

## **Информация о конкурсе**

**Управление образования районного совета Тараклия**

г. Тараклия, ул. Карла Маркса, 69 (2 эт.)

**объявляет конкурс на замещение должности директора  
публичного учреждения**

**гимназия Кайраклия с. Кайраклия района Тараклия**

Кандидаты на замещение должности директора образовательного учреждения подают конкурсное досье лично или через представителя (в канцелярию организатора конкурса), посредством почты или электронной почты в период **09 февраля по 10 марта 2026 года** включительно.

**Лицо, отвечающее за прием документов** – Костин Ирина Петровна, главный специалист Службы управления человеческими ресурсами УО РС Тараклия, тел. 0 (294) 2 - 15 - 20, е – mail: [costin.irina1@gmail.com](mailto:costin.irina1@gmail.com)

### **Условия участия в конкурсе**

На должность директора публичного учреждения может претендовать лицо, соответствующее в совокупности следующим требованиям:

1. является гражданином Республики Молдова;
2. имеет высшее образование магистратуры (уровень 7 CNC) или эквивалент;
3. имеет профессиональный опыт не менее трех лет на руководящей должности или в педагогической деятельности;
4. не достигло 65-летнего возраста на дату истечения срока подачи пакета документов/досье;
5. владеет румынским языком (для трудоустройства в населенных пунктах проживания разных миноритарных групп, в которых преподавание осуществляется на родном языке, или в учреждениях, в которых язык преподавания другой, нежели румынский, владеет румынским языком на уровне общения и соответствующим языком преподавания);
6. признано дееспособным с точки зрения здоровья для исполнения функций на основании медицинского заключения, выданного в соответствии с законом семейным врачом;
7. нет судимости;
8. не было уволено за последние 5 лет на основании положений подпунктов g) - r) части (1) статьи 86 или освобождено с государственной должности на основании подпунктов а), b) части (1) статьи 64 Закона №158/2008 о государственной должности и статусе государственного служащего, на основании неоспоримого акта. Акт об увольнении или освобождении от должности остается неоспоримым в день истечения срока обжалования или в день принятия окончательного Решения суда, в случае его обжалования.
9. не имеет запрета на руководящие должности;
10. имеет безупречную репутацию. Не может быть допущено к конкурсу на должность директора/заместителя директора лицо, которое:
  - a) было осуждено за тяжкие, особо тяжкие, чрезвычайно тяжкие преступления, совершенные умышленно, даже если судимость была погашена;
  - b) имеет непогашенную судимость за совершение иных преступлений или неснятые в связи с их совершением запреты;
  - c) демонстрирует поведение или осуществляет деятельность, не совместимые с нормами Кодекса профессиональной этики педагогических работников, подтвержденную бесспорным решением Совета по этике;
  - d) допустило злоупотребление, установленное судебным решением, вынесенным национальными или международными судебными инстанциями, в результате которого нарушены права и основные свободы человека.

## Конкурсное досье должно содержать следующие обязательные документы:

1. заявку на участие в конкурсе, образец которой приведен в приложении № 1;
2. копию удостоверения личности;
3. копию/копии документа/документов об образовании;
4. копии документов, подтверждающих педагогический стаж/ управленческий кандидата;
5. резюме, образец которого приведен в приложении № 2;
6. медицинскую справку, выданную семейным врачом, подтверждающую, что лицо дееспособно с точки зрения здоровья для исполнения функций;
7. справка об отсутствии судимости или декларация о собственной ответственности;
8. Декларацию под личную ответственность о представлении, в день собеседования, проекта плана развития учреждения на пять лет (в случае кандидатов на должность директора) / проекта плана развития учреждения на пять лет согласно сфере ответственности (в случае кандидатов на должность заместителя директора). *Для конкурсов, объявленных в последнем квартале года, проект плана будет содержать 5 - летний период, начиная с 1 января следующего года;*
9. декларацию под личную ответственность о том, что лицу не запрещено занимать руководящие должности и что оно имеет безупречную репутацию. Не может быть допущено к конкурсу на должность директора/заместителя директора лицо, которое:
  - a) было осуждено за тяжкие, особо тяжкие, чрезвычайно тяжкие преступления, совершенные умышленно, даже если судимость была погашена;
  - b) имеет непогашенную судимость за совершение иных преступлений или неснятые в связи с их совершением запреты;
  - c) демонстрирует поведение или осуществляет деятельность, не совместимые с нормами Кодекса профессиональной этики педагогических работников, подтвержденную бесспорным решением Совета по этике;
  - d) допустило злоупотребление, установленное судебным решением, вынесенным национальными или международными судебными инстанциями, в результате которого нарушены права и основные свободы человека.

Кандидат может приложить и другие документы, которые считает уместными, включая копии актов, подтверждающих педагогическую/управленческую степень и/или ученую/ученую-педагогическую степень, рекомендации, копии актов, свидетельствующих о непрерывном образовании, профессиональных и управленческих достижениях, продемонстрированных на местных/национальных/международных конкурсах, педагогические и научные публикации, статус национального/международного эксперта/оценщика и пр.

В заявке на участие в конкурсе указывается список поданных документов, пронумеровав каждую страницу. Пакеты документов/досье для участия в конкурсе **не могут комплектоваться документами по истечении 30-дневного срока со дня публикации объявления без запроса конкурсной комиссией.**

В случае, когда конкурсное досье подается лично или через представителя, необходимые акты можно удостоверить нотариально или через кадровую службу или руководителем учреждения, где работает кандидат, проставлением записи "соответствует оригиналу" либо представить копии вместе с оригиналами для подтверждения их подлинности.

В случае, когда для участия в конкурсе представлены копии документов без оригиналов, последние представляются в день проведения конкурса. Если требуемые акты не представлены, комиссия принимает решение о недопущении к участию в конкурсе.

В случае, когда конкурсное досье отправлено по почте, акты, которые необходимо представить в виде копий, можно удостоверить нотариально или через кадровую службу или руководителем учреждения, где работает кандидат, проставлением записи "соответствует оригиналу" либо представить в виде копий. В случае, когда для участия в конкурсе представлены

документы в виде копий, оригиналы документов (копии, удостоверенные нотариально) представляются в день проведения конкурса. Если требуемые акты не представлены, комиссия принимает решение о недопущении к участию в конкурсе.

В случае, **когда конкурсное досье отправлено по электронной почте**, все необходимые акты сканируют в формате PDF или JPG. В этом случае в день проведения конкурса под санкцией недопущения к конкурсу, кандидат должен представить конкурсное досье в оригинале. Если требуемые акты не представлены, комиссия принимает решение о недопущении к участию в конкурсе.

Справку об отсутствии судимости можно заменить декларацией о собственной ответственности, и этот факт отмечается в заявке на участие в конкурсе. В этом случае кандидат должен представить справку об отсутствии судимости в оригинале в срок не позднее 10 календарных дней с даты, когда был объявлен победителем конкурса, в противном случае приказ о назначении не будет издан.

В случае подачи досье лично кандидатом или через представителя заявка на участие в конкурсе подается в 2 экземплярах, из которых один экземпляр возвращается лицу, подавшему досье, под подпись.