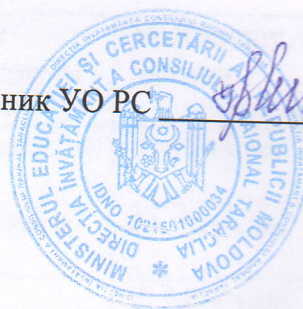


Начальник УО РС



УТВЕРЖДАЮ:

Лилия Сарсаман
28 августа 2026 года

ПЛАН

работы управления образования на сентябрь 2026 г.

Вид деятельности: Административный совет

Дата и время: 29.09.2026 г., 14.00 ч.

Место проведения: Управление образования

№	Содержание работы	Ответственное лицо	Показатель
1	О проведении торжественного мероприятия, посвященного Дню работников образования	О. Вичева	Приказ, смета расходов
2	Об организации и проведении педагогической Конференции. Утверждение сметы расходов	О. Вичева	Приказ, смета расходов
3	Итоги мониторинга комплектования возрастных групп в учреждениях раннего образования	Н. Михайлова	Информация
4	О комплектовании классов в учебных заведениях района согласно установленным нормам	М. Копуцу, Ю. Димова	Информация
5	Результаты мониторинга дальнейшего охвата обучением выпускников гимназий и лицеев	Ю. Димова	Информация
6	Уровень организации питания в учебных заведениях	М. Чолак	Информация
8	Анализ итогов экзаменационной сессии 2026 года. Основные мероприятия по повышению уровня сдачи экзаменов на 2027 год.	Д. Минчева	Аналитическая справка План мероприятий
9	Внедрение учебными заведениями платформы платежей МРau	М. Копуцу	Информация
10	Деятельность менеджеров УЗ по передаче архивов	М.Кряскова	Информация

Вид деятельности: Совещание с менеджерами учебных заведений

Дата и время: 30.09.2026 г., 09.00 ч.

Место проведения: Управление образования

№	Содержание работы	Ответственное лицо	Показатель
1	Основные направления деятельности в 1 полугодии 2026–2027 учебного года.	Л. Сарсаман	Информация

2	О комплектовании классов в учебных заведениях района согласно установленным нормам	М. Копуцу, Ю. Димова	Информация
3	Об организации зачисления детей в I класс в 2026–2027 учебном году	Ю. Димова	Информация
4	Об уровне организации зачисления детей в X класс в 2026–2027 учебном году	Ю. Димова	Информация
5	Соблюдение учебными заведениями менеджерских аспектов требований Базового учебного плана на 2026–2027 учебный год	Д. Минчева	Справка
6	Внедрение ИУП по решению школы	Д. Минчева	Информация
7	Анализ итогов экзаменационной сессии 2026 года. Основные мероприятия по повышению уровня сдачи экзаменов на 2027 год.	Д. Минчева	Аналитическая справка План мероприятий
8	Внедрение учебными заведениями платформы платежей МРай	М. Копуцу	Информация

Вид деятельности: Совещание с менеджерами учреждений раннего образования

Дата и время: 25.09.2026 г., 09.00 ч.

№	Содержание работы	Ответственное лицо	Показатель
1	Основные направления деятельности, проблемы и перспективы на 2026–2027 учебный год	Д. Минчева	Информация
2	Календарь на 2026-2027 учебный год в сфере дошкольного образования	Н. Михайлова	Информация
3	Комплектование групп в системе раннего образования района Тараклия	Н. Михайлова	Информация
4	Обеспеченность дидактическими кадрами	И. Костин	Информация
5	Аттестация менеджерских и дидактических кадров в учреждениях раннего образования	О. Вичева	Информация
6	Внедрение мультилингвального образования в учреждениях раннего образования	Н. Михайлова	Информация

Вид деятельности: Мероприятия по реформе образования «RESTART Edu»

№	Изучаемый вопрос / Мероприятие	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения / Показатель
1	Встреча с директорами УЗ по вопросам проведения учета и передачи школьного архива	03.09.2026 14.00	Кряскова Мария главный специалист УО	Информация / Протокол
2.	Встреча с директорами УЗ по вопросам проведения генеральной инвентаризации	04.09.2026 14.00	Драган Виктория, начальник Службы менеджмента финансов и управления имуществом	Информация / Протокол

Вид деятельности: Мониторинг образовательного процесса

1) Внедрение куррикулума в раннем и общем образовании

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1	Анализ организации и проведения первичного оценивания	В течение месяца	Главные специалисты УО	РМК

2) Внедрение мультилингвального образования

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо
1	Деятельность менеджеров УРО и УЗ по внедрению моделей мультилингвального образования	В течение месяца	Д. Минчева

3) Мероприятия по повышению качества образования

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1	План мероприятий УЗ по повышению качества преподавания дисциплин: математика, румынский язык и литература (alol)	В течение месяца	П. Маковей, Е. Дикиджи	Информация для служебного пользования
2	Утверждение ИУП учащихся с ООП	В течение месяца	Д. Минчева	Информация для служебного пользования
3	Стартовый контроль по дисциплинам итогового тестирования в начальном звене (4 классы: язык обучения, родной язык, математика, румынский язык)	В течение месяца	Д. Минчева	Информация для служебного пользования
4	Стартовый контроль по дисциплинам итогового тестирования в гимназическом звене (8–9 классы: язык обучения, математика, румынский язык)	В течение месяца	Д. Минчева	Информация для служебного пользования
5	Стартовый контроль по экзаменационным дисциплинам в лицейском образовании (язык обучения, математика, румынский язык, английский язык, история)	В течение месяца	Д. Минчева	Информация для служебного пользования

4) Тематический контроль

№	Изучаемый вопрос	Учреждение образования PDF	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1	Деятельность УЗ и УРО по преемственности между ступенями образования	ОПИГ	Ю. Димова, Н. Михайлова	АС

2	План мероприятий УЗ по адаптации 1, 5 и 10-классников в УЗ района	УЗ	Ю. Димова	АС
3	Человеческие ресурсы в системе дошкольного образования	УРО	Н. Михайлова	СМ УРО
4	Комплектование возрастных групп в учреждениях раннего образования	УРО	Н. Михайлова	СМ УРО, АС
5	Человеческие ресурсы в доуниверситетских учреждениях образования	УЗ	П. Маковей, И. Костин, Д. Минчева	СМ УРО
6	Комплектование классов в учебных заведениях согласно установленным нормативам	УЗ	Ю. Димова	СМ УЗ, АС
7	Организация зачисления детей в I класс в 2026–2027 учебном году	УЗ	Ю. Димова	СМ УЗ
8	Организация зачисления детей в X класс в 2026–2027 учебном году	УЗ	Ю. Димова	СМ УЗ
9	Продолжение учёбы выпускников гимназий и лицеев. Социализация учащихся	УЗ	Ю. Димова	АС Отчет МОИ
10	Соблюдение учебными заведениями требований учебного плана	УЗ	Ю. Димова	СМ УЗ
11	Организация питания в учебных заведениях	УЗ	М. Чолак	АС
12	Обеспеченность учебных заведений учебной литературой	УЗ	А. Карагиоз	Информация для служебного пользования
13	Охват детей 5–7 лет обязательным образованием	УРО	Н. Михайлова	Информация для служебного пользования
14	Охват детей 7–16 лет обязательным образованием	УЗ	Ю. Димова	Информация для служебного пользования
15	Комплектование кружков в учебных заведениях и в учреждениях внешкольного образования района	УЗ	Н. Мостовая	Информация для служебного пользования
16	Комплектование спортивных секций в учебных заведениях образования района	УЗ	О. Вичева	Информация для служебного пользования
17	Комплектование курсов по выбору в учебных заведениях образования района	УЗ	Н. Мостовая	Информация для служебного пользования

Вид деятельности: Защита прав детей

1) Охрана жизни и здоровья детей

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1	Проведение бесед по правилам безопасного поведения на дорогах и в общественных местах	В течение месяца	Директора УЗ, Мониторинг: Ю. Димова	Информация для служебного пользования
2	Обеспечение соблюдения мер по ТБ в учреждениях образования	Постоянно	Директора УЗ, Мониторинг: Ю. Димова	Информация для служебного пользования

2) Мероприятия по охвату детей 7–16 лет обязательным образованием

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1	Мониторинг учёта детей и подростков, охваченных обязательным обучением	Постоянно	Ю. Димова	Информация для служебного пользования, отчет для МОИ
2	Мониторинг сохранности контингента учащихся	Постоянно	Д. Минчева	Информация для служебного пользования
3	Заседания многопрофильных групп	По графику	Д. Минчева	Информация для принятия решений

Вид деятельности: Мероприятия по внедрению информационно-коммуникационных технологий

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1	Создание, заполнение базы данных системы персонализации сертификатов дидактической категории педагогов	В течение месяца	П. Маковей	электронная обработка
2	Организация и проведение семинара с ответственными за SIME	02.09.2026	П. Маковей, Директора УЗ	обучение
3	Организация и проведение семинара с ответственными за SIME IET	04.09.2026	П. Маковей, Директора УЗ	обучение
4	Организация и проведение семинара с ответственными за SICE	По дополнительному приказу	П. Маковей, Директора УЗ	обучение
5	Администрирование, координирование информационной системы образовательного менеджмента учебных	В течение месяца	П. Маковей, Директора УЗ	электронная обработка

	заведений / учреждений раннего образования			
6	Сбор, обработка и проверка отчётов УЗ по информационной системе образовательного менеджмента УЗ	По запросам МОИ	П. Маковой	Отчёт

Вид деятельности: Служба управления человеческими ресурсами

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1	Конкурс на замещение вакантной должности директора учебного заведения	В течение месяца	И. Костин	Информация для служебного пользования
2	Конкурс на замещение вакантной должности заместителя директора учебного заведения	В течение месяца	И. Костин	Информация для служебного пользования
3	Учет трудоустройства молодых специалистов.	В течение месяца	И. Костин	Информация для служебного пользования

Вид деятельности: Методическая работа

Аттестация менеджерских и дидактических кадров

№	Изучаемый вопрос	Место проведения	Сроки	Ответственное лицо
1	Заседания педагогических советов с повесткой дня: «О допуске к аттестации дидактических кадров в 2027 году»	УЗ	до 15 сентября 2026 г.	О. Вичева, Специалисты УО
2	Разработка номинального списка аттестующихся кадров в 2027 году	УЗ	В течение месяца	О. Вичева, М. Чолак
3	Подготовка законодательной базы проведения процедуры аттестации: Разработка проекта приказа «О проведении аттестации педагогических кадров района в 2027 году»	УО	приказ представляется в МОИ до 10.10.2026	О. Вичева

Вид деятельности: Мероприятия на уровне района

№	Мероприятие	Участники	Сроки	Ответственные
1	День знаний	УЗ	01.09.2026	УО, Директор УЗ
2	Первый урок	1-12 классы	01.09.2026	Н. Мостовая, Директор УЗ
3	Декада национальных ценностей	1-12 классы	В течение месяца	Н. Мостовая, Директор УЗ

5	День независимости Болгарии (выставки, беседы, тематические уроки и др.)	УЗ, 1-12 кл	22.09.2026	Иво Христов, Директор УЗ
6	Этнокультурный фестиваль «Единство в многообразии»	1-12 кл	20.09.2026	Директора, заместители директоров
7	Подготовка к фестивалю «Облаче ле бяло»(отборочный этап)	1-12 кл	В течение месяца	Заместители директоров по ВР, руководители кружков по вокалу

Вид деятельности: Служба школьного транспорта

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственное лицо	Уровень рассмотрения материала
1	Соблюдение техники безопасности при подвозе учащихся	В течение месяца	В. Кавлак	Информация для служебного пользования
2	Соблюдение маршрутов школьным транспортом	В течение месяца	В. Кавлак	Информация для служебного пользования
3	Работа администрации УЗ по обеспечению безопасности при перевозке учащихся : инструктажи с учащимися, родителями, педагогами, сопровождающими лицами и организации подвоза учащихся	В течение месяца	В. Кавлак	Информация для служебного пользования