	Ответственное лицо
1.	Биология <i>Применение современных форм и методов работы на уроках биологии для улучшения качества жизни и окружающей среды.</i>	05. 11. 2025	гимназия им. Генерала Ивана Инзова	М. Чолак Е. Чобану
2.	География <i>Активные методы обучения на уроках географии: теория и практика</i>	12. 11. 2025	гимназия Албота де Жос	М. Чолак Н. Берова
3.	Музыкальное воспитание <i>Творческое развитие учащихся на уроках Музыки через музыкально-ритмические движения.</i>	20.11.2025	ТЛ “О.Панов”	Н.Мостовая М.Кирова
4.	Воспитательная работа Ученическое самоуправление. Лучшие практики	27.11.2025	ТЛ “Х.Ботев”	Н.Мостовая А.Кольчева
5.	История румын и всеобщая история <i>Использование технологии развития критического мышления на уроках истории</i>	19.11. 2025	Гимназия Новоселовка	А.Карагиоз Н.Орлова
6.	Английский язык <i>Цифровые образовательные ресурсы в обучении английскому языку: от теории к практике</i>	14.11.2025	ТЛ “И. Вазов”	С.Усатая Т. Белокаменская
7.	Технологическое воспитание <i>Повышение информационно-технологической компетентности на уроках технологического воспитания</i>	28.11.2025	онлайн	А.Карагиоз

8.	Русский язык и литература Современные методы обучения на уроках русского языка и литературы как одно из средств повышения эффективности учебного процесса	27.11.2025	ТЛ “О.Панов”	О.Вичева
9.	История и традиции болгарского народа Представяне и внедряване на учебното помагало за 6. клас по история, култура на българския народ	07.11.2025	Он-лайн	И.Христов
10.	Организация курсов повышения квалификации преподавателей болгарского языка и литературе в КГПУ «И.Крянгэ»	В течение месяца		Д.Николова
11.	Организация курсов повышения квалификации преподавателей болгарского языка и литературе в ВТУ «Св.Кирилл и Мефодий», г.Велико Търново Болгария	до 03.11.2025		Д.Николова

Вид деятельности: **Методическая работа**

Аттестация менеджерских и дидактических кадров

№	Изучаемый вопрос	Участники	Сроки	Ответственное лицо
1.	Онлайн семинар об изменениях в положениях об аттестации руководящих/ дидактических кадров	Ответственный за аттестацию на уровне УЗ и УРО	12.11.2025	О.Вичева
2.	Посещение аттестационных уроков/ занятий и внеклассных мероприятий	Члены аттестационных комиссий	В течение месяца	Менеджеры УЗ и УРО

Вид деятельности: **Мероприятия на уровне района**

№	Мероприятие	Участники	Сроки	Ответственные
1.	«День на народните будители» (флэш-мобы, выставки, беседы, рециталы и др.)	Учащиеся 1-12 классов	1-7 ноября 2025 г	И.Христов Директора УЗ Директора УРО
2.	Подведение итогов республиканского конкурса «Млад изследовател»	1-12 классы	до 03 ноября	Д.Николова
3.	Районный этап интеллектуальной игры “Sub cuşma lui Guguţa”	7-12 классы	до 07.11.2025	Н.Мостовая, Директора УЗ
4.	Награждение победителей районного конкурса стихотворений на болгарском языке на тему: «Сила единства через культурное наследие»	Учащиеся 1-12 классов	05 ноября 2025 года	Н.Мостовая
5.	Ознакомительный визит в Отдел Чрезвычайных ситуаций г.Кахул	Учащиеся ТЛ им.Хр.Ботева	7 ноября 2025	Д.Минчева А.Кольчева
6.	Конкурс эссе: «Холокост – преступление против человечества»	9-12 классы	В течение месяца	А. Карагиоз
7.	День создания района Тараклия (беседы, выставки, открытые уроки и др.)	Учащиеся 1-12 классов	10 ноября 2025	Н.Мостовая А.Карагиоз
8.	Онлайн семинар-тренинг на тему: “Лидерство и ответственность: как	Президенты школьных	14 ноября 2025 года	Н.Мостовая, директора УЗ

	развивать актив ученического самоуправления. Уточнение состава Районного Ученического совета “	ученических советов		
9.	Ознакомительный визит в Отдел Чрезвычайных ситуаций г.Кахул	Учащиеся ТЛ П.Хилендарски с.Кортен, ТЛ Чумай	14 ноября 2025 года	Д.Минчева С.Дерменжди А.Бабенко
10.	Республиканская кампания “Caravana Profesiilor”	9, 12 классы	с 20 октября 2025	Н.Мостовая, директора УЗ
11.	Республиканский Форум защитников прав человека/районный этап	Учащиеся 7-12 классов	22 ноября 2025	Н.Мостовая, директора УЗ
12.	Concursul Republican ”Limba Noastră-i o comoară”	1-12 классы	В течение месяца	Е. Дикиджи, Директора УЗ
13.	Concursul Republican “„A Chance, Une Chance, Eine Chance”, выпуск V	2-12 классы	В течение месяца	С. Усатая, Директора УЗ
14.	Конкурс рисунков на тему: “Электробезопасность глазами детей”	1-9 классы	В течение месяца	Н.Мостовая, Директора УЗ

Вид деятельности: Спортивные мероприятия

№	Изучаемый вопрос	Участники	Сроки	Ответственные
1.	Школьная спартакиада по футболу среди лицеев и гимназии	6-12 класс	08.11.2025	Жигин Е.В специалист по спорту

Вид деятельности: Составление отчётов, разработка приказов

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Формы арендной схемы. Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность библиотек	Октябрь - ноябрь	А. Карагиоз Библиотекари УЗ.
2	Отчёты по питанию учреждений раннего образования.	до 05.11.2025	Н. Михайлова директора УРО
	Отчёты по питанию учащихся учебных заведений	до 05.11.2025	М.Чолак директора УЗ
3	Отчёт по количеству детей из семей беженцев из Украины	В последний понедельник месяца	Н. Михайлова директора УРО
4	Составление тестов для районной олимпиады по болгарскому языку и литературе	В течение месяца	Д.Николова

Вид деятельности: Служба школьного транспорта

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1.	Соблюдение техники безопасности при подвозе учащихся	В течение месяца	Кавлак В.	Информация для служебного пользования
2.	Соблюдение маршрутов школьным транспортом	В течение месяца	Кавлак В.	Информация для служебного пользования
3.	Качество проведения	В течение	Кавлак В.	Информация для

	инструктажей с учащимися, родителями, педагогами, сопровождающими лицами	месяца		служебного пользования
4.	Наличие и своевременное ведение документации руководителями УЗ относительно организации подвоза учащихся	В течение месяца	Кавлак В.	Информация для служебного пользования