



ПЛАН РАБОТЫ
УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ
РАЙОННОГО СОВЕТА
ТАРАКЛИЯ
на период сентябрь-декабрь 2026 года

Утверждён на заседании
Административного совета
№___ от _____ сентября 2026 г.

Лилия САРСАМАН

Оглавление

Анализ деятельности в 2025 – 2026 учебном году:

1. Система раннего образования района	
1.1 сеть и доступность	4
2.1 комплектование и движение	5
3.1 результативность и качество	6
4.1 кадры и МТБ	8
2. Общее и среднее образование	
2.1 сеть учебных заведений и классов.....	10
2.2 движение контингента учащихся	11
2.3 академическая результативность и качество знаний.....	12
2.4 результаты экзаменационной сессии	17
2.5 работа с одаренными детьми и конкурсы	25
3. Кадровый потенциал и человеческие ресурсы	
3.1 структура и квалификация кадров.....	28
3.2 аттестация и непрерывное образование	29
3.3 кадровый дефицит и вакансии.....	31
4. Воспитательная, внешкольная и методическая деятельность	
4.1 внешкольное образование и кружки.....	32
4.2 ученическое самоуправление и молодежная политика	33
4.3 профориентация и спортивно-массовая работа	34
4.4 методическая работа.....	37
5. Условия, инфраструктура и ресурсы	
5.1 безопасность и здоровьесбережение.....	37
5.2 школьный транспорт.....	39
5.3 библиотечный фонд.....	40
5.4 финансово-экономическое обеспечение.....	40
6. Анализ и проблемы	
6.1 анализ SWOT.....	42
6.2 стратегические цели.....	43
6.3 приоритетные направления деятельности.....	43

Операциональная деятельность по направлениям.

I. План работы Административного совета	45
II. План работы Консультативного совета	46
III. План работы совещаний с менеджерами	47
IV. Мониторинг образовательного процесса	49
V. Мероприятия по противодействию коррупции	50
VI. Повышение качества образования	52
VII. Защита прав детей	53
VIII. План работы совета по этике	56
IX. Мероприятия по внедрению информационных и коммуникационных технологий.....	58
X. Мероприятия, реализуемые в рамках реформы «Restart Edu».....	61
XI. Планирование отдела менеджмента куррикулума и непрерывного повышения профессиональной квалификации.....	
1. Основные направления деятельности.....	66

2.	Основные задачи	67
3.	Комплексная программа подготовки и проведения аттестации	67
4.	Внеклассные мероприятия на уровне района.....	69
5.	Спортивные мероприятия на уровне района	70
XII. План работы районных методических комиссий		
1.	Педагоги раннего образования	71
2.	Педагоги начального образования.....	72
3.	Limba și literatura română (educație timpurie).....	73
4.	Limba și literatura română	74
5.	Български език и литература.....	75
6.	История и култура на българския народ.....	76
7.	Русский язык и литература.....	77
8.	Иностранный язык.....	78
9.	Математика/Физика/Информатика	79
10.	Биология	80
11.	Химия.....	81
12.	География	82
13.	История румын и всеобщая история.....	83
14.	Гражданское воспитание.....	84
15.	Музыкальное воспитание.....	85
16.	Технологическое воспитание.....	86
17.	Изобразительное искусство	87
18.	Физическое воспитание.....	88
19.	Развитие личности	89
20.	Воспитательная работа.....	90
21.	Школьные библиотекари	91
XIII. Работа с кадрами		92
XIV. План работы Службы школьного транспорта		93

Анализ деятельности за 2025–2026 учебный год

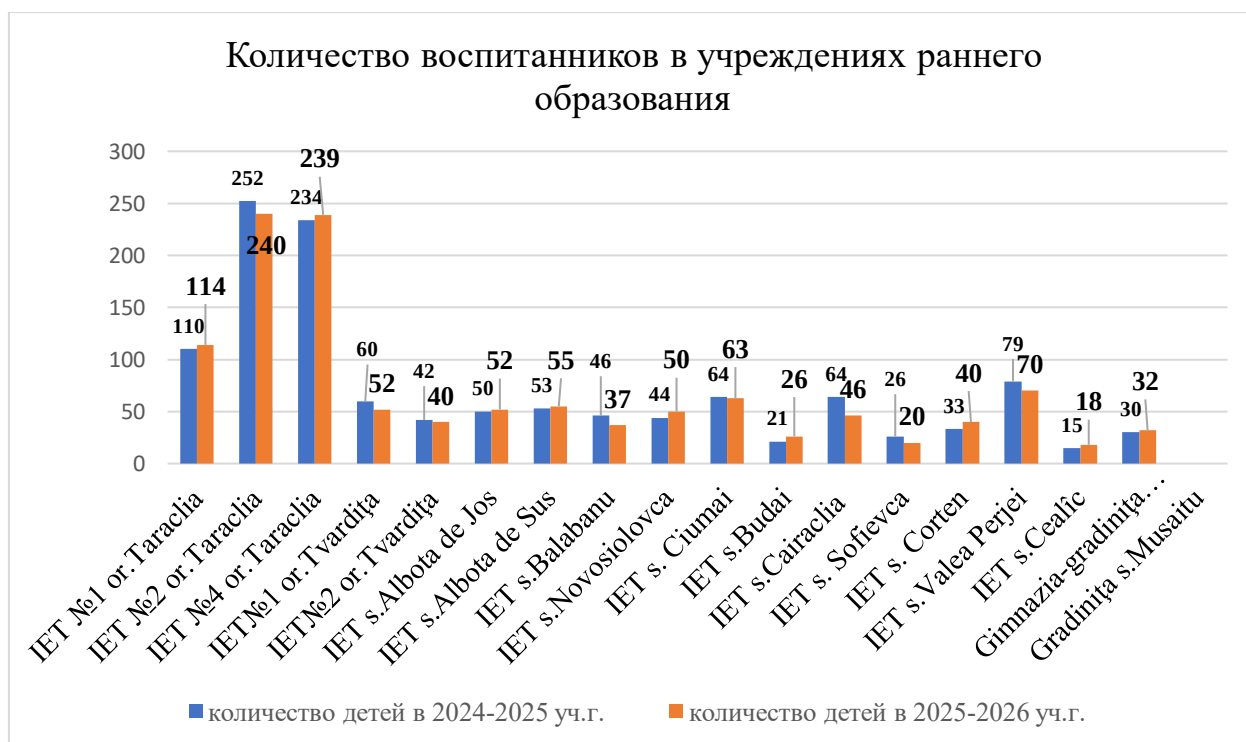
1.1. Сеть и доступность

Сеть учреждений

На конец 2025–2026 учебного года сеть дошкольного образования района Тараклия представлена **18 учреждениями раннего образования (УРО)**, из которых 1 функционирует в статусе образовательного комплекса «гимназия – детский сад» (с. Алуату).

Контингент воспитанников

Общий контингент воспитанников УРО района составляет **1 226 детей** в возрасте от 1,5 до 6 (7) лет. Ясельным уходом (для детей в возрасте 1,5–2 года) охвачена минимальная доля воспитанников — группа данного возраста функционирует на базе только одного учреждения (УРО № 4 г. Тараклия).



Доступность и инклюзия

Показатель охвата. Доля охвата детей района дошкольным образованием составляет **97,8%**.

Инклюзивное образование. В учреждениях района обеспечивается равный доступ к образованию для всех категорий детей. Образовательную среду успешно интегрированы:

- дети с особыми образовательными потребностями (ООП) — **2,61%** от общего контингента;
- дети из семей беженцев — **0,74%**;
- дети этнической группы ромов — **0,66%**.

Факторы риска и проблемы доступности

- Основной причиной недостижения 100% охвата является несоблюдение родителями национального календаря профилактических прививок.
- В УРО сел Кортен, Алуату и Мусайту наблюдается низкая средняя посещаемость за год - **менее 60%**.
- По решениям органов местного публичного управления (ОМПУ) в летний период учреждения временно приостанавливают деятельность (без организации дежурных групп). Причинами являются экономия бюджетных средств, проведение ремонтных работ и дефицит кадров для замещения на период отпусков. Данная практика нарушает целостность и непрерывность образовательного процесса, отрицательно влияя на качество подготовки детей.

1.2. Комплектование и движение

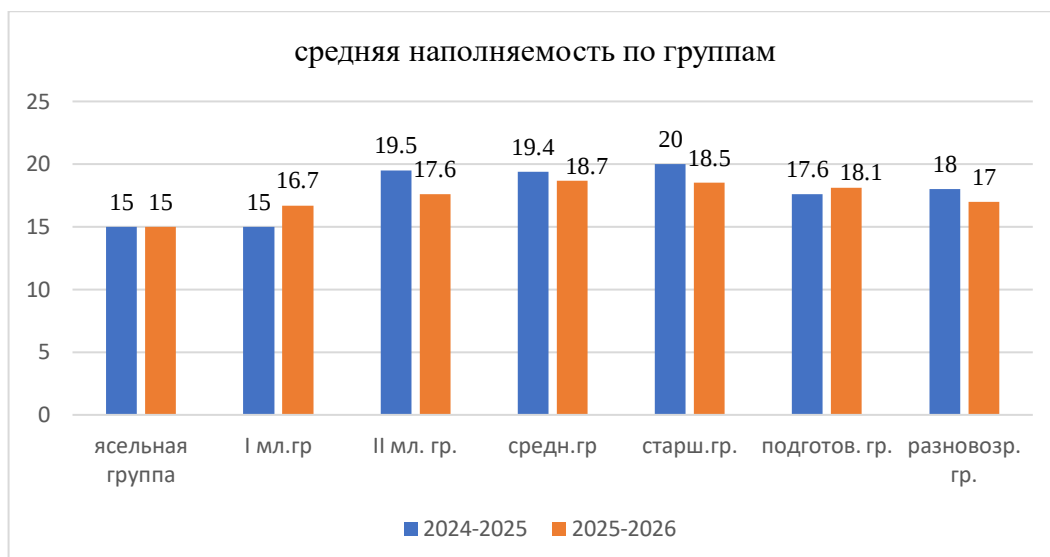
Сеть групп

В 2025–2026 учебном году комплектование групп по району распределилось следующим образом:

Возрастная категория / Тип группы	Возраст детей	Кол-во УРО	Кол-во групп	Кол-во детей
Ясельная группа	1,5 – 2 года	1	1	<i>входит в ранний возраст</i>
Группы раннего возраста	2 – 3 года	8	10	167
II младшие группы	3 – 4 года	8	9	159
Средние группы	4 – 5 лет	6	10	187
Старшие группы	5 – 6 лет	8	10	185
Подготовительные группы	6 – 7 лет	10	13	236
Разновозрастные группы	Разный	—	17	288
ИТОГО	—	18	70	1 226



Средняя наполняемость групп и посещаемость

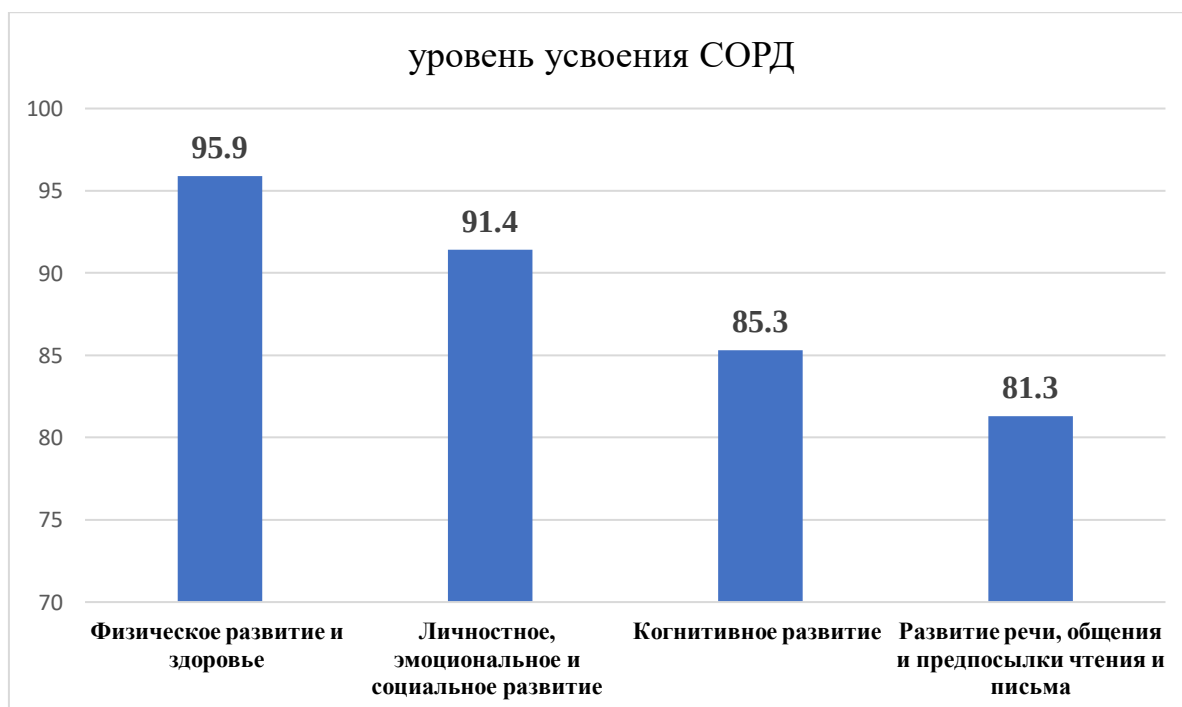


Выводы: Средняя наполняемость групп по району находится в пределах нормативных показателей и способствует качественной реализации образовательных программ. Системного внимания требует посещаемость в сельской местности (Кортен, Алуату, Мусаиту), где показатели регулярно падают ниже 60%, что требует усиления работы с родителями и учредителями.

1.3. Результативность и качество

Итоги оценивания (развитие детей по СОРД)

Мониторинг уровня освоения Стандартов обучения и развития детей (СОРД) демонстрирует позитивную динамику по всем ключевым направлениям. Большинство показателей реализовано на высоком уровне.



- **Физическое развитие и здоровье — 95,9%** (*наиболее высокий результат*): Отмечается рост доли реализованных стандартов ($\geq 90\%$) по сравнению с прошлым учебным годом (95,9% против 92,05%). Стопроцентное освоение отдельных стандартов пока не зафиксировано.
- **Личностное, эмоциональное и социальное развитие — 91,4%**: Высокий уровень социализации. Зона развития: формирование самостоятельности при разрешении конфликтов и осознанного применения социальных навыков.
- **Когнитивное развитие — 85,3%**: Стабильная динамика. Сформированы базовые математические, пространственные и временные представления, навыки классификации.
- **Развитие речи, общения и предпосылки грамоты — 81,3%** (*основной резерв роста*): Направление требует приоритетного внимания: необходима активизация речевых игр, театрализованной деятельности, развитие фонематического слуха и качественная подготовка к обучению грамоте.

Изучение государственного языка и инновационные/пилотные проекты

Изучение государственного языка осуществляется в 14 учреждениях раннего образования. В д/садах с.Балабану, с.Албота де Жос и в гимназии-детском саду «Д.Кантемир» с.Алуату обучение ведется на государственном языке. В УРО с.Чумай в течение года не был принят на работу специалист по преподаванию румынского языка, обучение не осуществлялось.

В 2024-2025 учебном году 35 воспитателей прошли курсы «Învestim în educători», в 2025-2026 учебном году 25 педагогов также были включены в данный курс и успешно его прошли. 3 дошкольных учреждения были включены Министерством Образования РМ и Ovidio.ro в проект «Прочитай мне 100 историй» «: Гимназия – детский сад «Д.Кантемир» с.Алуату, детский сад с.Балабану, детский сад с.Албота де Жос. Эти детские сады получили комплекты книг и пособий. В 2026 -2027 учебном году ещё 14 учреждений района включены в проект и уже первая 21 книга на румынском языке получены детскими садами.

Пилотный проект по мультилингвальному образованию будет осуществляться с 1 сентября 2026 года в 3-х дошкольных учреждениях района Тараклия: УРО № 1, 2, 4 г.Тараклия.

- **Обучение государственному языку:**

Проводятся занятия в 14 УРО.

В 3 учреждениях (с. Балабану, с. Албота де Жос, гимназия-д/сад с. Алуату) воспитательно-образовательный процесс полностью осуществляется на государственном языке.

Проблема - В УРО с. Чумай из-за отсутствия специалиста преподавание румынского языка в течение года не осуществлялось.

- **Повышение квалификации педагогических кадров:**

В рамках национальной программы «Învestim în educători» курсы повышения квалификации прошли **35 педагогов** в 2024–2025 уч. г. и **25 педагогов** в 2025–2026 уч. г.

- **Инновационные проекты и программы:**

Проект «Прочитай мне 100 историй» (MEC PM / Ovidio.ro). В 2025–2026 уч. г. пилотировался в 3 УРО (с. Алуату, с. Балабану, с. Албота де Жос), получен комплект дидактических пособий и книг. В 2026–2027 уч. г. к проекту подключаются еще 14 УРО района (уже получена первая партия из 21 книги на румынском языке).

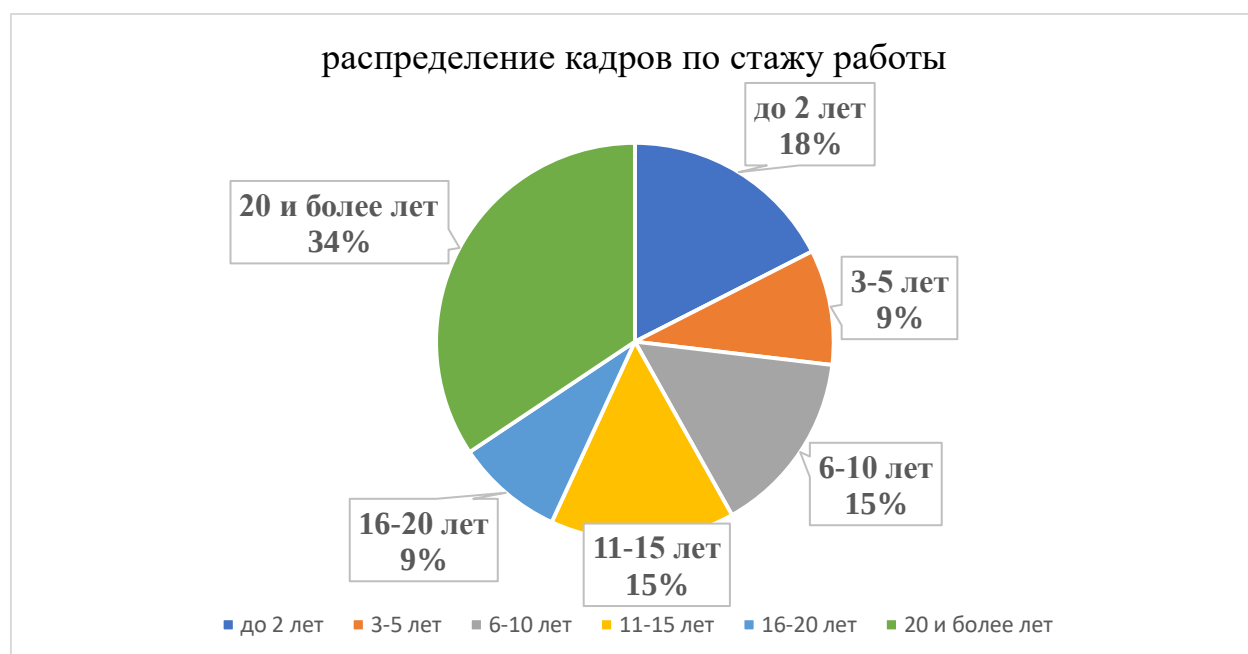
Мультилингвальное образование. С 1 сентября 2026 года запускается пилотный проект по мультилингвальному обучению на базе 3 дошкольных учреждений: УРО № 1, № 2 и № 4 г. Тараклия.

1.4. Кадры и материально-техническая база УРО

Краткая характеристика воспитателей и специалистов

В 2025–2026 учебном году в системе раннего образования района задействована **161 единица педагогических и управленческих кадров** (воспитатели, методисты, музыкальные руководители, преподаватели румынского языка, логопеды, ВДК).

Кадровый состав и стаж работы:



Воспитатели:

свыше 20 лет — 56 чел. (основной ядро опытных кадров);

от 16 до 20 лет — 14 чел.;

от 11 до 15 лет — 24 чел.;

от 6 до 10 лет — 24 чел.;

от 3 до 5 лет — 15 чел.;

до 2 лет (молодые специалисты) — 28 чел.

Методисты - 3 специалиста (все со стажем более 20 лет).

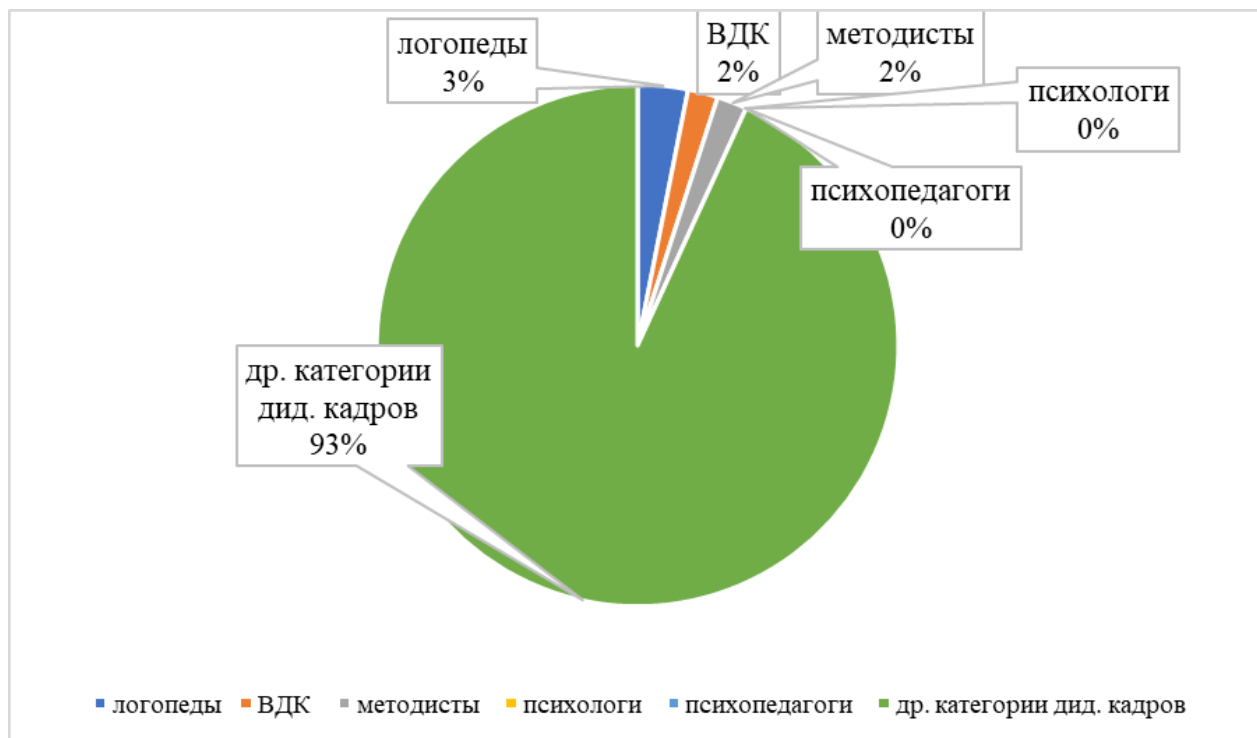
Музыкальные руководители - 19 специалистов (7 со стажем >20 лет, 1 — со стажем до 2 лет).

Узкие специалисты и инклюзия:

Логопеды: функционирует всего **5 ставок** на весь район, что не покрывает реальную потребность учреждений (особенно в сельской местности). Ограничение связано как с дефицитом кадров, так и с несовершенством штатных нормативов.

Психологи и психопедагоги -отсутствуют во всех УРО района.

Вспомогательные дидактические кадры (ВДК) - 3 специалиста.



Управленческий корпус и квалификационные категории.

Менеджеры УРО

10 директоров осуществляют деятельность по результатам конкурса;

8 директоров назначены распоряжением учредителя.

Задача: Необходима активизация проведения конкурсов на замещение вакансий руководителей в строгом соответствии с действующим законодательством.

Вторую управленческую категорию имеют **6 из 18 директоров (33%)**. Отмечается позитивная динамика аттестации руководящих кадров за последние 5 лет. Оставшейся части руководителей рекомендуется пройти процедуру аттестации для повышения престижа учреждений и собственного профессионального роста.

Оснащенность и состояние инфраструктуры/мебели

Материально-техническая база (МТБ) УРО района Тараклия находится на достаточно высоком уровне. Учреждения обеспечены необходимой детской и офисной мебелью, а также техническими средствами обучения (компьютеры, ноутбуки, принтеры, проекторы). В музыкальном зале УРО с. Новоселовка установлена интерактивная доска, используемая в образовательном процессе.

2. Общее среднее образование (Начальное, гимназическое и лицейское)

2.1. Сеть учебных заведений и классов

На конец 2025-2026 учебного года в районе Тараклия функционировали – 20 учреждений общего и внешкольного образования с общим охватом 4369 детей, из которых 3191 - учащиеся учебных заведений, 1178 – воспитанники учреждений внешкольного образования (Дом детского творчества, Детская школа искусств Тараклия, Детская школа искусств Твардица, Спортивная школа Тараклия).

Сеть учреждений общего и внешкольного образования, находящихся в ведомстве Управления образования, включает

6 лицеев с численностью 1815 учеников

6 гимназий, которые посещают 1169 учеников

3 филиала с охватом 159 учеников

1 образовательный комплекс гимназия-детский сад, в который зачислено 48 учеников

Дом детского творчества – 218 воспитанников

а) Начальное образование

всего учеников – 1179

всего классов - 59

б) Гимназическое образование

всего учеников – 1621

всего классов – 89

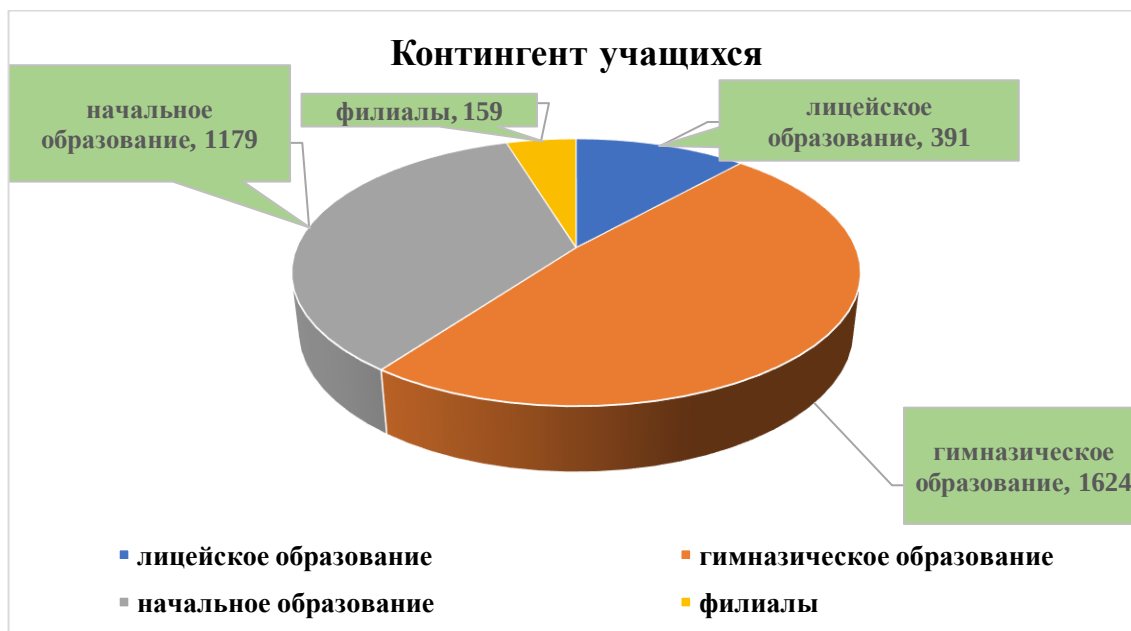
с) Лицейское образование

всего учеников – 391

всего классов - 23, из них по профилям: реальный профиль – 6 классов/ 93 ученика, гуманитарный профиль – 15 классов/ 269 учеников, общий профиль – 2 класса/ 29 учеников

д) Внешкольное образование

Дом детского творчества: 22 кружка по интересам с охватом 350 детей

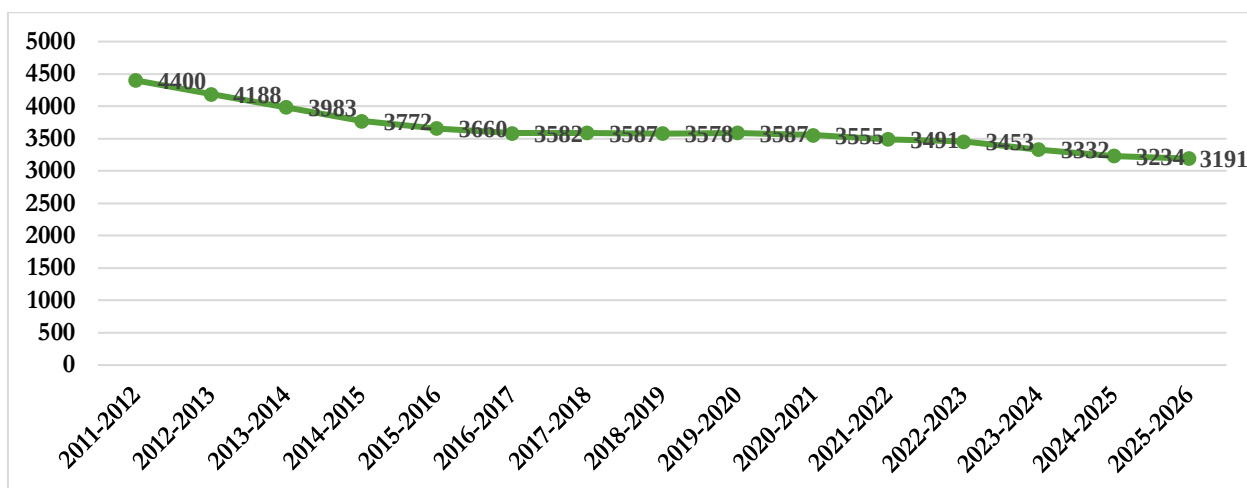


2.2. Движение контингента учащихся

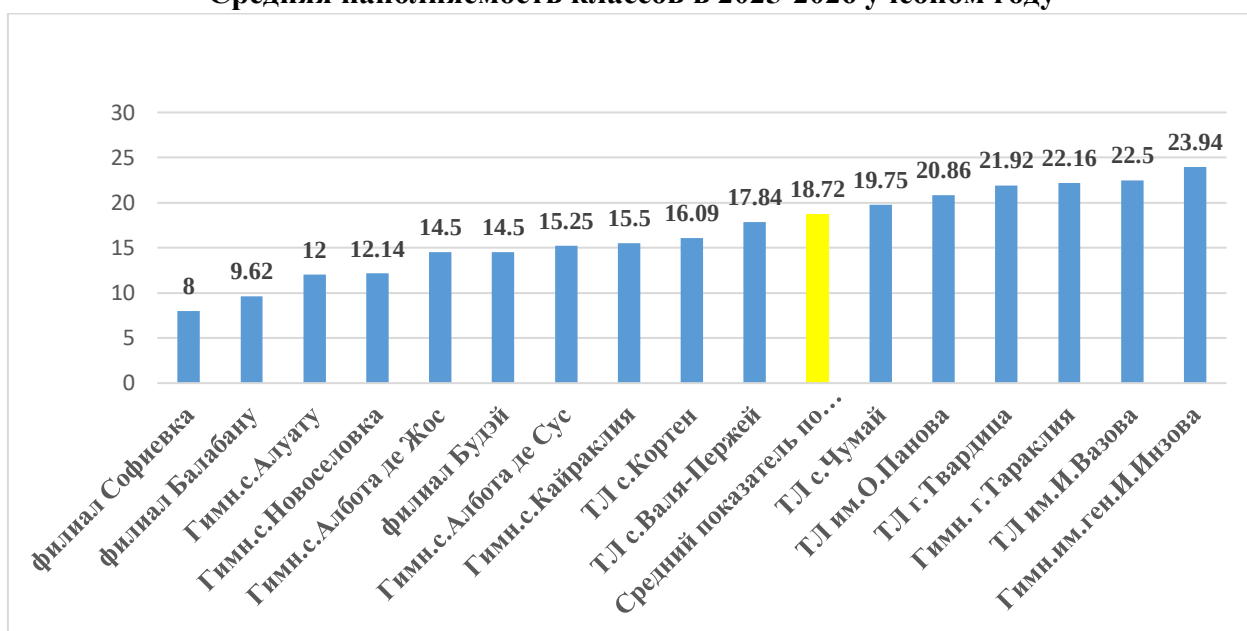
На начало 2025 – 2026 учебного года с I по XII классы обучались – 3191 учащихся в 16 учебных заведениях района. В течении года прибыло – 23, а выбыло – 49 учащихся. На конец учебного года количество учеников составило 3165. По результатам статистических данных по контингенту учащихся гимназического и лицейского циклов учебных заведениях, можно констатировать, что за учебный год численность обучаемых снизилась на 26 учащихся. В сравнении с минувшим учебным годом отмечаем стабильную отрицательную динамику. Большое количество учащихся за год выбыло из ТЛ И. Вазова, ТЛ Твардица, ТЛ О. Панова. В учебных заведениях сельской местности наблюдается незначительное движение учащихся в течении учебного года.

Снижение численности школьников носит комплексный характер. Так, спад школьного контингента объясняется преимущественно демографическим кризисом, семейной миграцией.

Динамика контингента учащихся



Средняя наполняемость классов в 2025-2026 учебном году



2.3. Академическая результативность и качество знаний

Районный **показатель успеваемости** в гимназическом цикле составляет – 98,21 %. Из 1614 учащихся гимназического звена 16 учащихся не успевают (11 из которых по двум предметам) и 11 учеников не аттестованы. Все лицеисты успешно завершили учебный год, успеваемость по лицейскому циклу составляет 100%

Неудовлетворительные результаты учащихся представили:

- гимназия с. Новоселовка – 3 ученика
- гимназия с. Албота де Жос – 4 ученика
- ТЛ «Олимпий Панов» - 4 ученика, из которых 1 учащийся 9 класса
- ТЛ Чумай – 5 учеников, из которых два 9-классника (неаттестованные)
- гимназия Тараклия – 4 ученика, два 9-классника (неаттестованные)
- ТЛ «Христо Ботев» – 2 ученика 9 класса (неаттестованные)
- ТЛ Твардица – 1 ученик 9 класса (неаттестованный)

Вывод: 7 девятиклассников неаттестованные, не закончили гимназический цикл обучения в 2026 году.

Решением педагогического совета из указанных учебных заведений, на каждого ученика составлен план по коррекции школьной ситуации, по каждому предмету, все родители ознакомлены с негативными результатами детей письменно.

Анализ показателей успеваемости в гимназическом цикле в 2025 – 2026 учебном году

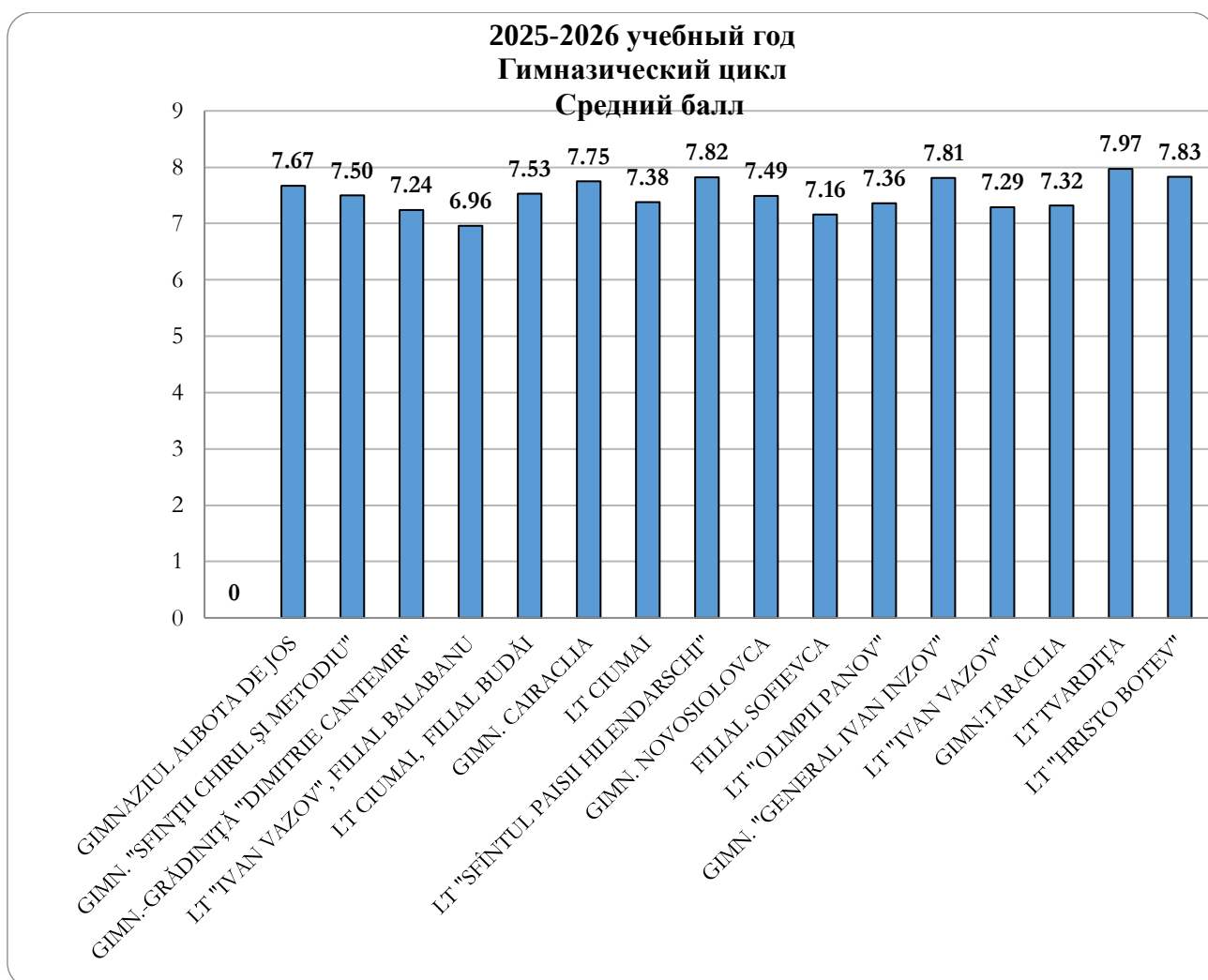
Средний балл по изучаемым дисциплинам учащимися V - IX классов по району составляет **7,51 (-0,28)**. В сравнении с 2024 - 2025 учебным годом средний балл по изучаемым дисциплинам по району **понижился** на 0,28 баллов.

Высокий средний балл у учащихся следующих учебных заведений района:

- ❖ ТЛ «Св. Паисий Хилендарски» (7,82)
- ❖ ТЛ «Христо Ботев» (7,83)
- ❖ ТЛ Твардица (7,87)

Эти УЗ лидировали и в прошлом учебном году.

Самый низкий средний балл по району отмечаем в филиале Балабану (6,96), данный показатель отличается от самого высокого на 0,91 баллов.



Качество знаний в гимназическом цикле составляет 28,25%; данный показатель понизился – на **2,03%**, в сравнении с прошлым учебным годом. Считаем важным отметить, что третий год выявлена **отрицательная динамика**.

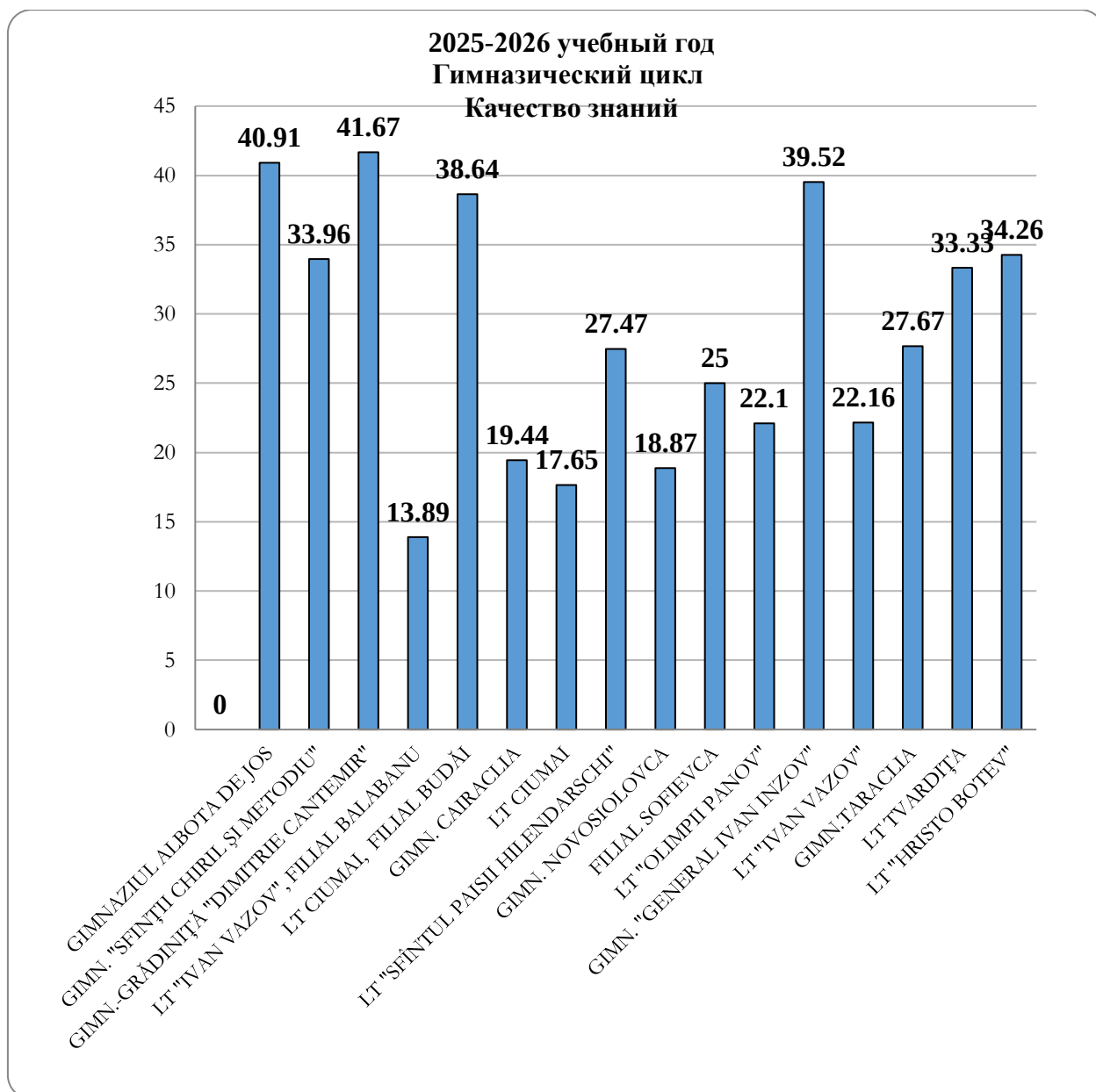
Высокий показатель качества у учащихся следующих учебных заведений района:

- ❖ гимназия-детский сад «Дмитрие Кантемир» (41,67%)
- ❖ гимназия с. Албота де Жос (40,91%)
- ❖ гимназия «Генерал Иван Инзов» (39,52%)

Низкий показатель качества у учащихся из учебных заведений:

- ❖ ТЛ «Иван Вазов» (13,89%)
- ❖ ТЛ Чумай (17,65%)

Отмечаем, что из 1621 учащихся гимназического цикла 456 учеников занимаются на «8» - «10», вместе с тем количество «хорошистов» уменьшилось на 52 ученика по сравнению с прошлым учебным годом.

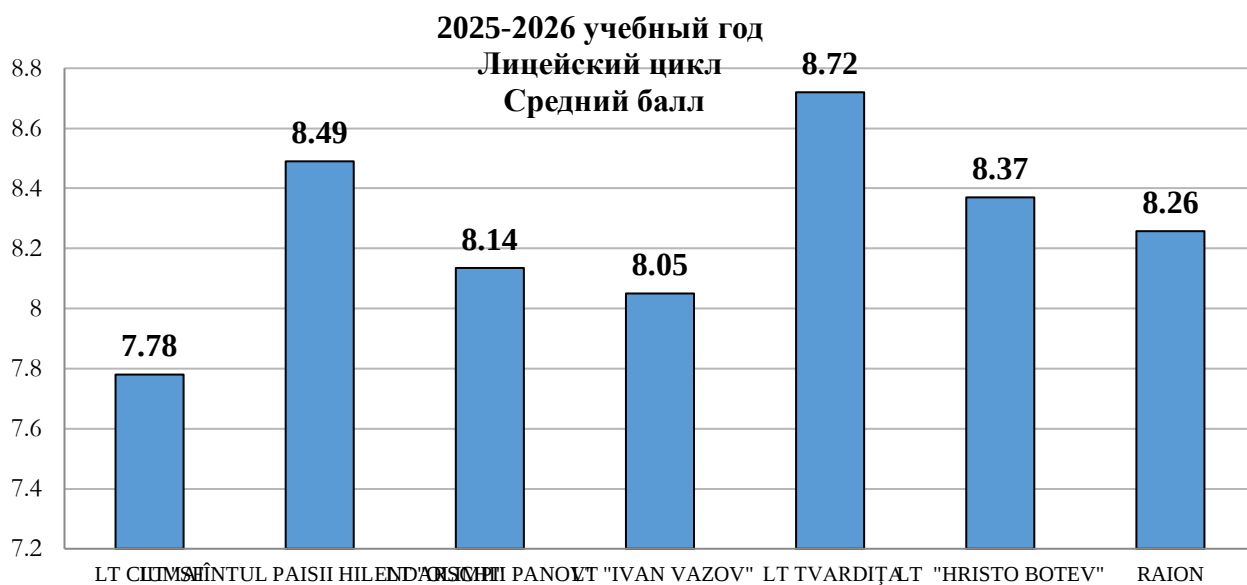


Анализ показателей успеваемости в лицейском цикле в 2025 – 2026 учебном году

Средний балл по изучаемым дисциплинам учащимися X - XII классов по району составляет **8,26 (-0,20)**.

Показатели среднего балла

- ТЛ Твардица (8,72)
- ТЛ «Св. Паисий Хилендарски» (8,49)
- ТЛ «Христо Ботев» (8,37)
- ТЛ «Олимпий Панов» (8,14)
- ТЛ «Иван Вазов» показатель выше (8,05)
- ТЛ Чумай (7,78)

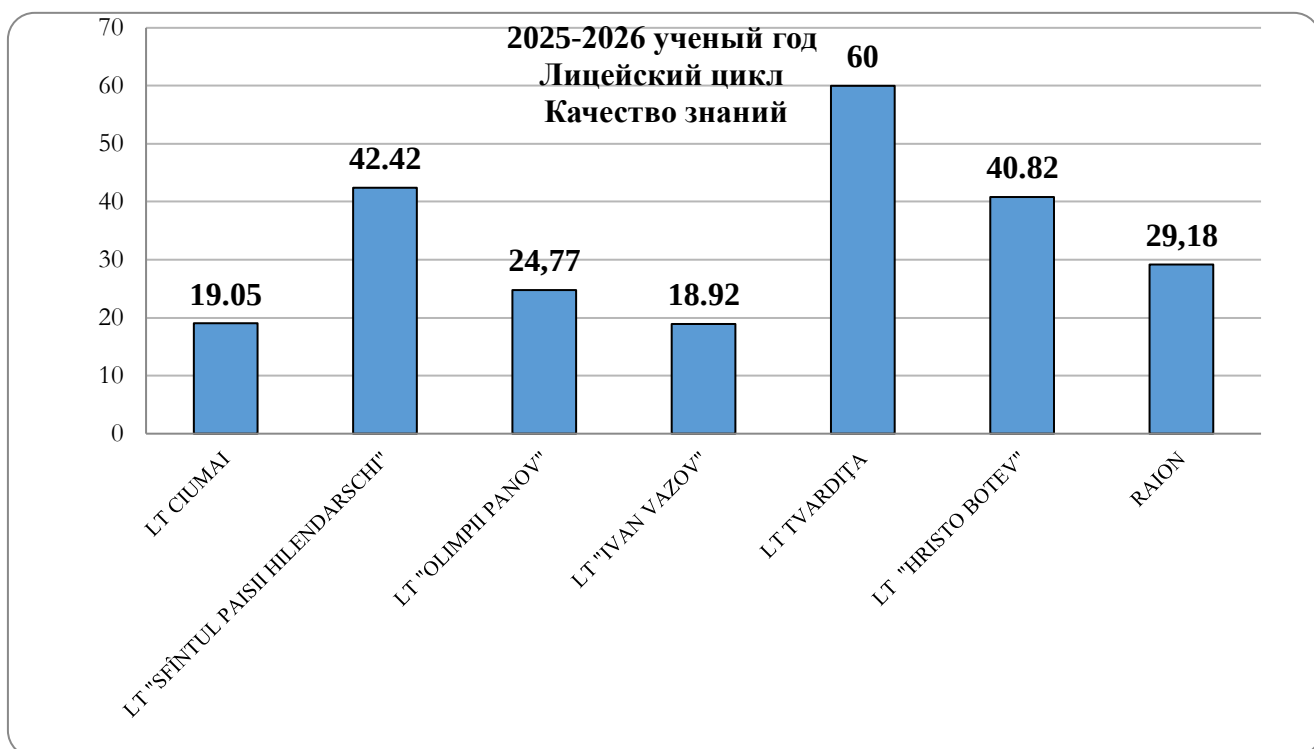


Качество знаний в лицеях района составляет 29,18%.

Показатели качества знаний

- ❖ ТЛ Твардица (51,3%)
- ❖ ТЛ «Св. Паисий Хилендарски» (42,42%)

Из 377 лицеистов 110 закончили учебный год на «8» - «10» это 29,18% от общего числа лицеистов.



С целью повышения показателей успеваемости учеников, исключения ситуаций недопуска учеников к экзаменационной сессии по причине неуспеваемости, Управление образования предлагает алгоритм мероприятий по поддержке детей из группы риска:

Основные этапы и направления деятельности

1. Диагностика и выявление

- Определение причин неуспеваемости (пробелы в знаниях, особенности памяти, утомляемость, проблемы в семье).
- Оценка уровня тревожности, мотивации к учебе и познавательной сферы.
- Утверждение персонального списка учеников, нуждающихся в поддержке.

2. Коррекционно-педагогическая работа (ликвидация пробелов)

- Разработка плана восполнения знаний по сложным предметам.
- Организация консультаций или малых групп для разбора трудных тем.
- Снижение уровня стресса на уроках

3. Психологическая и социальная поддержка

- Вовлечение ученика в посильную деятельность на уроке или внеклассных мероприятиях для поднятия самооценки.
- Проведение поддерживающих бесед с ребенком для снятия школьной тревожности.
- Ежедневный мониторинг присутствия на занятиях.

4. Взаимодействие с семьей

- Родительские собрания и беседы по теме «Обсуждение трудностей ребенка в спокойной доверительной обстановке».
- Помощь родителям в организации режима дня и рабочего места школьника.
- Посещение семей, находящихся в уязвимой ситуации.

2.4. Результаты национальной экзаменационной сессии

2.4.1. Результаты экзаменов БАК-2026 в районе Тараклия

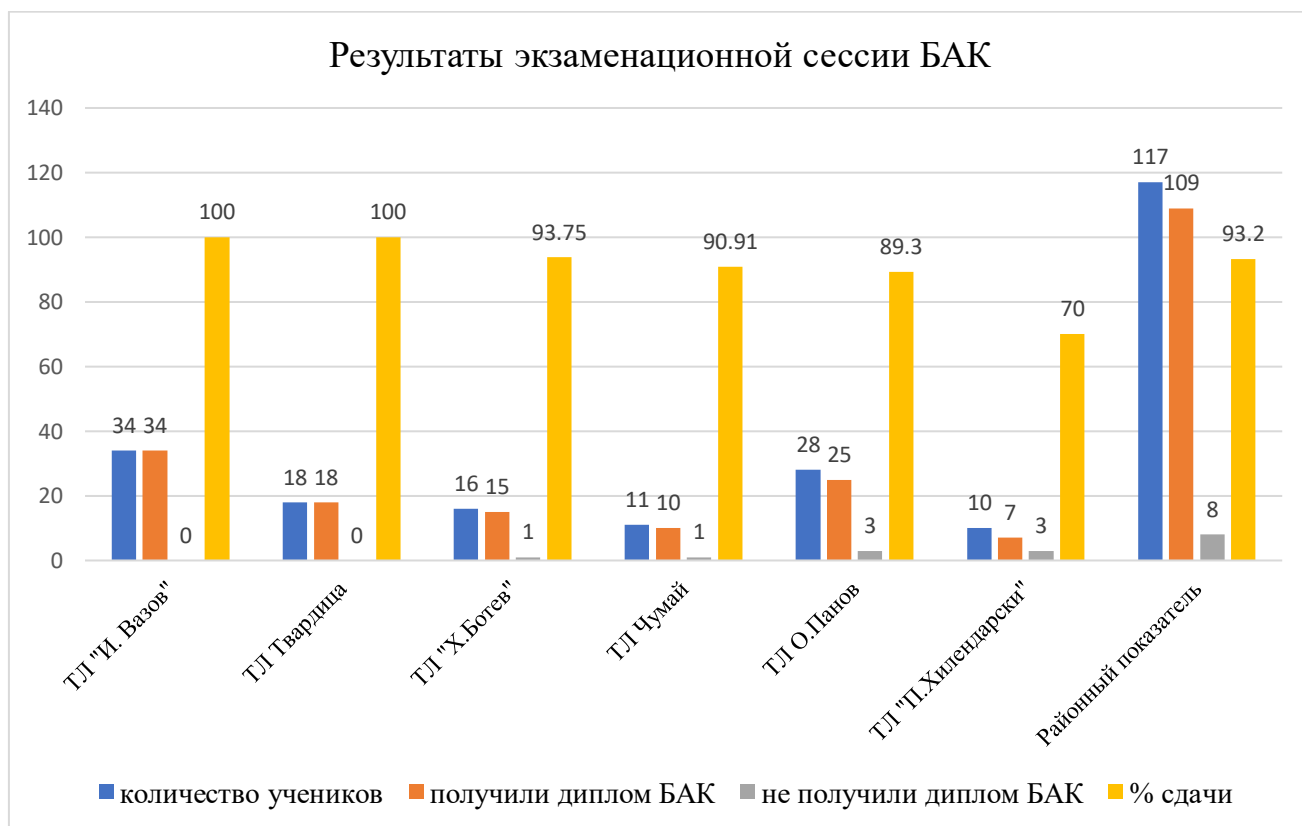
1. Общие показатели и результаты по учебным заведениям

В экзаменационной сессии БАК-2026 приняли участие 117 учащихся из 6 теоретических лицеев (ТЛ) района. По итогам основной и дополнительной сессий итоговый показатель успеваемости составил 93,2% (109 сдавших, 8 учащихся не сдали).

100% успеваемость продемонстрировали ТЛ Твардица (18 учащихся) и ТЛ им. И. Вазова (34 учащихся).

Таблица 1. Результаты сдачи БАК-2026 по учебным заведениям

Учебное заведение	Кол-во учащихся	Сдали	Не сдали	% сдачи
ТЛ им. И. Вазова	34	34	0	100,0%
ТЛ Твардица	18	18	0	100,0%
ТЛ им. Хр. Ботева	16	15	1	93,75%
ТЛ с. Чумай	11	10	1	90,91%
ТЛ им. О. Панова	28	25	3	89,30%
ТЛ с. Кортен	10	7	3	70,00%
ИТОГО по району	117	109	8	93,20%



2. Результаты в разрезе учебных дисциплин и динамика пересдач

По 7 из 10 предметов зафиксирован 100% показатель успеваемости (Русский язык, История, Биология, Химия, География, Информатика, Болгарский язык и литература).

Проведение дополнительной сессии позволило существенно повысить процент успеваемости по предметным группам риска.

Таблица 2. Динамика успеваемости до и после дополнительной сессии

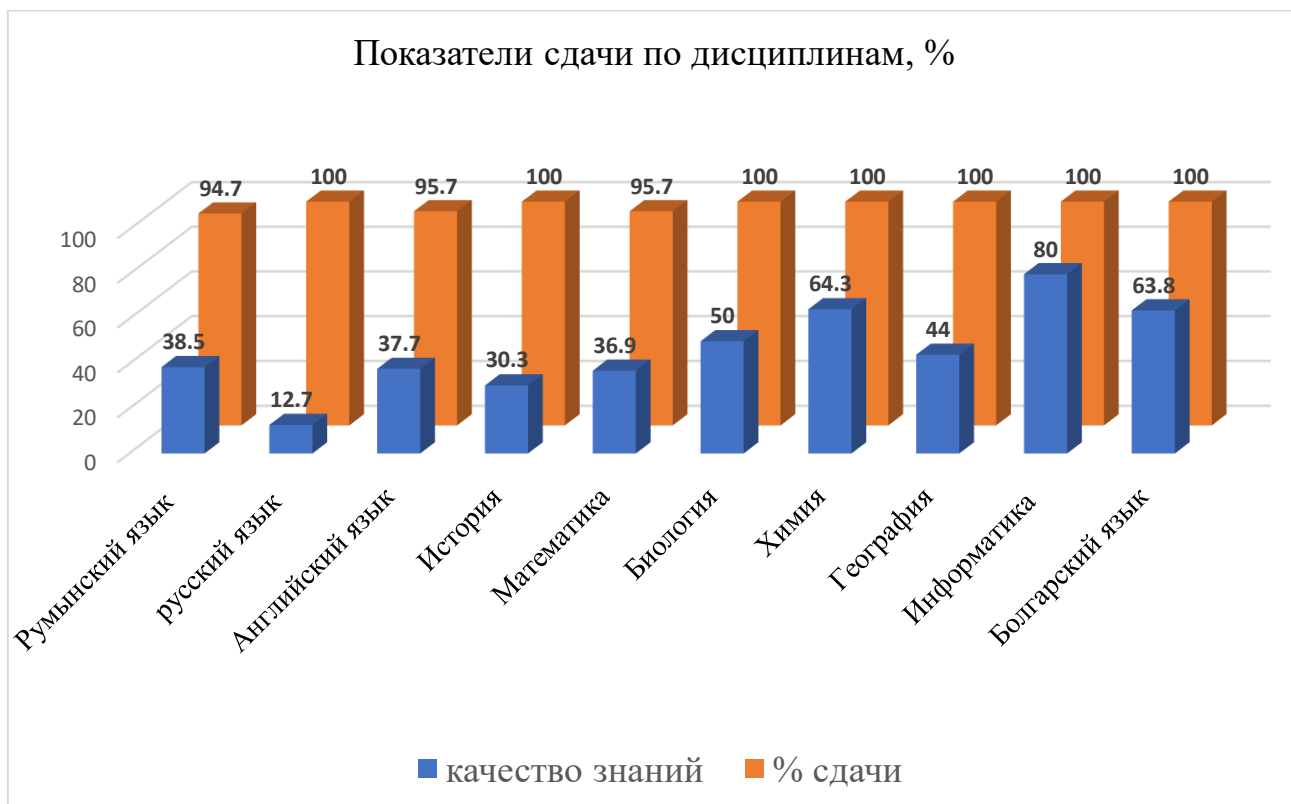
Предмет	До доп. сессии	После пересдачи	Прирост (п.п.)
Математика	89,30%	95,70%	+6,40%
Румынский язык и лит.	90,15%	94,70%	+4,55%
Английский язык	93,95%	95,70%	+1,75%
Дисциплины со 100% сдачей	100,0%	100,0%	—

Примечание: Наибольшая положительная динамика зафиксирована по математике (+6,4 п.п.), причем результативность района по математике существенно превосходит показатели ряда других районов Республики Молдова (Glodeni — 47%, Cantemir — 66%, Rezina — 69%, Rîșcani — 75%, Telenești — 79% и др.).

Таблица 3. Показатели успеваемости и качества знаний по предметам

Предмет	Кол-во учащихся (всего / профиль)	% сдачи	% качества (оценки 8–10)
Румынский язык	94 / 23	94,70%	38,50%
Русский язык	40	100,0%	12,70%
Английский язык	117	95,70%	37,70%
История	93	100,0%	30,30%
Математика	23 / 9	95,70%	36,90%
Биология	2	100,0%	50,00%
Химия	14	100,0%	64,30%
География	71	100,0%	44,00%
Информатика	5	100,0%	80,00%
Болгарский язык и лит.	79 / 15	100,0%	63,80%

Из 10 академических задолженностей основной сессии 6 пришлось на румынский язык (60%), 3 — на английский язык и 1 — на математику. Системные задолженности (2 предмета одновременно) зафиксированы у 2 учащихся.



Основные риски:

- **Прием в X классы учащихся со средним баллом ниже нормативного порога** (менее 6,5) создает группу риска. Программа лицейского цикла обладает повышенной сложностью, и отсутствие базовой подготовки гимназического уровня ведет к отставанию и задолженностям.
- **Проживание в преимущественно русскоязычной среде** формирует языковой барьер. Разрыв между бытовым уровнем и требованиями лицейского куррикулума порождает экзаменационный зажим и стресс, что затрудняет формулирование мыслей в условиях жесткого контроля.
- **Эмоционально-психологический фактор** Высокий прирост после пересдачи (+6,4 п.п.) показывает, что неудачи на основной сессии чаще вызваны экзаменационной тревожностью и психологическим блоком, а не отсутствием базовых знаний
- **Фактор малокомплектных классов** В небольших коллективах отсутствует устойчивая конкурентная среда и групповая динамика. При этом статистически каждая индивидуальная неудача резко снижает показатель всего заведения (в ТЛ Кортен 3 несдавших дали 70% успеваемости).
- **Мотивационный фактор** Снижение контроля и отсутствия регулярного домашнего мониторинга со стороны родителей (проверка заданий, режим подготовки) приводит к прокрастинации и систематической неготовности к предметам, требующим ежедневной практики (языки, математика).

2.4.2. Результаты национальных выпускных экзаменов за курс гимназического образования (IX класс)

1. Динамика проведения сессии 2026 года

В основной экзаменационной сессии приняли участие 330 выпускников 9-х классов района, включительно должники сессии 2025 года. Сдали с первой попытки: 254 чел. (76,97%). Не сдали 76 чел. (23,03%) (математика — 50 чел., румынский язык (alol) — 49 чел.).

Качественное распределение по среднему баллу (254 сдавших):

9,0 – 9,99: 29 чел.

8,0 – 8,99: 4 чел.

7,0 – 7,99: 56 чел.

6,0 – 6,99: 77 чел.

5,0 – 5,99: 88 чел.

Результаты апелляций: Из 67 поданных апелляций 59 работ (88,1%) были оставлены без изменений, по 8 работам (11,9%) баллы были повышены (+1 балл — 5 работ; +2 балла — 3 работы).

Результаты 2-й и 3-й дополнительных сессий (Июль – Август 2026): Благодаря пересдачам число задолжников по математике сократилось с 50 до 33 человек, а по румынскому языку — с 49 до 29 человек. Дополнительные сессии позволили сократить первичный объем задолженностей на 35–40%.

2. Сравнительный анализ показателей «Район / Республика»

По итоговым результатам район Тараклия вышел на уровень среднерайонных показателей по Молдове.

Таблица 4. Сравнительная динамика успеваемости 2025–2026 гг.

Дисциплина	РМ 2025	РМ 2026	Район 2026	Соотношение Район / РМ 2026
История	95,0%	98,3%	100,00%	+1,70%
Русский язык	96,5%	98,6%	100,00%	+4,30%
Математика	77,8%	87,25%	87,36%	+0,11%
Румынский (аолингвы)	82,7%	89,32%	88,89%	-0,43%
Румынский (родной)	95,8%	98,29%	100,00%	+1,71%

Примечание: Суммарное количество отрицательных оценок составило 62 единицы у 46 учащихся. Задолженность по 1 предмету — 30 учащихся (17 — только математика, 13 — только румынский язык); Задолженность по 2 предметам — 16 учащихся (математика + румынский язык).

Сравнительный анализ районных и республиканских показателей сдачи экзаменов

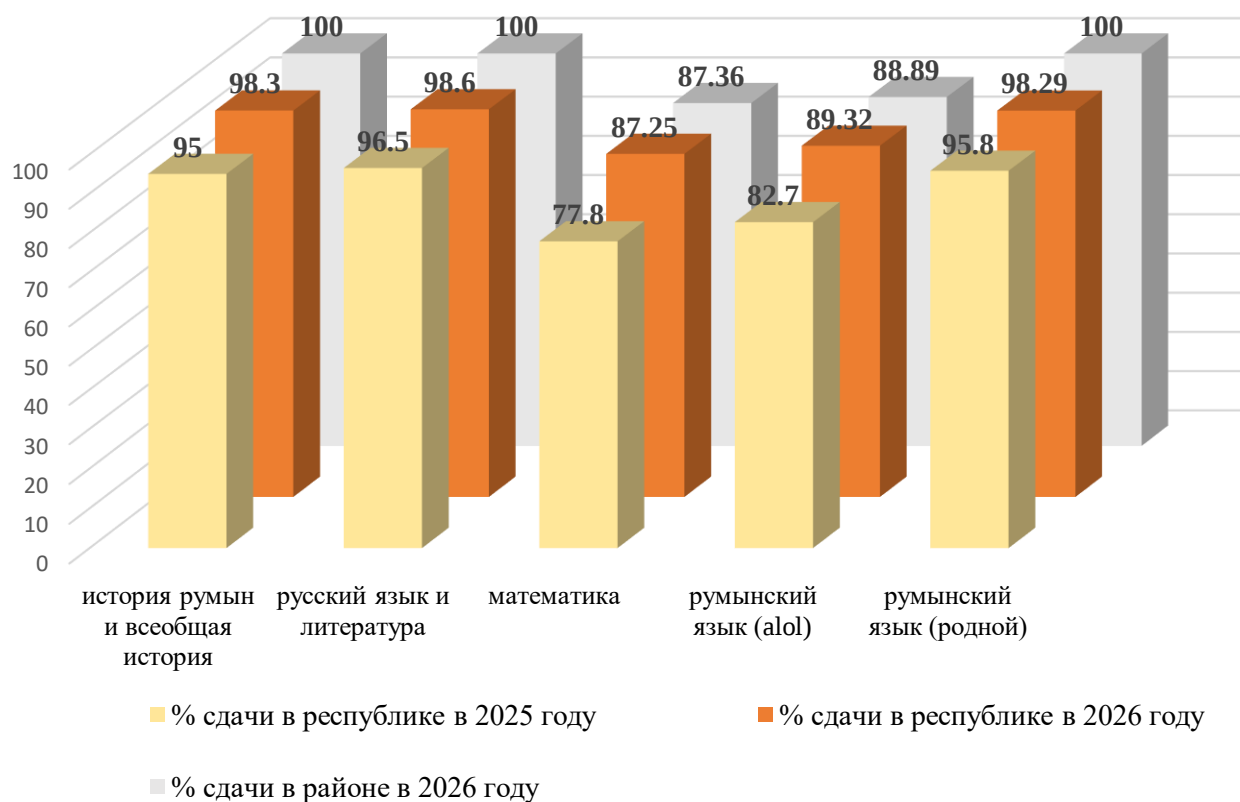


Таблица 5. Сравнение итоговых результатов района Тараклия и Республики Молдова, сессия 2026

Дисциплина	Республиканский показатель (2026)	Показатель по Району (2026)	Кол-во неудовл. оценок (чел.)	Отклонение от РМ
История румын и всеобщая	98,33%	100,00%	0	+1,67%
Русский язык (родной)	98,60%	100,00%	0	+1,40%
Румынский язык (родной)	98,29%	100,00%	0	+1,71%
Математика	87,25%	87,36%	33	+0,11%
Румынский язык (алолингвы)	89,32%	88,89%	29	-0,43%

3. Рейтинг учебных заведений района по итогам IX классов

100% сдача ТЛ им. Хр. Ботева (с. Валя Пержей), лучший в районе средний балл — 7,21, качество знаний — 46,7%.

Сдача 75% – 90%: Гимназия им. И. Инзова (89,47%); ТЛ им.О.Панова-88,8% сдача; Гимназия г. Тараклия 91,3% Гимназия с. Кайраклия (85,71%), ТЛ г. Твардица (84,21%), ТЛ им. О. Панова (82,76%), Гимназия с. Албота де Жос (81,82%), ТЛ с. Кортен (81,25%), ТЛ им. И. Вазова (77,78%).

Сдача ниже 65%: ТЛ с. Чумай 61,11% 5(0% учащихся не сдали румынский язык).
Гимназия с. Албота де Сус 57,14%. Филиал с. Будэй 55,56%. Албота де Жос-57,9%.



Таблица 6. Сводные результаты национальных выпускных экзаменов гимназического цикла по району Тараклия (без должников 2025 года)

№	Наименование учебного заведения	История румын и универс. (Процент сдачи % / Качество% /Ср.балл)	Математика (Процент сдачи % / Качество% /Ср.балл)	Рум. яз. (обуч.) (Процент сдачи % / Качество% /Ср.балл)	Рус. яз. (обуч.) (Процент сдачи % / Качество% /Ср.балл)	Рум. яз. (алолингвы) (Процент сдачи % / Качество% /Ср.балл)
1	IP Gimnaziul Albota de Jos	100% / 42.11% / 6.89	57.89% / 10.53% / 4.63	—	100% / 7.69% / 5.92	84.62% / 7.69% / 5.38
2	IP Gimnaziul "Sfinții Chiril și Metodiul"	100% / 46.15% / 7.31	84.62% / 15.38% / 5.46	—	100% / 0.00% / 6.38	92.31% / 23.08% / 5.92
3	IP Gimnaziul Ciumai	100% / 23.08% / 6.85	100% / 7.69% / 5.77	100% / 21.05% / 6.32	—	—
4	IP Gimnaziul Cairaclia	100% / 43.24% / 6.84	70.27% / 18.92% / 5.24	—	100% / 10.81% / 6.11	78.38% / 0.00% / 5.35
5	IP LT "Sfântul Paisii Hilendarschi"	100% / 75.00% / 8.00	87.50% / 18.75% / 6.06	—	100% / 0.00% / 5.30	93.75% / 31.25% / 6.19
6	IP Gimnaziul	100% /	80.00% /	—	100% /	70.00% /

	Novosiolovca	10.00% / 6.10	0.00% / 5.30		12.50% / 6.06	0.00% / 5.10
7	IP Gimnaziul "General Ivan Inzov"	100% / 23.68% / 6.42	94.74% / 36.84% / 6.74	—	100% / 26.32% / 6.63	92.11% / 15.79% / 5.95
8	IP LT "Olimpii Panov"	100% / 39.13% / 6.83	95.65% / 21.74% / 6.26	—	100% / 15.15% / 6.45	90.91% / 18.18% / 5.91
9	IP LT "Ivan Vazov"	100% / 24.24% / 7.00	100% / 18.18% / 6.42	—	100% / 19.44% / 6.44	91.67% / 16.67% / 5.94
10	IP Gimnaziul Taraclia	100% / 19.44% / 6.36	91.67% / 30.56% / 6.33	—	100% / 27.78% / 6.56	88.89% / 33.33% / 6.11
11	IP LT Taraclia	100% / 22.22% / 6.72	83.33% / 27.78% / 6.06	—	100% / 43.48% / 7.17	100% / 43.48% / 6.78
12	IP LT "Hristo Botev"	100% / 47.83% / 7.43	100% / 52.17% / 7.61	—	100% / 43.48% / 7.17	100% / 43.48% / 6.78
	TOTAL PE RAION	100% / 34.68% / 6.90	87.14% / 21.55% / 5.99	100% / 21.05% / 6.32	100% / 15.23% / 6.30	88.93% / 18.41% / 5.86

Анализ результатов:

Математика

По району зафиксирован наименьший процент сдачи (87.14%) и средний балл 5.99. Почти 13% выпускников района не сдали экзамен с первого раза. В ряде школ качество знаний находится на крайне низком уровне: 0% в Гимназии Новоселовка, 7,69% в Гимназии Кайраклия, 10,53% в Гимназии Албота де Жос. Высокий показатель качества продемонстрировали ЛТ им. Христо Ботева (52,17%) и ЛТ им. генерала Ивана Инзова (36,84%). Средний балл колеблется от неудовлетворительных 4,63 (Албота де Жос) до 7,61 (ЛТ им. Христо Ботева). Критическая ситуация наблюдается в IP Gimnaziul Albota de Jos (сдали лишь 57.89%, средний балл 4.63), IP Gimnaziul Cairaclia (70.27% сдачи) и IP Gimnaziul Novosiolovca (сдача 80% при 0% качества знаний). Положительный результат показал IP LT "Hristo Botev"- 100% успеваемость, 52.17% качество знаний и средний балл 7.61.

Румынский язык и литература (для алолингвов)

Предмет имеет самый низкий средний балл по району — 5.86, а показатель сдачи составляет 88.93% (более 11% учащихся не преодолели проходной барьер). В IP Gimnaziul Novosiolovca показатель сдачи составил лишь 70% (0% качества), в IP Gimnaziul Cairaclia — 78.38% (0% качества), в IP Gimnaziul Albota de Jos — 84.62%. Высокие показатели качества знаний продемонстрировали IP LT Taraclia и IP LT "Hristo Botev" (по 43.48% качества и 100% сдачи).

Русский язык и литература (язык обучения/общения)

Успеваемость по району абсолютная (100%), однако уровень качества знаний невысокий - 15.23% при среднем балле 6.30. В IP Gimnaziul "Sfinții Chiril și Metodiu" и IP LT "Sfântul Paisii Hilendarschi" показатель качества равен 0%. Большинство учащихся пишут экзамен на оценки "5" и "6".

История румын— наиболее успешный предмет

Сдача по району составляет 100%, средний балл — 6.90 ,наивысший среди всех предметов, качество знаний — 34.68%. Абсолютным лидером является IP LT "Sfântul Paisii Hilendarschi" 75% качества, средний балл 8.00. Высокое качество также продемонстрировали ЛТ им. Христо Ботева (47,83%) и Гимназия им. Св. Кирилла и Мефодия (46,15%). Наименьшее качество зафиксировано в IP Gimnaziul Novosiolovca (10%) и IP Gimnaziul Taraclia (19.44%). Средний балл колеблется от 6,10 (Новоселовка) до 8,00 (тл им.Паисия Хилендарского).

Румынский язык и литература (язык обучения)

Единственное учреждение с преподаванием на румынском языке, в котором сдавался экзамен, IP Gimnaziul Albota de Jos, показало 100% успеваемость, 21.05% качества знаний и средний балл 6.32. Это свидетельствует о том, что учащиеся преодолевают минимальный порог, однако процент высоких оценок остаётся низким.

Выводы: Гуманитарные дисциплины (История, русский, румынский язык(общение)) освоен значительно лучше, чем точные науки (Математика). Наблюдается существенная разница в подготовке учащихся между учебными заведениями с лицейскими звеном (например, ЛТ им. Христо Ботева) и сельскими гимназиями (Албота де Жос, Албота де Сус). Существует проблема базовой математической грамотности - почти 42% учащихся в отдельных школах не сдают математику с первого раза, а в некоторых учреждениях ни один ученик не показал качество знаний выше среднего уровня (0% качества).

Рекомендации по мерам управления и повышению качества

1) Управлению образования

- Организовать мониторинг в учебных заведениях с успеваемостью по математике ниже 80% и качеством знаний 0–10% .
- Ходатайствовать о курсах повышения квалификации и практических семинарах для учителей математики с акцентом на подготовку к национальным экзаменам.
- Мониторинг соблюдения нормативного порога среднего балла (не ниже 6,5) при зачислении в 10-й класс лицеев.
- Мониторинг «группы риска»-до 15 октября формировать базу данных учащихся 9 и 12 классов, имевших пограничные оценки (5.0–6.0) за прошлый год/гимназию.
- Методическая работа с преподавателями и УЗ- Общие онлайн/офлайн консультации-Совместные вебинары и мастер-классы ведущих учителей района по математике и румынскому языку.

2) Администрациям школ

- Внедрить систему внутришкольного мониторинга и срезов знаний по математике, начиная с 5-го класса, для своевременного выявления пробелов.
- Разработать и утвердить индивидуальные графики консультаций и дополнительных занятий для группы риска (учащиеся с высокой вероятностью неспдачи).
- Провести анализ распределения учебных часов и кадрового обеспечения предметников.

3) Педагогам-предметникам

- Учителям математики проанализировать методику преподавания; сделать упор на отработку базовых вычислительных навыков и алгоритмов решения типовых задач экзаменационного теста, внедрить дифференцированный подход на уроках.
- Учителям румынского языка повысить фокус на развитие коммуникативных навыков и работу с текстом для увеличения доли оценок высокого уровня (повышение качества с 21% до более высоких показателей).
- Учителям русского языка вести работу над формированием орфографической зоркости, грамотности и творческого письма.

4) Классным руководителям

- Организовать системный контроль посещаемости консультаций по математике и румынскому языку.
- Вести динамический учёт успеваемости каждого ученика и информировать родителей о рисках несдачи экзаменов на ранних этапах, в течение всего учебного года.
- Проводить работу по снижению экзаменационного стресса и психологической адаптации учащихся 9-х и 12-х классов.

5) Родителям

- Обеспечить регулярный контроль выполнения домашних заданий и посещения ребенком школьных консультаций по математике и румынскому языку.
- Отслеживать текущие оценки в течение всего учебного года начиная с 5–8 классов, не откладывая подготовку к экзаменам на выпускной класс.
- Поддерживать постоянный контакт с классным руководителем и учителями-предметниками при появлении первых академических задолженностей или трудностей в усвоении материала.
- Провести специальные родительские собрания в 9 и 12 классах с разъяснением структуры экзаменов и факторов риска, эмоциональной поддержки ребенка во время подготовки к экзаменам.

6. Дальнейшие образовательные траектории выпускников

Выпускники, не сдавшие экзамены по итогам всех трех сессий (33 по математике и 29 по румынскому языку), перенаправлены в систему профессионально-технического образования. Доступны 2-летние программы профессиональной подготовки (в классическом или дуальном формате).

2.5. Работа с одаренными детьми и конкурсы

В соответствии с Планом работы Управления образования на 2025-2026 учебный год, приказом МОИ №1802/2025 г., с Приказом УО №12 от 21 января 2026 г., 12, 13, 14, 15, 21 февраля, 04, 26 апреля 2026 г. проведены предметные олимпиады по 14 учебным дисциплинам, в которых приняли участие 449 учащихся 7-12 классов учебных заведений района Тараклия.

Цель олимпиады - выявление, поощрение и продвижение учащихся, способных к высоким достижениям, поддержка повышенного интереса учащихся к определенным дисциплинам и области знаний, развитие воли, интеллектуальных способностей и соревновательного духа, а также поддержка и поощрение педагогов в работе с учащимися, способными к высоким достижениям.

По итогам участия в районных олимпиадах и количеству призовых мест УЗ составлен рейтинг:

ГИМНАЗИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ						
№ п/п	Учебное заведение	Количество призовых мест				Общее кол-во баллов
		I	II	III	Поощрение	
1	IP Gimnaziul "General Ivan Inzov"	8	5	3	3	56
2	IP Liceul Teoretic Tvardița	3	4	3	3	33
3	IP Liceul Teoretic "Olimpii Panov"	1	5	4	3	30
ЛИЦЕЙСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ						
1	IP Liceul Teoretic "Ivan Vazov"	11	21	26	15	174
2	IP Liceul Teoretic "Olimpii Panov"	12	10	12	13	115

3	IP Liceul Teoretic "Hristo Botev"	3	12	12	12	84
---	-----------------------------------	---	----	----	----	----

Примечание: I место – 4 балла, II место – 3 балла, III место – 2 балла, Поощрение – 1 балл.

Рейтинг участия УЗ показал следующее:

среди учащихся гимназического цикла образования:

- на первом месте – Гимназия «Генерал Иван Инзов», 56 б.;
- на втором месте – ТЛ Твардица, г. Твардица, 33 б.;
- на третьем месте – ТЛ «Олимпий Панов», г. Тараклия, 30 б.,

среди учащихся лицейского цикла образования:

- на первом месте –ТЛ «Иван Вазов», г. Тараклия, 174 б.;
- на втором месте – ТЛ «Олимпий Панов», г. Тараклия, 115 б.;
- на третьем месте – ТЛ «Христо Ботев», 84 б.

Всего по итогам олимпиады присуждено 266 призовых мест и 117 поощрений: I место – 52, II место – 89 мест, III место – 125, поощрение – 117. Дипломы и премии учащимся были выданы в апреле 2026 г.

В период февраль-май 2026 года в предметной олимпиаде на республиканском этапе приняли участие 67 учащихся 7-12 классов по Экологии и 13 учебным дисциплинам, также учащиеся ТЛ «Иван Вазов» приняли участие в республиканских конкурсах по робототехнике.

Учащиеся района достигли результатов по **7 предметам**:

Места по дисциплинам распределились следующим образом:

- **Болгарский язык и литература:** 8 мест: из них 2 первых, 2 вторых, 2 третьих и 2 «Поощрение».
- **Физическое воспитание:** 2 места: 1 первое место и 1 третье место;
- **Румынский язык и литература:** 1 второе место;
- **Английский язык:** 1 третье место;
- **Информатика:** 1 Поощрение;
- **Русский язык и литература:** Поощрение;
- **Физика:** 1 Поощрение.

Призёры республиканской олимпиады и учебные заведения, которые они представляют:

- ТЛ Твардица, г. Твардица: **Желяпова Дарья, Желяпова Анна, Долорманжи Павел**
- ТЛ «Иван Вазов»: **Чебанов Евгений, Грекова Дарья, Тулуш Артём, Герги Евгения, Воинская Виктория**
- Гимназия «Генерал Иван Инзов»: **Мурзакой Ксения, Котоман Артём**
- ТЛ «Олимпий Панов»: **Цвяткова Джульетта, Шахворостова Елизавета**
- ТЛ «Христо Ботев»: **Вылков Альберт**

Результаты конкурса «Педагог года»

В соответствии с Постановлением Правительства Республики Молдова № 370 от 12.04.2006 г. «Об организации Республиканского конкурса «Учитель года», на основании решения Административного совета управления образования РС Тараклия приказа УО РС Тараклия №681 от 20.11.2025 г., №08 от 15.01.2026 г., 20,21,22,23 января 2026 года был организован и проведён районный этап конкурса «Педагог года».

Основная цель конкурса - повышение престижа профессии учителя, а также стимулирование творческой деятельности педагога.

В конкурсе на районном этапе приняли участие 9 педагогов, которые стали победителями конкурсов на локальном этапе, на уровне учреждений образования.

Список участников районного конкурса представлен в таблице:

Категория «Воспитатели»			
1	Шишкова Наталья УРО с. Кортен	Науки и технологии/Экологическое воспитание	Подготовительная группа
2	Тихомирова Марьяна УРО с. Чумай	Язык и общение	Подготовительная группа
3	Арнаут Галина УРО №1 г. Тараклия	Науки и технологии	Подготовительная группа
4	Паничерская Валентина УРО №4, г. Тараклия	Язык и общение/Развитие речи	Подготовительная группа
Категория «Учителя»			
1	Попова Кристина ТЛ «Олимпий Панов», г. Тараклия	Познание мира	4 класс
Категория «Преподаватели»			
1	Карагеоз Зоя Гимназия «Генерал Иван Инзов», г. Тараклия	Музыкальное воспитание	5 класс
2	Пасларь Марина Гимназия Тараклия	Румынский язык и литература	6 класс
3	Китрян Елена ТЛ Чумай	Русский язык и литература	5 класс
4	Иванов Иван ТЛ «Хр. Ботев»	Физическое воспитание	6 класс

По итогам оценки четырёх испытаний были присуждены следующие места и премии:

Категория «Воспитатели»:

I премия с присвоением звания «Воспитатель года»:

Паничерская Валентина, воспитатель яслей-детского сада №4 г. Тараклия;

II премия

Шишкова Наталья, воспитатель детского сада с. Кортен;

III премия

Арнаут Галина, воспитатель яслей-детского сада №1 г. Тараклия.

Категория «Учителя»:

III премия

Попова Кристина, учитель начальных классов ТЛ «О.Панов», г.Тараклия;

Категория «Преподаватели»:

I премия, с присвоением звания «Преподаватель года»:

Иванов Иван, преподаватель физического воспитания ТЛ «Христо Ботев», с.Валя Пержей;

II премия:

ПасларьМарина, преподаватель румынского языка и литературы гимназии Тараклия, г.Тараклия;

III премия:

Карагеоз Зоя, преподаватель музыкального воспитания гимназии «Генерал Иван Инзов», г.Тараклия;

Диплом РС Тараклия «Поощрение»:

Тихомирова Марьяна, воспитатель детского сада с.Чумай;

Китрян Елена, преподаватель русского языка и литературы ТЛ Чумай, с.Чумай.

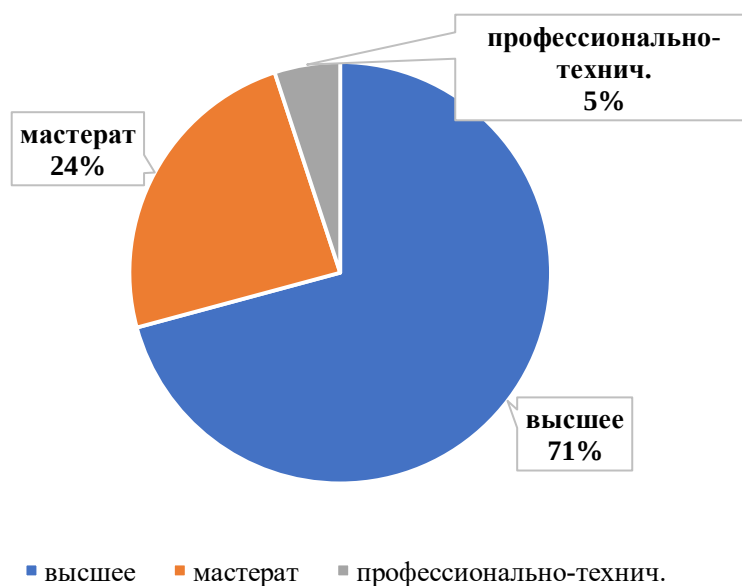
3. Кадровый потенциал и человеческие ресурсы

3.1. Структура и квалификация кадров

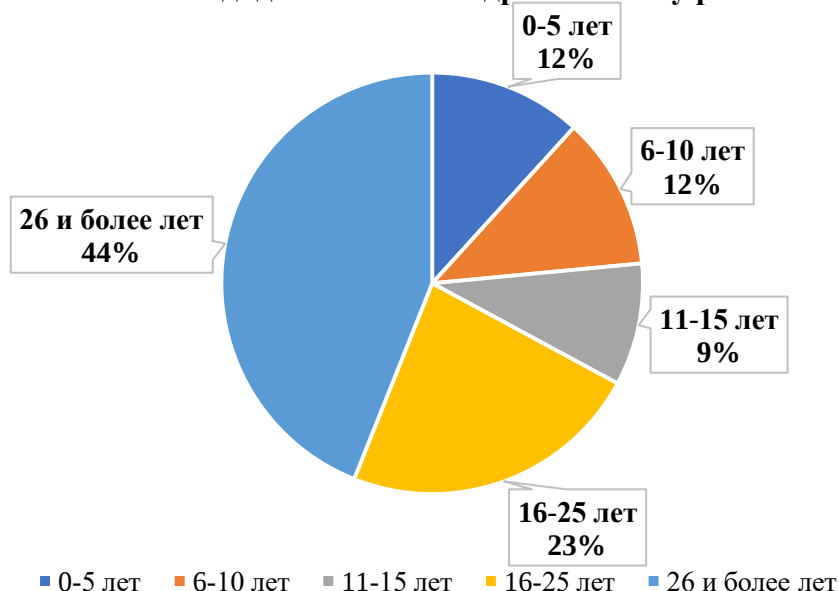
В районе Тараклия в 2025-2026 учебном году в учебных заведениях педагогическую деятельность (по основному месту работы) осуществляли 298 дидактических кадров. Важно отметить, что на функциональность и результативность системы образования влияет количественный, качественный, гендерный, возрастной фактор в области человеческих ресурсов, а также недостаточное количество вступающих в систему молодых специалистов, особенно в сельской местности, усиленный поток профессиональных уходов/увольнений в первые годы деятельности, нехватка квалифицированных преподавателей и руководителей, значительная доля педагогического персонала в возрасте до и старше 60 лет, гендерный дисбаланс в структуре преподавательского состава.



Категории дидактических кадров по образованию



Категории дидактических кадров по стажу работы



3.2. Аттестация и непрерывное развитие

В течение 2025-2026 учебного года, согласно действующим положениям об аттестации, Управлением образования РС Тараклия, учреждениями образования района Тараклия проводилась работа по организации и проведению процесса аттестации, который осуществлялся в **21** учреждении образования района Тараклия: в 7 учреждениях раннего образования, в 12 учебных заведениях, а также в 2 учреждениях внешкольного образования.

Всего в аттестации приняли участие **94** соискателя:

Аттестация дидактических кадров, всего 88, в том числе:

Высшая дидактическая категория:

Присвоение – 7, подтверждение – 3;
Первая дидактическая категория:
присвоение – 15, подтверждение – 10;
Вторая дидактическая категория:
присвоение – 19, подтверждение – 34;

Аттестация руководящих кадров, всего 6, в том числе:

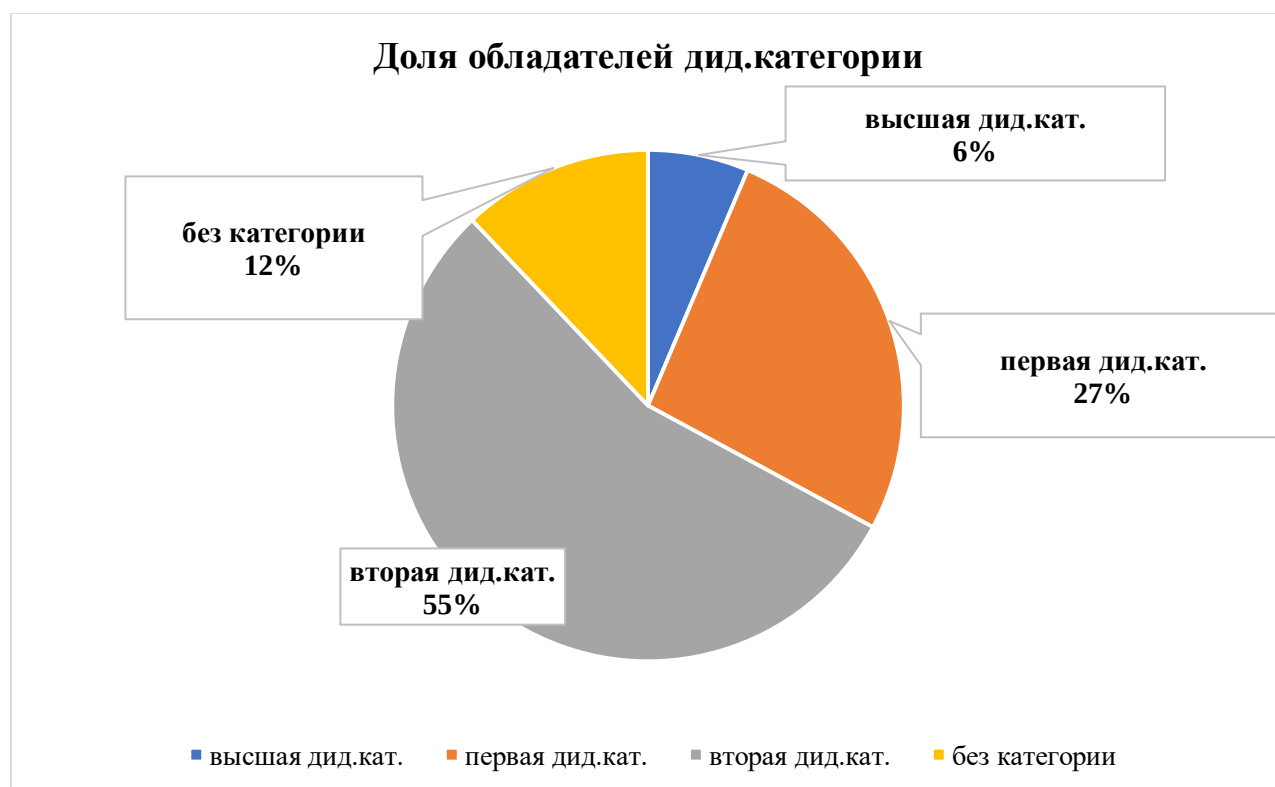
Первая менеджерская категория:
подтверждение – 1;
Вторая менеджерская категория:
Присвоение – 3; подтверждение – 2.

При анализе динамики процесса аттестации в 2025-2026 учебном году следует отметить, что:

в аттестации на присвоение высшей дидактической категории в текущем году участвовало 7 дидактических кадров – в минувшем году – 0, на присвоение первой дидактической категории 15 – в минувшем 8.

На присвоение менеджерской категории в текущем году – 3, в минувшем году – 1.

Вместе с тем на присвоение второй дидактической категории в текущем году участвовали 19 дидактических кадров.





Уровень профессиональной компетенции педагогов зависит от обучения в течение всей жизни, от участия в непрерывной профессиональной подготовке. В 2025-2026 учебном году в образовательных учреждениях Р Молдова, аккредитованных и допущенных к данной деятельности в соответствии с законодательством, прошли 20,8 % дидактических кадров. В соответствии с Кодексом об образовании, в течение 3 лет, прошли курсовую подготовку 74 % дидактических кадров.

В течение учебного года около 1000 педагоги раннего, начального, гимназического и лицейского цикла образования приняли участие в 50 заседаниях в рамках деятельности районных предметных методических комиссий.

В целях обеспечения необходимых условий для улучшения навыков общения на румынском языке представителями национальных меньшинств Республики Молдова Министерство образований и исследований РМ второй год организует курсовую подготовку в учебных заведениях Румынии.

В период 29 июня-03 июля, 5–31 июля 2026 г. более 40 педагогов – воспитатели, учителя начальных классов, преподаватели из учебных заведений и учреждений раннего образования района Тараклия, приняли участие в курсах интенсивного изучения румынского языка в рамках Международной летней школы, организованных Университетом Орадя и Университетом им. Ал. И. Куза в г. Яссы, в Румынии. Программа стала важным этапом профессионального развития педагогов района, предоставив возможность совершенствовать языковые навыки в естественной языковой среде.

3.3. Кадровый дефицит и вакансии

Вакантные педагогические должности на 2026 – 2027 учебный год, образовавшиеся в публичных общеобразовательных учреждениях района Тараклия, по состоянию на май 2026 года:

➤ 7 вакантных педагогических должностей, при соблюдении условий: занятие педагогической должности по специальности на неопределенный срок с педагогической нагрузкой не менее 14 часов в неделю (0,75 ставки), из них:

- 6 с высшим образованием
 - 1 с профессионально-техническим образованием
 - 5 с русским языком обучения
 - 2 с румынским языком обучения
 - 3 в городе
 - 4 в селе
- 7 вакантных педагогических должностей, по специальностям/дисциплине, из них:
- 0114.8 /Limba și literatura rusă – 2
- IP Liceul Teoretic „Ivan Vazov ” din or. Taraclia, r-nul Taraclia
- IP Gimnaziul Cairaclia, din s. Cairaclia, r-nul Taraclia
- 0114.1/ 0114.3 /Matematica/ Fizica – 3
- IP Liceul Teoretic Tvardița din or. Tvardița, r-nul Taraclia
- IP Liceul Teoretic «Sfântul Paisii Hilendarschi» din s. Corten, r-nul Taraclia
- IP Gimnaziul – Grădiniță „Dimitrie Cantemir”, din s. Aluatu, r-nul Taraclia
- 0114.1 /Matematică – 1
- IP Gimnaziul „General Ivan Inzov” din or. Taraclia, r-nul Taraclia
- 11210 /Educator – 1
- IP Gimnaziul – Grădiniță „Dimitrie Cantemir”, din s. Aluatu, r-nul Taraclia

Меры, предложенные МОИ, по привлечению молодых специалистов в систему образования:

1. Выпускники педагогических факультетов вузов и колледжей (до 35 лет), которые устраиваются на работу по распределению Министерства образования и исследований, имеют право на единовременное пособие.

2. Для адаптации молодых педагогов и снижения на них профессиональной нагрузки государство **в первые 5 лет работы** предоставляет:

Сокращенную учебную нагрузку до 75% от нормы (при сохранении полной ставки заработной платы).

Ежегодную компенсацию в размере **4 000 леев** на покупку методических материалов, учебных пособий и компьютерной техники.

Институт наставничества: за каждым начинающим учителем закрепляется опытный педагог-ментор для профессиональной поддержки.

3. Власти ведут реформирование системы оплаты труда в бюджетной сфере. Очередной этап масштабного пересмотра базовых окладов учителей запланирован на **1 января 2027 года**.

4. Воспитательная, внешкольная и методическая деятельность

4.1. Внешкольное образование и кружки

В 2025-2026 учебном году в учебных заведениях района Тараклия **кружками по интересам** охвачено 579 учащихся, что составляет 18 % от общего количества учащихся. Это на 67 детей больше, чем в прошлом учебном году. Дом детского творчества посещают 348 учащихся (11% от общего количества учащихся). Итого: 927 учащихся охвачены

кружками по интересам в районе Тараклия, что составляет 29% от общего количества учащихся. В том числе 188 учеников – дети из социально-уязвимых семей и из «группы риска», взятых на учёт распоряжением примара. В контингент детей, посещающих кружки, входят 10 учащихся из семей беженцев и 7 – из семей ромов.

В 2025-2026 учебном году в учебных заведениях района Тараклия функционировали 28 кружков по интересам, в Доме детского творчества - 22. Всего в районе Тараклия – **50 кружков** по областям - «Культура и общество», «Искусство», «Техника и технологии». Наиболее популярные направления кружков в этом учебном году, по-прежнему, остаются хореография, вокал и робототехника.

Средний охват внешкольным образованием детей из социально-уязвимых семей в районе и учащихся «группы риска», взятых на учёт распоряжением примара, составляет **41%**, что демонстрирует средний уровень вовлеченности и выявляет глубокую неравномерность работы между учебными заведениями.

Внешкольный охват учащихся отражается в участии в конкурсах и фестивалях различного уровня.

Лидеры по результативности в районных конкурсах:

- Результативность 76% - ТЛ «Иван Вазов» - демонстрирует высочайшую эффективность – участие в 10 конкурсах и заняли 13 призовых мест;
- Результативность 64% - ТЛ «Христо Ботев» - участие в 11 конкурсах и заняли 17 призовых мест;
- Результативность 60% - ТЛ Твардица - участие в 12 конкурсах и заняли 20 призовых мест.

В республиканских и международных конкурсах два учреждения — ТЛ Твардица и ТЛ «Иван Вазов» — обеспечивают 74% всех участий и 82% от общего числа призовых мест. Большинство остальных учебных заведений (9 из 16) показывают пассивное участие или полное отсутствие результатов.

В соответствии с регламентирующими документами Министерства Образования и Исследований РМ, учебные заведения района в 2025-2026 учебном году впервые провели **тематических декады**. Их цель — развитие ключевых компетенций и формирования гражданской идентичности и ценностей. Во всех учебных заведениях района было проведено 6 декад: 3 обязательные (единые для всех ступеней образования) - *Декада образования в области национальных ценностей* (сентябрь), *Декада памяти и благодарности* (март) и *Декада образования в области общечеловеческих ценностей* (май) - и 3 факультативные (по выбору учебного заведения). Организация междисциплинарных и трансдисциплинарных мероприятий была возложена на методические комиссии.

Во внеурочное время учащиеся принимали участие не только в школьных мероприятиях, также активно участвовали во всех мероприятиях, организованных Управлением образования и партнёрами учебных заведений. Среди партнёров: Молодёжный центр «Васил Левски» Тараклия, Ассоциация интеллектуальных игр РМ, Центр гражданских инициатив для национальных меньшинств, Информационный портал TUK, Центр для детей и молодёжи «Artico», Отдел Чрезвычайных Ситуаций Тараклия Управления ЧС муниципия Кагул ГИЧС МВД, Неправительственная организация «Pharos».

4.2. Ученическое самоуправление и молодежная политика

Общий количественный состав Школьного Ученического Самоуправления (ШУС) в учебных заведениях (УЗ) района в 2025-2026 учебном году составляет 150 учащихся. Во всех школах представители советов официально включены в состав Административных советов учреждений, отмечен системный подход. Планы ШУС рассчитаны на 2 года и включают 164 мероприятия.

Ключевые векторы деятельности:

- *Социальный*: Волонтерство и инклюзия (акции «От сердца к сердцу», «Подари добро»);
- *Здоровье и безопасность*: Профилактика зависимостей, квизы по Правилам Дорожного Движения и интернет-безопасности;
- *Культурный*: День самоуправления, Осенняя ярмарка, сохранение традиций;
- *Информационный*: Развитие школьных сообществ в социальных сетях;
- *Школьная среда*: Рейды по контролю формы, благоустройство зон отдыха (настольные игры, теннис).

С целью оказания методической помощи заместителям директоров по воспитательной работе 24 ноября 2025 года на базе ТЛ «Христо Ботев», с. Валя Пержей) состоялось заседание районной методической комиссии на тему: «Ученическое самоуправление. Лучшие практики». Были актуализированы требования к документации, планированию и процедуре выборов актива, а также представлен опыт проведения Интеллектуальной игры (координатор — Ольга Стоева).

Во II полугодии 2025–2026 учебного года с учащимися была проведен опрос. По итогам опроса (175 респондентов) сделаны следующие выводы: авторитет и доверие: Узнаваемость председателей ШУС составляет 75% (49% знают лидера лично). Лишь 8,6% считают орган формальностью, а 45% подтверждают реальный диалог с администрацией.

Система финансирования децентрализована и имеет преимущественно проектно-ориентированный характер. Выделены 3 группы учреждений:

- ✓ *Донорская поддержка* (НПО): Сотрудничество с организациями Pharos, ESO Razeni, АРБОМ (на примере ТЛ «Христо Ботев») позволяет проводить базовые мероприятия без давления на бюджет школы;
- ✓ *Гранты и внешние инвестиции* (наиболее крупные суммы): Проект «Colțișorul Tineretului» (с. Албота де Жос) — 26 724 лея (закупка техники); Образовательные маршруты в Болгарию — 12 000 левов; Мини-гранты программы «Move on & Engage» — 400 евро;
- ✓ *Собственный бюджет УЗ*: Редкая практика. Пример — ТЛ «Иван Вазов» (выделено более 4300 леев на новогодние мероприятия и 1000 леев на канцелярию).

Проблемная зона: В ряде заведений (гимназия «Св.Св. Кирилла и Мефодия», ТЛ Чумай филиал Будэй) бюджетное финансирование не имеется, а данные о привлечении спонсоров отсутствуют, что ставит жизнеспособность ШУС в критическую зависимость от внешних факторов.

Вывод: Деятельность Школьных ученических советов района Тараклия в 2025–2026 учебном году признана эффективной и социально значимой. Органы самоуправления успешно выступают связующим звеном между учениками и администрацией. Главная задача на будущий период — трансформация имиджа ШУС в сторону партнёрства, защиты прав учащихся и системного обеспечения школьного благополучия.

Согласно Положению о функционировании районного ученического совета все лидеры учебных заведений входят в состав Районного ученического совета, который в этом учебном году обновил свой состав. Актуализирован План работы на учебный год. Избран президент, Екатерина Мунжи, из гимназии с.Албота де Жос, которая приняла участие в 3-х заседаниях Национального ученического совета. В течение учебного года члены РУС и их координаторы посетили 2 семинара, организованного Центром информирования и Ресурсов ProBono. Темы: «Благополучие в школьной среде» «Продвижение механизмов участия учащихся в принятии решений».

В конце учебного года ШУС 11-ти учебных заведений района Тараклия приняли участие в районном конкурсе «Лучший ученический совет». 4 ШУС (ТЛ «Христо Ботев», ТЛ «Св. Паисий Хилендарски», ТЛ Твардица и гимназии Тараклия) стали победителями.

4.3. Профориентация и спортивно-массовая работа

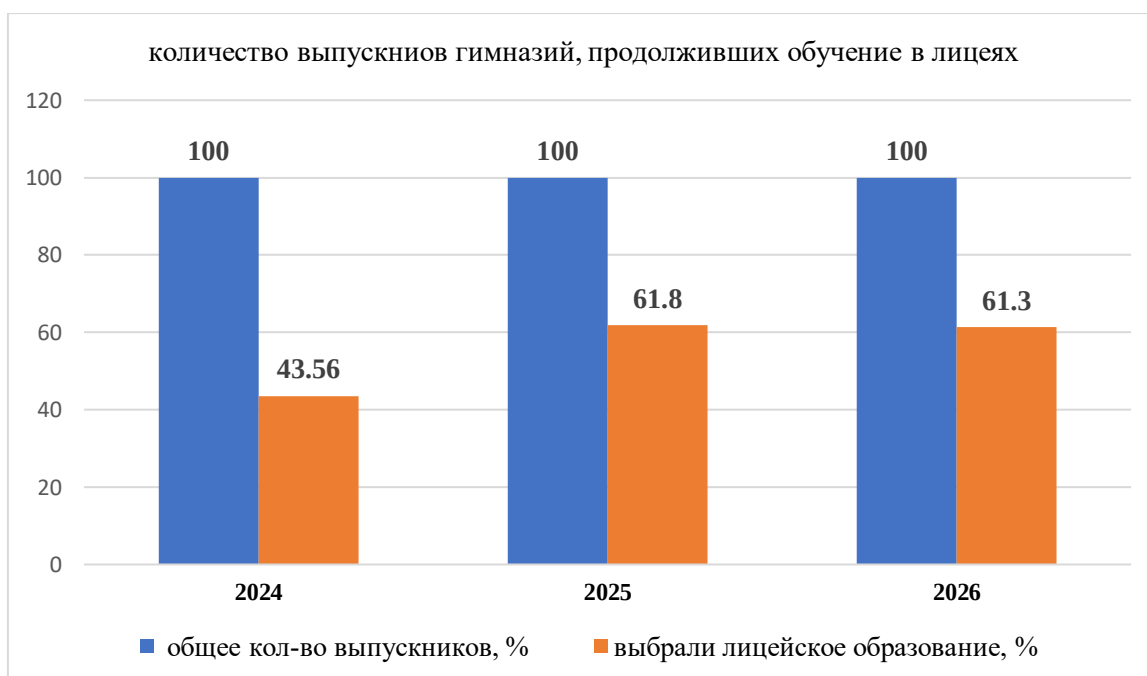
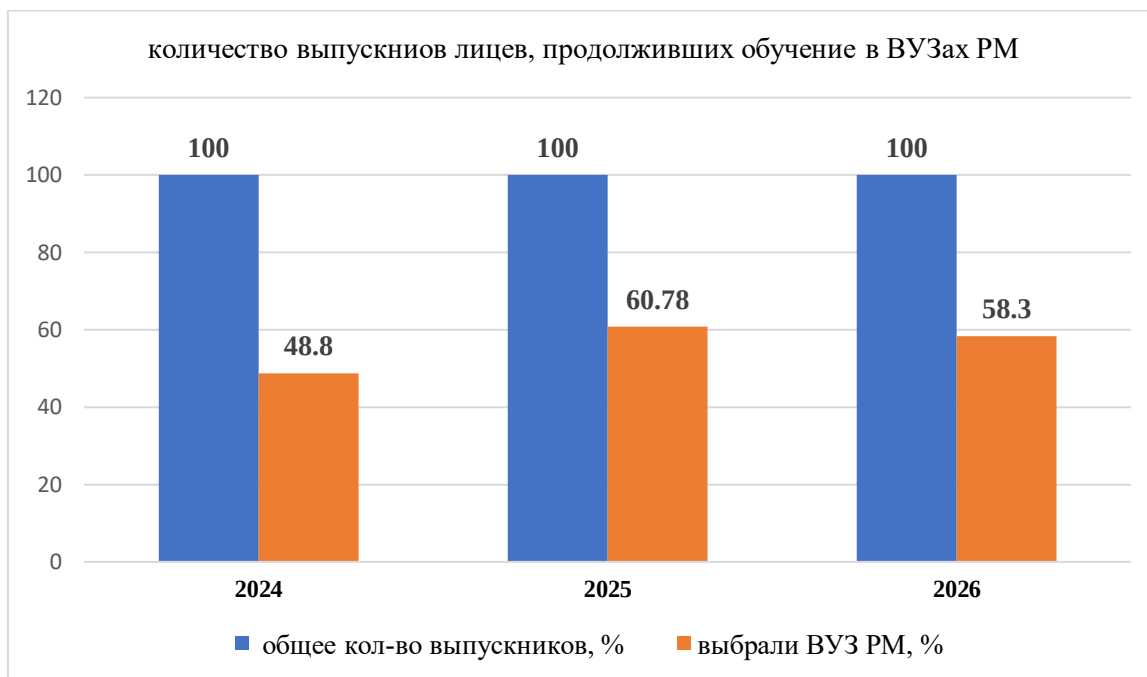
Профессиональная ориентация учащихся в учебных заведениях (УЗ) района Тараклия направлена на формирование у подрастающего поколения осознанного и ответственного подхода к планированию карьеры. Программа призвана расширить кругозор учащихся в сфере актуальных тенденций рынка труда, а также ознакомить их со спектром возможностей современного профессионального образования. Реализация этой цели базируется на комплексном, трехстороннем подходе, включающем активное взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса: учащимися, педагогами и родителями.

Работа по профессиональному самоопределению школьников носит практико-ориентированный характер и включает в себя организацию встреч с лидерами различных отраслей — от представителей сферы здравоохранения и правопорядка до предпринимателей и IT-экспертов. Это позволяет ученикам узнать специфику профессий «из первых уст». Психологическая поддержка через тестирование (например, с использованием методики «Профиль интересов»), интерактивные тренинги, тематические конкурсы помогают выявить скрытые склонности к определенным видам деятельности. Чтобы увидеть рабочие процессы изнутри педагоги организуют выездные экскурсии на предприятия и в компании. Районные мероприятия организуются в рамках национальной кампании «Învată în Moldova!» (на основании приказа Министерства образования и исследований РМ №190 от 28.01.2026г.). Их главная цель — профессиональная ориентация выпускников, продвижение высшего и профессионально-технического образования в Республике Молдова, а также укрепление партнерства между лицами, колледжами и ВУЗами. 112 учащиеся X–XII классов всех теоретических лицеев района Тараклия (г. Тараклия, с. Валя Пержей, с. Кортен, с. Чумай, г. Твардица) участвовали в Образовательной ярмарке и Днях открытых дверей в городах Кишинёв, Кагул, Комрат и Тараклия. Так же УЗ приняли у себя представителей ВУЗов и колледжей для проведения встреч с выпускниками гимназической ступени образования (около 200 учащихся) и учениками XII классов (около 300 учащихся).

Успех профориентации напрямую зависит от готовности классных руководителей помочь учащимся в профессиональном определении. В рамках этого направления проводятся тематические методические объединения (например, по теме «Профориентационная работа классного руководителя») для обмена эффективными практиками.

Семья играет ключевую роль в формировании карьерных траекторий детей. Работа в этом векторе строится на принципах партнерства. Проведение родительских собраний, посвященных вызовам современного рынка труда и психологической поддержке подростков в период выбора пути, проведение индивидуальных консультаций и бесед, помогающих гармонизировать желания ребенка и ожидания родителей, позволяют нацелить выпускников и их родителей на выбор дальнейшего образовательного маршрута.

Мероприятия по профессиональной ориентации выпускников способствовали выбору будущей профессии/ нацелили на продолжение обучения в лицее, учитывая личные интересы IX- и XII-классников, способности и потребности рынка труда. Отмечаем положительную динамику в данном направлении



Педагогические специальности по-прежнему, не входят в список приоритетных направлений. Вместе с тем отмечаем, что в приёмной кампании в ВУЗы в 2026 году, 6 выпускников лицеев отдали предпочтение специальностям в области филологии и истории (по 3 в КГПУ «И.Крянгэ» и филиал Русенского Университета «А.Кънчев»)

В течение 2025-2026 учебного года, согласно плану работы Управления образования, в целях укрепления здоровья, повышения уровня физической подготовленности, популяризации физической культуры, а также выявления сильнейших спортсменов и команд, были организованы и проведены спортивные мероприятия, спартакиада школьников, предметная олимпиада по «Физическому воспитанию».

Анализ участия гимназий во всех спортивных мероприятиях, спартакиаде, олимпиаде показывает, что приняли активное участие во всех соревнованиях и добились наилучших результатов: гимназия «Генерал Иван Инзов» – I место; гимназия Новосёловка – II место. Не приняли участие в 5 видах соревнований: ТЛ «Иван Вазов» филиал Балабану, гимназия

«Св. Кирилл и Мефодий»; в 4 видах: гимназия Албота де Жос, ТЛ Чумай филиал Будэй, гимназия Тараклия. Не приняли участие ни в одном виде соревнований – гимназия «Д. Кантемир» с. Алуату.

Анализ участия лицеев во всех спортивных мероприятиях, спартакиаде, олимпиаде показывает, что приняли активное участие во всех соревнованиях и добились наилучших результатов: ТЛ «Олимпий Панов» – I место; ТЛ «Иван Вазов» – II место; ТЛ Чумай – III место. Не приняли участие в 4 видах соревнований и в предметной олимпиаде ученики ТЛ «Св. П. Хилендарски».

4.4. Методическая работа

Методическая работа занимает центральное место в системе образовательного процесса, являясь основой для непрерывного профессионального развития педагогических кадров. Она позволяет не только повышать уровень квалификации учителей, но и создавать эффективную среду для обучения. В условиях современных вызовов, таких как внедрение инновационных технологий, изменение требований к профессиональным стандартам и усиление контроля качества образования, организация методической работы становится критически важным аспектом. Именно поэтому заседания МК а районном уровне являются площадкой для обмена опытом и поиска решений актуальных вопросов.

В течение учебного года около 1000 педагогов раннего, начального, гимназического и лицейского цикла образования приняли участие в 50 заседаниях в рамках деятельности районных предметных методических комиссий.

5. Условия, инфраструктура и ресурсы

5.1. Безопасность и здоровьесбережение

Организация горячего питания учащихся является одним из приоритетных направлений деятельности учебных заведений района. Во всех учреждениях образования района созданы необходимые условия для обеспечения учащихся бесплатным питанием.

В 2025–2026 учебном году в связи с введением бесплатных завтраков для учащихся V–IX классов за счёт средств государственного бюджета, учебным заведениям района Тараклия было выделено 1415,9 тыс. леев. Выделенные финансовые средства позволили укрепить материально-техническую базу пищеблоков: приобрести кухонный инвентарь, посуду, электроприборы и мебель, реализовать текущий ремонт столовой и пищеблока. Одновременно для обеспечения полного охвата учащихся I–IX классов горячим питанием в 12 учреждениях образования дополнительно введено 14,5 штатных единиц работников пищеблоков.

Также для охвата всех учащихся горячим питанием, учебные заведения продумали режим питания. В большинстве школ приём пищи организован после третьего урока, в промежутке с 10:00 до 12:25 часов, что позволило обеспечить своевременное питание детей без нарушения образовательного процесса.

В результате вышеперечисленных мероприятий во всех 13 учебных заведениях района было организовано бесплатное горячее питание с 01 по 05 сентября для всех учащихся 1–9 классов и около 180 учащихся 10–12 классов, за счет родительских взносов.

Общий охват учащихся горячим питанием составляет 3013 учащихся, что составляет 95% от общего числа учащихся. Из них 1172 учащихся начального звена, 1606 и учащихся 5–9 классов и 235 учащихся 10–12 классов получают горячее питание. Считаем важным отметить, что все 83 лицеиста из ТЛ г. Твардица и ТЛ с. Валя Пержей получают бесплатное питание за счет примэрии.

Анализ выполнения финансовых норм на одного ребенка, позволяет сделать вывод, что средняя стоимость питания одного детодня по району для учащихся I-IX классов за II полугодие 2025 года составила 17,40 бань леев, что на 0,20 бань выше нормы, а за I полугодие 2026 г. – 18,58, что на 0,58 бань выше нормы.

Таким образом, проведённая работа позволила обеспечить высокий уровень охвата учащихся горячим питанием, выполнить установленные финансовые нормы и создать необходимые условия для организации качественного питания во всех учебных заведениях района.

Быстрое развитие Интернета и прочих информационных и коммуникационных технологий стало причиной возникновения новых и быстрых потоков информации, цифровых продуктов и услуг. Несмотря на то, что это развитие вносит существенный вклад в модернизацию образовательного процесса у которого есть и отрицательная сторона, проявляющаяся в распространении незаконного и вредоносного контента, а также поведения, особенно опасного для детей и подростков.

Деятельность учебных заведений по предупреждению кибербуллинга и обеспечению безопасности в онлайн-среде проводится на основании *Стандартов по защите и безопасности учеников/детей в онлайн-среде* утвержденных приказом Министерства Образования и Исследований №985 от 07.10.2022.

Стандарты по защите и безопасности учащихся в онлайн-среде предназначены для обеспечения минимальных необходимых рамок действий, которые предпринимают учебные заведения для консолидации усилий по продвижению онлайн-безопасности, созданию безопасной и защищенной среды для учащихся, где принимаются меры по информированию педагогического персонала, родителей и учеников об онлайн-безопасности.

Также в помощь учебным заведениям МОИ и Центром «La Strada» было разработано *Методическое руководство по внедрению Стандартов безопасности для учащихся в онлайн-среде*.

В целях эффективного внедрения Стандартов защиты и безопасности учащихся в онлайн-среде создана платформа siguronline.md с дидактическими материалами в помощь дидактическим кадрам, родителям и ученикам. Оно предназначено для оказания общеобразовательным учреждениям необходимой поддержки при планировании их деятельности, и для содействия утверждению внутренних политик и стратегий, защищающих детей в киберпространстве и обеспечивающих более безопасный доступ ко всему обширному списку возможностей и ресурсов, доступных в Интернете, развитии эффективного партнерства школы, семьи и сообщества, направленного на обеспечение соответствующей среды для детей и упрощения предоставления им необходимой поддержки, позволяющей открывать для себя онлайн-мир, осознавая его преимущества и вовремя узнавая о возможных опасностях, с которыми можно столкнуться.

Согласно Стандартам по защите и безопасности учеников в онлайн-среде все учебные заведения приказом назначили координаторов по онлайн-безопасности. Это ответственного лицо отвечает за внедрение стандартов и мероприятий, проведенных на уровне учебного заведения по защите и безопасности учащихся в онлайн-среде, а также координирует работу по проведению различных мероприятий с педагогами, родителями и учащимся, в том числе и курирует отчетность по случаям кибербуллинга. У каждого координатора имеется в наличие *План деятельности по защите и безопасности учащихся в онлайн среде*.

Общеобразовательные учреждения несут ответственность за соблюдение прав, безопасность жизни и здоровья учащихся во время нахождения их в учебном заведении. Во всех учебных заведениях в годовом плане создан специальный раздел «*Обеспечение защиты жизни и здоровья детей*», где включены мероприятия по содействию защите и

безопасности детей/учащихся в онлайн-среде. Запланированы и проведены следующие внеклассные мероприятия:

- **Месяц кибербезопасности** (ежегодно в октябре), в ходе которого организовались информационно-просветительские мероприятия, касающиеся кибернетических рисков и угроз, проблем безопасности, связанных с применением цифровых технологий в повседневной жизни, мошенничеством в онлайн-среде, способов обеспечения безопасной коммуникационной среды, защиты данных и др., для учащихся, педагогического состава и родителей.

- **Всемирный день безопасного Интернета** (ежегодно, во второй вторник февраля), в рамках которого проводились информационно-просветительские мероприятия, посвященные теме онлайн-рисков, в целях укрепления цифровой культуры и повышения уровня осведомленности об угрозах в виртуальной среде, а также методы защиты в Интернете для учащихся, педагогического состава и родителей.

- В соответствии с годовым планом деятельности образовательных учреждений классные руководители проводили **информационные мероприятия**, посвященные темам онлайн-защиты и безопасности с учетом особенностей класса, специфики возраста и интересов учащихся.

На родительских собраниях, в зависимости от конкретного возраста детей, обсуждались следующие вопросы:

- поведение детей в онлайн-среде в зависимости от их возраста и возможных рисков, связанных с ним;
- важность дружелюбного общения между родителями и детьми об интересах в онлайн-среде, опубликованном или распространяемом контенте, дружбе в онлайн-среде;
- наблюдения за поведением ребенка и возможными признаками того, что он, возможно, столкнулся с неприятной ситуацией или жестоким обращением в онлайн-среде;
- ресурсы и информация об онлайн-безопасности, а также инструменты для обращения за консультацией и помощью в случае ситуации или предполагаемой ситуации жестокого обращения с ребенком в онлайн-среде.

5.2. Школьный транспорт

В эксплуатации Управлением Образования РС Тараклия по состоянию на 30.05.2026 г. имеется 12 единиц школьного транспорта, из которых 4 новых школьных автобуса получены в 2025 году. По сроку эксплуатации: 2 автобуса старше 14 лет, 2 автобуса старше 13 лет, 2 автобуса старше 11 лет, 2 автобуса старше 9 лет. Общая пассажироместимость составляет 244 человека. Весь задействованный транспорт технически исправен, регулярно проходит специализированный техосмотр с выдачей соответствующего сертификата, проводится необходимый плановый и оперативный ремонт.

Количество перевозимых учеников - 564 человека

- ✓ ТЛ «Иван Вазов» – 73;
- ✓ ТЛ «Олимпий Панов» – 11;
- ✓ Гимназия «Генерал Иван Инзов» – 12;
- ✓ Гимназия города Тараклия – 7.
- ✓ ТЛ Твардица -64
- ✓ ТЛ «Христо Ботев», с. Валя Пержей – 70
- ✓ ТЛ Чумай – 148
- ✓ Гимназия с. Албота де Жос – 73

- ✓ Гимназия «Св.Св. Кирилла и Мефодия», с. Албота де Сус – 84
- ✓ ТЛ Чумай, филиал Будэй - 22

Перевозка учащихся производится согласно утвержденным маршрутам, согласованным с Инспектором Полиции.

5.3. Библиотечный фонд

В 13 учебных заведениях и 3 филиалах района Тараклия на 2025 год фонд библиотеки (учебно – методическая и художественная литература) составляет – 336909 экземпляров, из которых на румынском языке – 55421 экземпляр; учебный фонд составляет – 156918 экземпляр.

В целях внедрения Национального куррикулума 2018 года библиотеки учебных заведений района с мая по октябрь 2025 года были пополнены учебной литературой МОИ РМ на **3535 экземпляров**, в количестве 17 названий.

Получены следующие учебники:

- 1 класс: Букварь, abecedar 1и 2 части; прописи (к букварю и abecedar - 1и 2 части)
- 5 класс: Русский язык и литература (alol)
- 7 класс: Русский язык и литература(alol), Limba engleză (limba II)
- 9 класс: Физика 9 класс, информатика 9 класс, болгарский язык и литература
- 10 класс: Limba engleză (limba II), Математика, Literatura universală
- 11 класс: Limba engleză (limba I), Limba engleză (limba II), география.
- 12 класс: Limba engleză (limba II).

На основании анализа обеспеченности учебно – методической литературой на 2025-2026 учебный год, выявлено, что учебные заведения района обеспечены методической литературой, но, по - прежнему, Куррикулум и гид для 5-9 классов по дисциплине румынский язык и литература в учебных заведениях с русским языком обучения используется в электронном варианте, так как на бумажном носителе не получен с «Mold – Didactica».

После передвижения фонда в период август – сентябрь обеспеченность начального, гимназического звена составляет на 100%, а лицейского звена – 95,04%, недостающие учебники ТЛ Твардица: Literatura universală в 12 классе в количестве 19 экземпляров использовались в электронном формате.

Министерство Образования и Исследований РМ продолжает работу по изданию учебников: 5 класс- русский язык и литература, 9 класс – физика и информатика, русский язык и литература, 10 класс - русский язык и литература, румынский язык и литература, физика, 11класс – румынский язык и литература, 12 класс – физика, согласно обновлённого куррикулума 2018 г., 2019г.

5.4. Финансово-экономическое обеспечение:

Трансферты специального назначения из государственного бюджета:

- 1.1 на содержание ДДТ – 2200 тыс. лей;
- 1.2 на перевозку учащихся – 3868.9 тыс. лей;
- 1.3 на проведение олимпиады- 135 тыс. лей;
- 1.4 на проведение экзаменов – 95.5 тыс. лей;
- 1.5 на компенсационные выплаты молодым специалистам- 1274.4 тыс. лей

Структура расходов ассигнований службы школьного транспорта УО на 31.03.2026

ECO	Aprobat	Precezat	Executat	% executat
-----	---------	----------	----------	------------

149800	2421700	2717700	742483	27
211180	1150000	1400000	523155	32
212100	335000	385000	151295	33
222500	239800	239800	61229	26
331110	585900	556900	249865	45
332110	100000	129000	104062	81

Доля заработной платы 66%. Бюджет сбалансированный, прогнозируемого дефицита не наблюдается. Был проделан капитальный ремонт двигателя автобуса, что привело к непредвиденному расходу запчастей 80%. Потребуется анализ и приведение изменения в статьях бюджета школьного транспорта, также посредством направления ходатайства в районный совет о выделении финансовых средств с районного компонента в связи со скачками цен на топливо.

Структура объема ассигнований в учебных заведениях р-на Тараклия на 31.03.2026

ЕСО	Aprobat	Precezat	Executat	% executat
149800	118400	124214	34390	27.7
211180	69459	77333	20926	27.1
212100	20499	20939	6100	29.1
222110	988	1043,5	446,4	42,8
222120	3408	3352	1458,4	43,5
222999	4913,6	1447,6	112,4	8
311120	1	2364	1279,7	54

Объем трансфертов из государственного бюджета на 31.03.2026 год на общее образование составило в сумме 124214 тыс. лей, из которых расходы на заработную плату за счет трансфертов специального назначения учебным учреждениям составляет 98272 тыс. лей; процентном отношении 79%. Прогнозируемый дефицит в оплате труда в учебных заведениях района Тараклия насчитывает около 6500 тыс.лей. на оплату труда и отчисления в социальный фонд 1700 тыс.лей. Итого дефицит прогнозируется в размере 8200 тыс.лей. Дефицит по сравнению с прошлым годом сравнительно уменьшился после проделанной работы по приведению в соответствие норм штатного расписания учебных заведений на 1 сентября 2025г. (на основании приказа Министерства Образования и Исследований).

Меры, рекомендуемые с целью повышения эффективности расходования средств:

- Оптимизация штатного расписания** может включать перераспределение нагрузки, автоматизацию части работы вспомогательного персонала и нормирование их численности. Важно сохранять баланс, чтобы не снизить качество образовательных услуг.
- Энергосбережение и энергоэффективность** — важный аспект оптимизации. Установка датчиков движения, замена ламп накаливания на светодиодные, утепление окон и дверей, использование термостатов могут существенно снизить расходы на коммунальные услуги.
- Финансовый анализ** — неотъемлемая часть финансового планирования. Он позволяет оценить ликвидность, платёжеспособность, финансовую устойчивость и положение учреждения. Ключевыми источниками информации для анализа являются баланс учреждения, отчёт о финансовых результатах и пояснительная записка.

4. **Профилактическое обслуживание оборудования** обходится дешевле, чем ремонт после поломки.
5. **Регулярный мониторинг и оценка эффективности мероприятий** позволяют корректировать стратегию развития учреждения.

Но при этом очень важно помнить, что при оптимизации расходов и привлечении внебюджетных средств необходимо сохранять качество образовательных услуг и соблюдать законодательство.

6. Анализ и проблемы

Сильные стороны

- **Охват дошкольным образованием:** Доля детей, охваченных дошкольными учреждениями, достигает 97,8%.
- **Высокие показатели БАК:** 100% сдача экзаменов зафиксирована в ТЛ им. И. Вазова и ТЛ Твардица, а успеваемость по математике (95,7%) существенно опережает показатели ряда других районов Республики Молдова.
- **Успешная сдача IX классов по ключевым предметам:** 100% выпускников сдали экзамены по истории румын/всеобщей, русскому языку и родному румынскому языку.
- **Развитая социальная и транспортная инфраструктура:** 95% учащихся обеспечены бесплатным горячим питанием, обновлен автопарк (4 новых автобуса в 2025 году).
- **Профессиональное развитие педагогов:** 74% учителей прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года, более 40 педагогов прошли стажировку в Румынии.

Слабые стороны

- **Дефицит узких специалистов:** Полное отсутствие психологов и психопедагогов во всех УРО района, а также всего 5 ставок логопедов на 18 детских садов.
- **Снижение успеваемости:** Зафиксировано снижение среднего балла и качества знаний в гимназическом (средний балл 7,51) и лицейском (средний балл 8,26) звеньях.
- **Низкая результативность отдельных школ:** В ряде сельских школ (с. Чумай, с. Албота де Сус, с. Будэй) уровень сдачи экзаменов за IX класс ниже 65%.
- **Финансовый дефицит:** Прогнозируется дефицит бюджета на оплату труда в размере 8,2 млн леев при высокой доле фонда зарплаты (79% всех расходов).
- **Низкая посещаемость в сельских УРО:** В селах Кортен, Алуату и Мусаиту средняя посещаемость детских садов за год составила менее 60%.

Возможности

- **Развитие языковых проектов:** Запуск пилота по мультилингвальному обучению в г. Тараклия с сентября 2026 года и расширение проекта «Прочитай мне 100 историй» на 14 УРО.
- **Государственные стимулы для привлечения кадров:** Использование единовременных пособий для молодых специалистов до 35 лет, сокращенной нагрузки (75%) при 100% оплате и предстоящей реформы окладов 2027 года.
- **Международное сотрудничество:** Привлечение грантовых средств и развитие партнерств с вузами Румынии для языковой практики педагогов.

Угрозы

- **Демографический кризис и миграция:** Сокращение численности учащихся (-26 человек за год) создает риск оптимизации или закрытия малокомплектных школ.

- **Старение кадров:** Высокая доля учителей пенсионного возраста (60+) при сохраняющемся дефиците преподавателей точных наук.
- **Медицинские отказы:** Отказ родителей от вакцинации детей препятствует достижению 100% охвата дошкольным воспитанием.

Стратегические цели

- **Обеспечение равного доступа и качества:** Ликвидация академического разрыва между городскими лицеями и сельскими гимназиями с акцентом на точные науки и языковую подготовку.
- **Мультилингвальная интеграция:** Гармоничное развитие государственного (румынского) и родного (болгарского/русского) языков для адаптации выпускников в образовательное пространство Республики Молдова без потери этнокультурной идентичности.
- **Кадровое омоложение и институциональное развитие:** Покрытие дефицита учителей точных наук и узких специалистов через реализацию государственных стимулирующих программ.
- **Инклюзивность и благополучие:** Создание безопасной среды, расширение психологической помощи в УРО и сохранение полного охвата бесплатным питанием и подвозом учащихся.

Приоритетные направления деятельности

1. Мультилингвальное образование и языковая интеграция

- **Запуск пилотных программ:** Реализация проекта мультилингвального обучения с 1 сентября 2026 года в УРО № 1, 2 и 4 г. Тараклия для параллельного формирования компетенций на государственном (румынском) и родном (болгарском) языках с раннего возраста.
- **Расширение речевых проектов:** Подключение 14 детских садов к проекту «Прочитай мне 100 историй» для подъёма показателя освоения Стандартов по речи и грамоте с текущих 81,3%.
- **Ликвидация кадрового языкового разрыва:** Привлечение квалифицированных преподавателей румынского языка в сельские УРО (в частности, решение проблемы в с. Чумай) и продолжение языковых стажировок педагогов в университетах Румынии.

2. Повышение качества обучения и ликвидация академических разрывов

- **Адресное кураторство рискованных школ:** Внедрение индивидуальных планов методической помощи для учреждений, где показатель сдачи экзаменов за IX класс ниже 65% (ТЛ с. Чумай — 61,11%, Гимназия с. Албота де Сус — 57,14%, Филиал с. Будэй — 55,56%).
- **Закрепление показателей БАК и гимназий:** Сохранение 100% сдачи БАК по гуманитарным дисциплинам, поддержка положительной динамики по математике и румынскому языку, организация индивидуальных консультаций для 33 девятиклассников, не сдавших математику в 2026 году.
- **Работа с одарёнными детьми:** Расширение охвата олимпиадным движением не только по болгарскому языку (где традиционно завоевывается наибольшее число наград), но и по точным наукам и государственному языку.

3. Кадровая политика, наставничество и финансовая адаптация

- **Привлечение молодых кадров:** по ключевым вакансиям (математика, физика, русский язык) с использованием пакета господдержки (подъёмные пособия, 75% нагрузки при 100% окладе в первые 5 лет, компенсация 4 000 леев).
- **Подготовка к оплате труда 2027 года:** Оптимизация штатных расписаний для сокращения прогнозируемого дефицита в 8,2 млн леев и плавного перехода на новую систему окладов с 1 января 2027 года.
- **Повышение менеджерского уровня:** Сопровождение аттестации директоров УРО для увеличения доли обладателей второй категории с текущих 33% (6 из 18 директоров).

4. Инклюзия, здоровье и социальная поддержка

- **Институционализация специалистов:** введение ставок логопедов, психологов и психопедагогов в УРО (где на данный момент наблюдается 100% дефицит психологов).
- **Повышение посещаемости и работы с родителями:** Проведение разъяснительных кампаний по вакцинации и преодолению низкой посещаемости (<60%) в УРО сел Кортен, Алуату и Тараклия.
- **Инфраструктурный контроль:** Сохранение 100% охвата учащихся бесплатным горячим питанием и оптимизация 12 маршрутов школьных автобусов для подвоза 564 детей.

I. План работы Административного совета Управления образования РС Тараклия на период сентябрь-декабрь 2026 года

Цель: Развитие деятельности по участию и обеспечению прозрачности в процессе принятия решений

№	Содержание	Ответственные	Показатели
СЕНТЯБРЬ			
1.	О проведении торжественного мероприятия, посвященного Дню работников образования	О.Вичева	Приказ, смета расходов
2.	Об организации и проведении педагогической Конференции. Утверждение сметы расходов	О.Вичева	Приказ, смета расходов
3.	Итоги мониторинга комплектования возрастных групп в учреждениях раннего образования	Н.Михайлова	Информация
4.	О комплектовании классов в учебных заведениях района согласно установленным нормам	М. Копуцу, Ю.Димова	Информация
5.	Результаты мониторинга дальнейшего охвата обучением выпускников гимназий и лицеев	Ю. Димова	Информация
6.	Уровень организации питания в учебных заведениях	М. Чолак	Информация
7.	Анализ итогов экзаменационной сессии 2026 года. Основные мероприятия по повышению уровня сдачи экзаменов в 2027 году	Д. Минчева	Справка. План мероприятий
8.	Внедрение учебными заведениями платформы платежей МРай	М. Копуцу	Информация
9.	Деятельность менеджеров УЗ по передаче архивов	М.Кряскова	Информация
ОКТАБРЬ			
1.	Утверждение сети классов в учебных заведениях на 2026-2027 учебный год	М. Копуцу	Утвержденная сеть
2.	Об итогах оценки и передачи архива Управления образования РС Тараклия, учреждений образования района в рамках реформы «Restart în educație»	Д.Минчева М.Кряскова	Информация
3.	Обеспеченность учебных заведений учебниками и учебно-дидактической литературой	А. Карагиоз	Информация
4.	О проведении конкурса «Педагог года» в учреждениях образования района в 2026 – 2027 учебном году. Утверждение сметы расходов.	О. Вичева	Приказ Положение, смета расходов
5.	Финансовые отчеты по смете расходов на проведение профессионального праздника «День учителя» и педагогической	В. Драган	Финансовый отчет

	конференции 2026 года		
НОЯБРЬ			
1.	Утверждение графика проведения зимней сессии в лицейских классах.	Д. Минчева	Утверждённый график
2.	О состоянии охвата детей обязательным образованием. Организация обучения на дому	Ю. Димова	Информация
3.	О процедуре аттестации дидактических и менеджерских кадров в 2026-2027 учебном году	О. Вичева	Информация
4.	Об итогах процедуры инвентаризации имущества Управления образования РС Тараклия, учреждений образования района в рамках реформы «Restart in education»	Д.Минчева М.Кряскова	Информация
ДЕКАБРЬ			
1.	Утверждение лимитов пробега служебного транспорта и использования услуг телефонной связи	В. Драган	Утвержденные лимиты
2.	Анализ плана мероприятий учебных заведений по подготовке к экзаменационной сессии 2027 года	Ю. Димова	Справка
3.	Об уровне ведения электронных систем SIME, SIME IET	П.Маковей	Справка

Ответственный: Сарсаман Л. П., председатель административного совета Управления образования

II. План работы Консультативного совета Управления образования РС Тараклия на период сентябрь-декабрь 2026 года

Цель: Развитие деятельности по участию и обеспечению прозрачности в процессе принятия решений

№	Содержание	Ответственные	Показатели
НОЯБРЬ			
1	Охват детей 7-16 лет обязательным образованием	Ю. Димова	Справка, принятое решение
2	Транспортировка учащихся: уровень исполнения нормативных документов, финансирование, сложности и пути решения	В. Кавлак	Информация, принятое решение
3	Финансово-экономические показатели деятельности подведомственных образовательных учреждений. Повышение эффективности	М. Копущу	Отчет, принятое решение

Ответственный: Сарсаман Л.П., председатель консультативного совета Управления образования

III. План работы совещаний с менеджерами учебных заведений

Цель: Повышение уровня профессиональной компетенции руководящих кадров

№	Содержание	Ответственные
СЕНТЯБРЬ		
1	Основные направления деятельности в I полугодии 2026-2027 учебного года	Л. Сарсаман
2	О комплектовании классов в учебных заведениях района согласно установленным нормам	М. Копушу, Ю.Димова
3	Об уровне организации зачисления детей в I класс в 2026 – 2027 учебном году	Ю. Димова
4	Об уровне организации зачисления детей в X класс в 2026 – 2027 учебном году	Ю. Димова
5	Соблюдение учебными заведениями требований базового Учебного плана на 2026-2027 учебный год	Д. Минчева
6	Внедрение ИУП по решению школы	Д. Минчева
7	Анализ итогов экзаменационной сессии 2026 года. Основные мероприятия по повышению уровня сдачи экзаменов в 2027 году	Д. Минчева
8	Внедрение учебными заведениями платформы платежей МРай	М. Копушу
ОКТАБРЬ		
1	Итоги стартового контроля по ступеням образования	Д. Минчева
2	Организация процесса аттестации в учреждениях общего образования в 2026-2027 учебном году	О. Вичева
3	Функционирование советов по этике в Учебных заведениях района	П.Маковей
4	Уровень соблюдения санитарных норм в учреждениях образования. Подготовка к отопительному сезону	Ю. Димова
НОЯБРЬ		
1	Анализ плана мероприятий учебных заведений по подготовке к экзаменационной сессии 2027 года	Ю. Димова
2	Качество преподавания дисциплины английский язык в XI и XII классах	С. Усатая
3	Функциональность сайтов УЗ/ страниц в социальных сетях	П. Маковей
ДЕКАБРЬ		
1	Качество преподавания дисциплины румынский язык и литература (alol) в IX и XII классах	Е. Дикиджи
2	Анализ выполнения администрацией учебных заведений инструкции персонализации, выдачи, учёта и хранения документов об образовании	П. Маковей
3	Анализ психологического климата в учебных заведениях	Н.Мостовая

Ответственный: Сарсаман Л.П. начальник Управления образования районного совета Тараклия.

План работы совещаний с менеджерами учреждений раннего образования

Цель: Повышение уровня профессиональной компетенции руководящих кадров

№	Содержание	Ответственный
СЕНТЯБРЬ		
1	Основные направления деятельности, проблемы и перспективы на 2026-2027 учебный год	Н. Михайлова
2	Календарь на 2026-2027 учебный год в сфере дошкольного образования	Н. Михайлова
3	Комплектование возрастных групп в учреждениях раннего образования района Тараклия	Н. Михайлова
3	Обеспеченность дидактическими кадрами	И. Костин
4	Аттестация менеджерских и дидактических кадров в учреждениях раннего образования	О. Вичева
5	Внедрение мультилингвального образования в учреждениях раннего образования	Н. Михайлова
ДЕКАБРЬ		
1	Организация образовательной деятельности в старших и подготовительных группах.	Н. Михайлова
2	Итоги мониторинга уровня усвоения языковых компетенций детьми 5-7 лет (язык обучения, родной и государственный языки)	Н. Михайлова
3	Соблюдение минимальных стандартов оснащения учреждения раннего образования (Приказ МОКИ №273/2017)	Н. Михайлова

Ответственный: Сарсаман Л.П., начальник Управления образования районного совета Тараклия

IV. Мониторинг образовательного процесса

№	Изучаемый вопрос	Учреждение образования	Ответственный	Уровень рассмотрения материала
СЕНТЯБРЬ – ОКТЯБРЬ				
1.	Комплектование возрастных групп, в учреждениях раннего образования	УРО	Н. Михайлова	СМ УРО, АС
2.	Человеческие ресурсы в системе дошкольного образования	УРО	И. Костин	СМ УРО
3.	Комплектование классов в учебных заведениях согласно установленным нормативам	УЗ	М. Копуцу	СМ УЗ, АС
4.	Продолжение учёбы выпускников гимназий и лицеев. Социализация учащихся	УЗ	Ю. Димова	АС
5.	Организация подвоза учащихся по утвержденным маршрутам	УЗ	В. Кавлак	АС
6.	Организация питания в учебных заведениях	УЗ	М. Чолак	АС
7.	Организация зачисления детей в I класс, в X класс	УЗ	Ю. Димова	СМ УЗ
8.	Соблюдение учебными заведениями требований учебного плана	УЗ	Ю. Димова	СМ УЗ
9.	Обеспеченность учебных заведений учебной литературой	УЗ	А. Карагиоз	Информация для служебного пользования
10.	Охват детей 5-7 лет обязательным образованием	УРО	Н. Михайлова	Информация для служебного пользования
11.	Охват детей 7-16 лет обязательным образованием	УЗ	Ю. Димова	Информация для служебного пользования
12.	Комплектование кружков/ спортивных секций, посещаемость обучающихся в учебных заведениях и в учреждении внешкольного образования района	УЗ	Н. Мостовая	Информация для служебного пользования
13.	Подготовка учебных заведений к отопительному сезону	УЗ	Ю. Димова	Информация СМ
14.	Уровень преподавания экзаменационных дисциплин	УЗ	Главные специалисты	Информация СМ
15.	Концепция внедрения мультилингвального образования в учреждения раннего образования района	УРО	Н. Михайлова	Информация СМ
16.	Мероприятия по противодействию коррупции: Эффективность применения платформы МРау	УЗ	М. Копуцу	Информация СМ
17.	Сохранность контингента учащихся	УЗ	Д. Минчева	Информация для служебного пользования
18.	Разработка, утверждение и исполнение ИУП учащихся с ООП	УЗ	Д. Минчева	Информация для служебного

				пользования
19.	Уровень проведения и результативность стартового контроля по ступеням образования	УЗ	Д. Минчева	Информация для служебного пользования
20.	Исполнение учебными заведениями требований базового учебного плана	УЗ	Д. Минчева	Справка СМ, АС
21.	Соблюдение санитарных норм в образовательных учреждениях	УЗ	Ю. Димова	Справка СМ
22.	Организация процесса аттестации в образовательных учреждениях	УЗ	О. Вичева	Справка СМ
НОЯБРЬ – ДЕКАБРЬ				
1.	Система продвижения инклюзивного образования. Охват образовательными услугами детей из семей беженцев, детей этнического происхождения ромов	УЗ	Д. Минчева Ю. Димова	Справка КС
2.	Работа УЗ по предупреждению и борьбе с отсевом и пропусками занятий.	УЗ	Ю. Димова	Справка КС
3.	Исполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в раннем образовании	УРО	Н. Михайлова	Справка АС
4.	Выполнение Инструкции персонализации, выдачи, учета и хранения документов об образовании и выравнивании обучения за рубежом	УЗ	П. Маковей	Справка СМ
5.	Уровень преподавания экзаменационных дисциплин в IX и XII классах	УЗ	Е. Дикиджи П.Маковей С.Усатая	Справка СМ
6.	Соблюдение техники безопасности при перевозке учащихся.	УЗ	В. Кавлак	Информация для служебного пользования
7.	Деятельность администрации УЗ по защите детей из социально-уязвимых семей	УЗ	Н. Мостовая	Информация для служебного пользования
8.	Уровень исполнения законодательства в области образования	УЗ	ООПМ	Информация для служебного пользования
9.	Уровень реализации предметного куррикулума	УЗ	ОМКНППК	Информация для служебного пользования

V. Мероприятия по противодействию коррупции в образовательных учреждениях района.

№	Действие	Срок реализации	Ответственный за реализацию	Показатели прогресса	Источник проверки
Задача 1. Повышение качества образовательных услуг посредством эффективного управления человеческими ресурсами Ожидаемые результаты: 1. Процесс набора, отбора, найма и продвижения персонала с соблюдением принципов прозрачности и честности. 2. Механизм оценки гражданами качества представленных образовательных услуг .					
	Обеспечение	Постоянно, с	Директор УЗ	Количество	Информаци

	трудоустройства и продвижения менеджерских, дидактических кадров и персонала образовательных учреждений	результатам полугодовой проверки показателей прогресса		трудоустроенных сотрудников Количество опубликованных объявлений о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей Количество жалоб, поданных по результатам организованных конкурсов	ия
	Постоянная оценка профессиональных достижений работников	Постоянно, с результатами полугодовой проверки показателей прогресса	Директор УЗ/ оценщики	Количество проведенных оценок Количество оцененных работников	Информация
	Механизм учета жалоб	Постоянно, с результатами полугодовой проверки показателей прогресса	Директор УЗ/ секретарь	Количество граждан, которые недовольны образовательными услугами Количество выявленных проблем.	Web-страница

Задача 2. Улучшение взаимодействия с сообществом и обеспечение прозрачности деятельности учреждений образования

Ожидаемые результаты :

1. процесс прозрачности принятия решений.
2. доступ к информации.
3. web-сайты, представляющие доступ к полной и своевременной информации.
4. годовые отчеты разработанные и опубликованные;

1	Разработка/улучшение функционирования веб-страницы УЗ для размещения информации	Постоянно, с результатами полугодовой проверки показателей прогресса	Директор УЗ/ администратор сайта	Разработанная web-страница, которая постоянно обновляется, содержащая информацию. web-страница содержит рубрики: - о принятых решениях; - о государственных закупках; - о стратегиях развития, рабочих программах учреждения; - о решениях педагогического и административного	Web-страница
---	---	--	-------------------------------------	---	--------------

				советов; - о бюджете УЗ	
2	Организация/ публикация информации о заседаниях ПС, АС по проектам решений, консультациях по бюджету УЗ.	Постоянно, с результатам полугодовой проверки показателей прогресса	Директор УЗ	Количество организованных публичных консультаций. Количество объявлений о заседаниях/ публичных слушаниях, которые будут организованы.	Ответственный по обеспечению транспарентности; Web-страница
3	Размещение информации на сайте УЗ, информационных панно, местных средствах массовой информации.	Постоянно, с результатам полугодовой проверки показателей прогресса	Директор УЗ	Количество информации, размещено на сайте органа власти.	Web-страница Панно публикации

VI. Повышение качества образования

№	Изучаемый вопрос	Сроки	Ответственный
1	Анализ результатов экзаменационной сессии 2026 года на уровне района и учебного заведения	Сентябрь	Л.Сарсамн Директора УЗ
2	Итоги стартового контроля по ступеням образования	Сентябрь-октябрь	Д. Минчева
3	Утверждение ИУП для учащихся с ООП	Сентябрь	Д. Минчева
4	Рассмотрение на заседании РМК актуальных вопросов преподавания экзаменационных дисциплин	В течение года	Специалисты УО Председатели МК
5	Уровень организации внутришкольного контроля по вопросам качества обучения по экзаменационным дисциплинам	В течение года	Д. Минчева Ю. Димова
6	Мониторинг проведения мероприятий по подготовке в экзаменам	Постоянно	Ю. Димова
7	Представление положительных педагогических практик при подготовке учащихся к выпускным экзаменам, национальному тестированию, тематическому тестированию	Декабрь	Д. Минчева Менеджеры УЗ
9	Определение качества преподавания экзаменационных дисциплин в VIII-IX и XI-XII классах	В течение года	Специалисты УО
10	Оказание методической поддержки дидактическим кадрам с пониженными результатами успеваемости	В течение года	Специалисты УО

VII. Защита прав детей

- *Цель:* Формирование здоровьесберегающей среды, основанной на развитии культуры здорового образа жизни участников образовательного процесса

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Создание условий, обеспечивающих здоровьесберегающее образовательное пространство учреждений образования:			
1	Обеспечение соблюдения мер по ТБ в учреждениях образования;	В течение года	Директора УЗ
2	Соблюдение теплового режима и режима проветривания в учреждениях образования района в осенне-зимний период	Ноябрь - Март	Директора УЗ
3	Мониторинг соблюдения теплового режима	Ноябрь - Март	Директора УЗ
4	Согласование расписания учебных занятий и планов организации досуга учащихся, синхронизация выполнения практического минимума и контрольных работ в каждом классе в течение дня, недели;	Сентябрь	Директора УЗ
5	Составление расписания уроков с учетом здоровьесберегающего принципа;	Сентябрь	Директора УЗ
6	Безопасность детей в онлайн-среде: мероприятия для учащихся, педагогов, родителей	В течение года	Директора УЗ
7	Создание условий для адаптации учащихся I и II ступени, подготовительных групп;	I семестр	Директора УЗ
8	Обеспечение психологического сопровождения адаптации учащихся I, V, X классов;	I семестр	Директора УЗ
9	Соблюдение нормативов объема домашних заданий;	В течение года	Директора УЗ
10	Организация обязательного горячего питания для учащихся начального образования и детей 5-12 классов из малообеспеченных семей	В течение года	Директора УЗ
11	Проведение физкультурно – оздоровительных мероприятий в учреждениях образования в рамках учебной недели.	В течение года	Директора УЗ
12	Проведение бесед, лекций, диспутов по проблемам здорового образа жизни.	В течение года	Директора УЗ Мониторинг: Н. Мостовая
13	Деятельность учебного заведения и учреждения дополнительного образования по предупреждению форм насилия в отношении ребенка		Директора УЗ Мониторинг: Ю. Димова Н. Мостовая
14	Деятельность учреждения образования и	В течение	Директора УЗ

	учреждения дополнительного образования по формированию информационной культуры и безопасности использования сети Интернет	года	Мониторинг: П. Маковой
15	Профилактические мероприятия для учащихся 1-12 классов, проводимые совместно с Национальной инспекцией патрулирования и территориальными службами гражданской защиты	Один раз в квартал	Директора УЗ

Мероприятия по охвату детей 7 – 16 лет обязательным образованием

- *Цель:* Обеспечение доступа к качественному образованию

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Формирование сети учреждений образования классов, групп	До 05.10.2026	М. Копуцу
2	Мониторинг учёта детей и подростков, охваченных обязательным обучением.	В течение сентября	Ю. Димова
3	Установление идентичности номинальных списков обучающихся в учебных заведениях и списков хозяйственных книг примэрий.	В течение сентября	Ю. Димова
4	Организация горячего питания для учащихся начального цикла и детей из социально незащищенных семей.	Сентябрь	Директора УЗ Мониторинг: Д. Минчева
5	Организация обучения на дому	Сентябрь	Директора УЗ Мониторинг: Ю. Димова
8	Выполнение контрольных срезов посещаемости учащихся и дошкольников	В течение года	Н. Михайлова Ю. Димова
9	Мониторинг сохранности контингента учащихся	В течение года	Д. Минчева
10	Выявление и постановка на учёт учащихся, часто пропускающих учебные занятия без уважительной причины.	В течение года	Директора УЗ Мониторинг: Ю. Димова

1. Организационные мероприятия

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обновление базы данных на детей из социально-уязвимых семей и детей «группы риска», детей, где один и оба родителя выехали на заработки	Октябрь	Учебные заведения: зам. директора по ВР Мониторинг, анализ, контроль: Н. Мостовая
2	Изучение морально – психологического климата в социально - уязвимых семьях и семьях детей из «группы риска»	Сентябрь-октябрь	

3	Информирование родителей и попечителей детей, находящихся в затруднительном положении, о последствиях и их роли в предотвращении негативных последствий и в поддержке детей	В течение года	
4	Определение социальных партнеров, ответственных за поддержку детей и семей, находящихся в затруднительном положении	В течение года	
5	Составление психолого-педагогической характеристики на каждого учащегося из социально-уязвимых семей и детей «группы риска». Разработка индивидуальной программы психолого-педагогической поддержки	Сентябрь-октябрь, Декабрь	
6	Установление сотрудничества с органами местного публичного управления по выявлению и защите детей из социально- уязвимых семей	В течение года	Учебные заведения: зам. директора по ВР Мониторинг, анализ, контроль: Н. Мостовая
7	Охват детей из социально-уязвимых семей и детей из «группы риска» секционной и кружковой деятельностью	В течение года	
8	Организация встреч, бесед, «круглых столов» с участием работников правоохранительных органов и медицины	В течение года	

2. Охрана жизни и здоровья детей

Цель: Формирование ответственного поведения за собственную жизнь и здоровье, за жизнь и здоровье окружающих.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение бесед, лекций, диспутов, конкурсов и других видов деятельности с целью формирования ответственного поведения за собственную жизнь и за жизнь и здоровье окружающих.	В течение учебного года	Менеджеры УЗ Контроль: Н. Мостовая
2	Деятельность учебного заведения и учреждения дополнительного образования по предупреждению форм насилия в отношении ребёнка	В течение учебного года	Менеджеры УЗ Контроль: Н. Мостовая
3	Деятельность учебного заведения и учреждения дополнительного образования по сообщению о случаях жестокого обращения, насилия, пренебрежения к ребёнку	В течение учебного года	Менеджеры УЗ Контроль: Н. Мостовая
5	Профилактические мероприятия для учащихся 1-12 классов, проводимые совместно с Национальной	Один раз в квартал	Менеджеры УЗ Контроль:

	инспекцией патрулирования и территориальными службами гражданской защиты и чрезвычайных ситуаций.		Н. Мостовая
7	Формирование ответственного поведения в чрезвычайных ситуациях и/или рисках в рамках школьных дисциплин <i>биология, физика, химия, информатика, гражданское воспитание, технологическое воспитание, физическое воспитание.</i>	В течение учебного года	Менеджеры УЗ Контроль: Главные специалисты УО
8	Осуществление мониторинга по вопросу профилактических мер по охране здоровья учащихся и формирования ЗОЖ.	В течение учебного года	Н. Мостовая

VIII. План работы совета по этике

Общая цель:

Координирование и мониторинг применения моральных и профессиональных принципов и норм поведения руководящими, педагогическими и вспомогательными педагогическими работниками учреждения.

Специфические задачи:

1. Обеспечение функциональности и консолидации полномочий Совета по этике.
2. Издание и внедрение необходимых предпосылок для внедрения Кодекса этики педагогических работников.
3. Обеспечение прозрачности в деятельности Совета по этике.

№	Мероприятия / действия	Ответственные	Сроки	Показатели
Специфическая задача № 1. Обеспечение функциональности и консолидации полномочий Совета по этике.				
1	Рассмотрение и утверждение плана деятельности Совета по этике за 2025-2026 учебный год.	Члены совета по этике	Сентябрь	Утвержденный план работы, опубликованный на веб-странице УО.
2	Составление Отчета деятельности за I семестр / за учебный 2025-2026 год	Члены совета по этике	Декабрь / Июнь	Составленный отчет работы Совета по этике опубликованный на веб-странице УО.
3	Издание Информационной справки о лицах, над которыми было проведено служебное расследование.	Члены совета по этике	По необходимости	Изданная информационная справка, опубликованная на веб-странице сайта учреждения.
4	Организация и проведение очередных заседаний Совета по	Председатель совета по этике	1 раз в триместр	Протоколы заседаний в год 4

	этике.			
5	Организация и проведение внеочередных заседаний Совета по этике.	Председатель совета по этике	По необходимости	Информационные справки по количеству заседаний
6	Организация обучения дидактических кадров, учащихся, родителей, др. членов образовательного сообщества по внедрению Кодекса этики педагогических работников.	Члены совета по этике	В течение года	Материалы семинаров
7	Обеспечение информационной помощи, методологической и консультативной для дидактических кадров, учащихся, родителей согласно своей компетентной области.	Члены совета по этике	По необходимости	Консультации, информационная помощь
8	Изучение петиций, поступающих в адрес Совета по этике УО	Члены совета по этике	По необходимости	Изученные петиции Протоколы заседаний
9	Составление информационной справки о результатах расследования предполагаемых случаев насилия	Члены совета по этике	в сроки, назначенные нормативным и документами	Информационные справки

Специфическая задача № 2.

Обеспечение прозрачности в деятельности Совета по этике.

1	Обеспечение прозрачности проектов нормативных актов, информационных справок, решений и соответствующих материалов с обязательным опубликованием на веб-странице	Председатель Совета по этике	В указанные сроки	Опубликованные акты на веб-странице УО, афишированные на информационном панно
2	Консультирование членов образовательного сообщества по поводу проектных нормативных актов, которые могут иметь влияние на деятельность в данной области.	Члены совета по этике	В период опубликования	Материалы консультаций
3	Опубликование отчетов, информационных справок на официальной веб-странице УО	Председатель Совета по этике	На конец семестра / года	Опубликованные отчеты

IX. Мероприятия по внедрению информационных и коммуникационных технологий

***Цель:** Создание единого информационного пространства отрасли образования, осуществление мониторинга качества внедрения образовательным учреждениям Информационными Системами в Образование*

Основные направления деятельности:

-  Обеспечивать сотрудничество с Министерством образования и исследований и с другими органами центральной власти;
-  Администрировать базу данных относительно системы образования;
-  Администрировать, координировать, организовать и контролировать обмен информацией в районе, публикуя все необходимые документы на официальном сайте Управления;
-  Руководить процессом обучения различных категорий работников подведомственных учреждений в области освоения информационных и коммуникационных технологий и компьютерной грамотности;
-  Осуществлять анализ состояния материально-технической, программно-методической и кадровой обеспеченности процессов информатизации в доуниверситетских учебных заведениях, по предметам математика, физика и информатика;
-  Администрировать и координировать работу информационной системы электронного журнала (SICE);
-  Администрировать и координировать работу информационной системы менеджмента в образовании (SIME);
-  Администрировать и координировать работу информационной системы менеджмента в образовании для учреждений раннего образования (SIME IET);
-  Администрировать, координировать работу автоматизированной системы по обработке данных в рамках организации и проведения выпускных экзаменах за курс гимназического образования и экзамена бакалавриата (SAPD, O9EST);
-  Администрировать, координировать работу информационной системы по персонализации документов об образовании за курс гимназического образования (SIPAS);
-  Администрировать систему сертификации аттестующих педагогов (GDM);

	Содержание работы	Сроки	Показатели	Объект контроля
Работа по созданию информационных ресурсов системы образования				
1.	Техническое и информационное сопровождение сайта и социальной сети «Facebook» управления образования	постоянно	эл. обработка	УО
2.	Обслуживание сайта УО РС Тараклия и социальной сети «Facebook»	постоянно	эл. обработка	УО
3.	Консультация и техническая поддержка учителей и специалистов УО в разработке электронных средств образовательного назначения	постоянно	консультация	УЗ, УО
4.	Содействие в создании условий для привлечения администрации и педагогических работников к управлению дистанционными формами работы.	в течение года	банк данных	УЗ
5.	Публикация отчётов учебных заведений на официальном сайте УО	август	эл. обработка	МОИ, УЗ, УО
Система персонализации сертификатов дидактической степени				
6.	Создание, заполнение базы данных системы персонализации сертификатов дидактической и менеджерской категории	август сентябрь,	эл. обработка	УО
7.	Создание отчётов, базы данных по персонализации сертификатов дидактической и менеджерской категории.	сентябрь	сертификация	УО/ЦИКТО
Информационная система менеджмента в образовании для учебных заведений (SIME)				
8.	Администрирование, координирование информационной системы менеджмента в образовании (SIME) учебных заведений	ежемесячно	эл. обработка	УО, УЗ
9.	Консультация и техническая поддержка школьных администраторов SIME	постоянно	информация	УЗ
10.	Сбор, обработка и проверка отчётов УЗ по информационной системе менеджмента в образовании (SIME) для учебных заведений	сентябрь,	отчёт	МОИ, УО, УЗ
Информационная система менеджмента в образовании для учреждениях раннего образования (SIME IET)				
11.	Администрирование, координирование информационной системы менеджмента в образовании (SIME IET) для учреждений раннего образования	ежемесячно	эл. обработка	УО, УРО
12.	Консультация и техническая поддержка администраторов SIME IET	постоянно	информация	УРО
13.	Сбор, проверка отчётов УРО по информационной системе менеджмента в образовании	сентябрь	отчёт	УО, УРО

	(SIME IET) для учреждений раннего образования.			
Выравнивание обучения за рубежом				
14.	Сбор, обработка и проверка пакета документов по выравниванию обучения за рубежом	в течение года	обработка документов	УЗ, УО
15.	Составление справок по выравниванию обучения за рубежом	в течение года	справки	УО
16.	Консультация по составлению пакета документа	в течение года	консультация	УЗ, УО
Конкурс на замещение должности директора ОУ				
17.	Регистрация по второму этапу конкурса «Оценка профессиональных и управленческих знаний» кандидатов на замещение должности директора ОУ	в течение года	эл. обработка	ЦИТО, УО
18.	Проведение аудиозаписи четвёртого этапа конкурса на замещение должности директора УЗ	в течение года	аудио запись	УО
Учет, выдача и хранение персонализированных документов об образовании				
19.	Сбор, составление пакета документов для выдачи дубликатов, документов об образовании.	в течение года	пакет документов	ЦИТО, УО, УЗ
20.	Учет, выдача персонализированных сертификатов по дидактическим и менеджерским категориям.	октябрь	банк данных	ЦИТО, УО
Повышение квалификации работников системы образования				
21.	Проведение семинаров с администраторами Информационной системы менеджмента в образовании для учреждений раннего образования (SIME IET).	сентябрь	семинар	УО, УРО
22.	Проведение семинаров со школьными администраторами Информационной системы менеджмента в образовании (SIME).	сентябрь	семинар	УО, УЗ
23.	Проведение семинара с ответственными за электронного журнала SICE	сентябрь	семинар	УО, УЗ
24.	Проведения семинара с координаторами по онлайн безопасности	сентябрь	семинар	УО, УЗ

Х. Мероприятия, реализуемые в рамках реформы «Restart Edu»

1. Мероприятия по передаче архива

№ п/п	Этап / Вид деятельности	Сроки исполнения	Ответственные лица	Ожидаемый результат / Документ
1.	Издание внутреннего приказа по учебному заведению (на основании Приказа УО РС Тараклия) о создании комиссии по оценке архива и распределении задач	с 01.09.2026 по 03.09.2026	Руководитель учреждения (Директор)	Приказ руководителя учреждения
2.	Обследование помещений архива (архивохранилищ), проверка безопасности, температурно-влажностного режима	с 04.09.2026 по 07.09.2026	Члены внутренней комиссии	Заполненный опросный лист / Чек-лист
3.	Составление и подписание Протокола об открытии и проверке архивного помещения	с 08.09.2026 по 10.09.2026	Председатель и члены комиссии	Подписанный Акт-протокол
4.	Заполнение предварительных инвентарных листов по фондам учреждения (включая кадры, бухгалтерию и архив ликвидированных школ)	с 11.09.2026 по 20.09.2026	Делопроизводитель, бухгалтер, члены комиссии	Заполненные формы описей
5.	Экспертиза ценности документов, выделение дел с истекшими сроками хранения (при необходимости)	с 21.09.2026 по 25.10.2026	Экспертная комиссия учреждения	Акты о выделении к уничтожению / описи постоянного хранения
6.	Формирование итогового пакета документов и предоставление отчета в Управление образования	с 28.10.2026 по 30.10.2026	Директор учреждения, секретарь комиссии	Комплект документов для Управления образования

2. План-график мероприятий по инвентаризации и передаче имущества публичной собственности в рамках реформы Restart Edu (передача имущества из ведения Органов местного публичного управления (АПЛ) / Управления образования / учебных заведений в собственность государства и ведение Территориальных агентств по образованию — АТЕ / МЕС):

№	Этап / Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Итоговый документ / Результат
1	Подготовительный этап			
1.1	Разработка проекта Приказа о создании инвентаризационной комиссии.	до 31.08.2026	Районный совет Управление образования Учебные заведения	Проект приказа
1.2	Издание и утверждение Приказа о проведении инвентаризации и утверждении состава комиссии.	не позднее 15.09.2026	Руководитель Районного совета / Управления образования / Учебного заведения	Приказ об инвентаризации
1.3	Оформление и подписание Декларации материально ответственного лица (<i>Declarația gestionarului</i>).	До начала инвентаризации	Материально ответственные лица, члены комиссии	Декларация материально ответственного лица
2	Проведение инвентаризации			
2.1	Фактическая инвентаризация имущества (основные средства, материальные запасы, имущество в пользовании и др.), сверка данных с бухгалтерским учетом.	01.10.2026 – 20.10.2026	Инвентаризационная комиссия, Бухгалтерская служба	Инвентаризационные описи (формы INV-1 – INV-8)
2.2	Составление Протокола по результатам инвентаризации (<i>Proces-verbal</i>) и подготовка списка имущества, предлагаемого к передаче в АТЕ/МЕС.	до 25.10.2026	Инвентаризационная комиссия	Протокол инвентаризации с предложениями и таблицей имущества
3	Согласование и принятие решений на местном уровне			
3.1	Утверждение результатов	Октябрь – начало ноября	ОМПУ / Управление образования /	Решение об утверждении

	инвентаризации, разграничение имущества и формирование пакета документов для Районного/Местного совета.	2026	Учебные заведения	результатов, Пояснительная записка (<i>Nota de fundamentare</i>)
3.2	Направление официального обращения (<i>Demers</i>) со стороны МЕС/АТЕ в адрес ОМПУ о передаче имущества.	01.11.2026 – 13.11.2026	МЕС / АТЕ	Официальное обращение (<i>Demers</i>)
3.3	Принятие Районным/Местным советом Решения (<i>Decizia</i>) о безвозмездной передаче имущества с 01.01.2027 в собственность государства / ведение АТЕ.	до 01.12.2026	Районный/Местный совет	Решение Районного/Местного совета
3.4	Направление Решения совета и списка имущества в адрес МЕС/АТЕ.	до 01.12.2026	ОМПУ	Переданный пакет документов
4	Правительственные процедуры и создание комиссии по передаче			
4.1	Разработка проекта Постановления Правительства (<i>Hotărârea de Guvern</i>) о безвозмездной передаче имущества с 01.01.2027.	до 30.12.2026	МЕС / АТЕ	Проект Постановления Правительства
4.2	Направление состава представителей МЕС/АТЕ в комиссию по приема-передаче (Приказ МЕС/АТЕ).	до 30.12.2026	МЕС / АТЕ	Приказ МЕС/АТЕ со списком членов комиссии
5	Завершение передачи и бухгалтерское оформление			
5.1	Проверка имущества совместной комиссией и подписание Акта приема-передачи (<i>Act de transmitere</i>) в 3-х экземплярах.	Декабрь 2027	Комиссия по приема-передаче (ОМПУ + МЕС/АТЕ)	Акт приема-передачи с приложениями (разделительный баланс на 31.12.2026)
5.2	Выписка налоговой накладной (<i>Factură fiscală</i>) с отметкой о безвозмездной передаче имущества.	Декабрь 2027	Районный/Городской совет / Бухгалтерия	Налоговая накладная

5.3	Отражение операций по передаче/приему имущества в бухгалтерском учете и реестрах публичного имущества.	Декабрь 2026	Бухгалтерские службы ОМПУ и АТЕ	Изменения в бухгалтерском учете
-----	--	--------------	---------------------------------	---------------------------------

Рекомендации:

1. В комиссию учреждения/управления обязательно включаются руководитель/уполномоченное лицо (председатель), главный бухгалтер или бухгалтер, руководители подразделений и профильные специалисты.
2. Инвентаризации подлежат основные средства, товарно-материальные ценности, имущество, переданное в пользование/управление, и прочие активы/пассивы.
3. Списки имущества (*Lista bunurilor*) формируются отдельными файлами для Управления образования (OLSDÎ) и для учебных заведений (с отдельным фискальным кодом и без него).
4. Физическое и бухгалтерское списание/прием на баланс активов осуществляется по состоянию на **01.01.2027** на основании баланса разграничения (*Bilanțul de repartitie*) от 31.12.2026.

3. План-график кадровых мероприятий

(перевод директоров, педагогического и вспомогательного персонала из ведения Органов местного публичного управления (АПЛ / Районного совета) в ведение Министерства образования и исследований (MEC / АТЕ) в рамках реформы Restart Edu)

№	Кадровое действие / Этап	Сроки исполнения	Ответственные	Итоговый документ / Форма
1	Аудит кадров и подготовка реестра			
1.1	Проведение инвентаризации штатных единиц и составление полного реестра сотрудников (директора, замдиректора, педагоги, вспомогательный персонал).	до 30.09.2026	Управление образования (OLSDÎ), Директора школ	Сводный реестр персонала (<i>Registrul cadrelor</i>)
1.2	Проверка и систематизация личных дел (<i>Dosarele personale</i>), действующих трудовых договоров, документов об образовании и квалификационных категорий.	01.10.2026 – 31.10.2026	Отдел кадров OLSDÎ, Ответственные за кадры в школах	Проверенные личные дела работников

2	Уведомление персонала и правовые процедуры			
2.1	Письменное персональное уведомление работников о реорганизации / смене учредителя и переводе в ведение АТЕ/МЕС (ст. 197 ¹ Трудового кодекса РМ).	до 01.11.2026 (за 2 месяца)	Руководитель OLSDĪ, Директора школ	Письменные уведомления с подписью работника об ознакомлении
2.2	Сбор письменных заявлений работников о согласии на продолжение трудовых отношений в порядке перевода в структуру АТЕ/МЕС.	01.11.2026 – 30.11.2026	Отдел кадров OLSDĪ, Администрация школ	Заявления о переводе
3	Оформление перевода руководителей (директоров)			
3.1	Издание приказов/распоряжений ОМПУ/OLSDĪ о прекращении функций работодателя в отношении директоров учебных заведений с 31.12.2026 в связи с переводом.	15.12.2026 – 25.12.2026	Районный совет / Председатель района /Управление образования	Приказ о прекращении функций работодателя
3.2	Подписание Дополнительных соглашений к трудовым договорам директоров или оформление Индивидуальных трудовых договоров (СИМ) с МЕС/АТЕ с 01.01.2027.	до 30.12.2026	Представитель МЕС / АТЕ, Директора школ	Дополнительное соглашение / Новый трудовой договор
4	Перевод педагогов и вспомогательного персонала			
4.1	Издание приказов по кадрам о переводе педагогических работников и персонала в структуру АТЕ/МЕС с 01.01.2027 без разрыва трудового стажа.	15.12.2026 – 30.12.2026	Управление образования / Директора школ / АТЕ	Приказ о переводе (<i>Ordin de transfer</i>)

4.2	Заключение Дополнительных соглашений к Индивидуальным трудовым договорам (<i>Acord adițional la CIM</i>) с изменением стороны Работодателя на АТЕ/МЕС.	20.12.2026 – 15.01.2027	АТЕ, Работники	Дополнительные соглашения к CIM
-----	---	----------------------------	----------------	---------------------------------------

Особенности кадрового оформления: В соответствии со ст. 197¹ Трудового кодекса Республики Молдова смена органа управления/собственника не прекращает трудовые отношения. Перевод оформляется через изменение стороны работодателя в порядке правопреемства, что гарантирует сохранение педагогического стажа, квалификационных категорий и выслуги лет.

XI. Планирование отдела менеджмента куррикулума и непрерывного повышения профессиональной квалификации

Основные направления деятельности

Аналитическая деятельность:

- обновление базы данных педагогических работников района по учебным дисциплинам;
- диагностика затруднений дидактического и методического характера педагогических работников;
- изучение и анализ состояния методической работы в учебных заведениях;
- прогнозирование, планирование повышения квалификации педагогических кадров, оказание информационной помощи в системе непрерывного образования;

Информационная деятельность:

- методическая поддержка внедрения новых образовательных ресурсов и инструментов в практику образовательных учреждений педагогами;
- информирование педагогических работников о новых направлениях в образовании, о содержании Куррикулума, новых учебниках, рекомендациях, нормативных актах и т.д.;
- обеспечение информационной открытости деятельности управления образования через размещение информации на официальном сайте.

Организационно-методическая деятельность:

- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам;
- методическое сопровождение педагогических и руководящих работников в период подготовки и прохождения аттестации;
- организация непрерывного образования педагогических и руководящих кадров на районном, республиканском, международном уровнях;
- организация структуры районных методических комиссий по учебным дисциплинам;

- организация и проведение аттестации педагогических и руководящих кадров района;
- организация, подготовка и проведение профессиональных конкурсов, предметных олимпиад, творческих и интеллектуальных конкурсов;
- планирование семинаров-практикумов, других мероприятий в образовательных учреждениях района с дидактическими и руководящими кадрами.
- обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической, художественной литературы образовательных учреждений.

Консультативная деятельность:

- организация профессионального консультирования участников образовательного процесса района по актуальным проблемам образования;
- консультирование руководящих и дидактических кадров по вопросам аттестации.

Основные задачи

- осуществление анализа, планирования, организации, руководства и контроля научно – методической работы в системе образования района;
- планирование и организация повышения уровня профессиональной компетенции работников, обеспечение непрерывного образования на районном уровне, в рамках образовательного учреждения;
- обеспечение методического сопровождения и мониторинг введения Куррикулума в раннем образовании, Национального Куррикулума;
- создание условий и содействие повышению профессионального уровня, педагогической компетентности, психолого-педагогических знаний руководящих и педагогических работников через организацию непрерывной профессиональной подготовки;
- развитие новых форм организации и проведения районных методических комиссий, научно-методических семинаров;
- оказание практической и методической помощи в профессиональном становлении молодых учителей;
- создание системы поиска и поддержки талантливых и одаренных детей, а также их сопровождение в течение всего периода становления личности.

Комплексная программа подготовки и проведения аттестации дидактических и менеджерских кадров в 2026 – 2027 учебном году

Цель: Определение уровня профессиональной компетентности руководящих и дидактических кадров в соответствии с профессиональными стандартами и создание мотивационной базы для профессионального развития руководящих и педагогических кадров, максимальной реализации их интеллектуального и творческого потенциала.

а) заседания районной аттестационной комиссии

№	Виды деятельности	Сроки	Ответственные	Примечание
---	-------------------	-------	---------------	------------

I заседание				
1	Рассмотрение заявлений руководящих кадров.	октябрь	Председатель районной аттестационной комиссии	Номинальный список аттестуемых кадров предоставить в МОИ до 10.10.2026 г. Приказы
2	Об утверждении номинального списка руководящих, педагогических кадров, проходящих аттестацию в 2027 году.			
3	Об утверждении состава районной аттестационной комиссии, районной предметной комиссии, о дополнении состава локальных комиссий.			

б) аттестация менеджерских и дидактических кадров

№	Виды деятельности	Сроки	Ответствен-ные	Примечание
1	Разработка номинального списка аттестующихся кадров в 2027 году	до 05.10.2026	О. Вичева	Список предоставить в МОИ до 10.10.2026
2	Подготовка законодательной базы проведения процедуры аттестации: Разработка проекта приказа «О проведении аттестации педагогических кадров района в 2027 году»	сентябрь-октябрь	О. Вичева	Приказ представляется в УЗ до 10.10.26 г.
3	Создание условий кандидатам для: - прохождения курсовой подготовки; - методической учёбы в районе; - методической учёбы в учреждении образования; - организация публичной защиты задания Анализ ситуации, интервью по оценке профессиональной деятельности, практического задания – представление продукта/проекта образовательной деятельности аттестуемых.	Аттестационный период	О. Вичева Специалисты УО Менеджеры учебных заведений, учреждений раннего образования, учреждений внешкольного образования	Приказы
5	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций для аттестуемых по вопросам подготовки и формирования аттестационных материалов.	Аттестационный период	О. Вичева Специалисты УО	Консультации
6	Анализ деятельности по	Аттестаци-	О. Вичева	Справки для

	организации процесса аттестации в УО	онный период		рассмотрения на СМ
	Посещение открытых уроков, мероприятий аттестуемых на дидактическую категорию.	Октябрь-декабрь	О. Вичева Члены РАК	Согласно плану работы УО
8	Сертификация аттестованных руководящих и педагогических кадров в 2026 году	октябрь	О. Вичева П. Маковей	Сертификаты

Внеклассные мероприятия на уровне района

1. Олимпиады, праздники, конкурсы, фестивали

№	Мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные
1	День Знаний	1-12 классы	сентябрь	УО Директора УЗ
2	Единый первый урок по теме: «Независимость, которая нас объединяет»	1-12 классы	сентябрь	Н. Мостовая Директора УЗ
3	Decada educației pentru valorile naționale/Декада образования в области национальных ценностей	1-12 классы	сентябрь	Н. Мостовая Директора УЗ
4	Районный праздник «День учителя»	Дидактические кадры	октябрь	О. Вичева
5	Педагогический форум	Педагоги района	октябрь	Начальник УО
6	Республиканский конкурс «Педагог года»	Дидактические кадры	октябрь-апрель	О. Вичева Директора УО
7	Международный вокальный конкурс молодых исполнителей болгарской народной песни «Облаче ле бяло-2026»	Солисты: от 5 до 25 лет	октябрь-ноябрь	Н. Мостовая Директора УЗ
8	Республиканский конкурс «Молодой исследователь»	1-12 классы	сентябрь-декабрь	Д. Николова Директора УЗ
9	Concursul republican “A Chance, Une Chance, Eine Chance”	1-12 классы	сентябрь-ноябрь	С. Усатая Директора УЗ
10	Concursul Republican ”Limba noastră-i o comoară”	1-12 классы	октябрь-ноябрь	Е. Дикиджи Директора УЗ
11	Республиканский конкурс эссе «Холокост: история и уроки	8-12 классы	октябрь - ноябрь	А. Карагиоз Директора УЗ

	жизни»			
12	Республиканский Форум Защитников Прав Человека	7-12 классы	ноябрь-декабрь	Н. Мостовая Директора УЗ
13	Обмен опытом "Лидерство и ответственность: как развивать актив ученического совета"	зам. директора по ВР/члены Районного ученического совета	ноябрь	Н. Мостовая, Директора УЗ
14	Организация экскурсий в г. Кишинёв по достопримечательным местам, воспитывающим у учащихся Память и Благодарность	учащиеся 9-12 классов	согласно приказу УО	А.Карагиоз
15	Дискуссии по вопросам интеграции в Европейский союз	Учащиеся УЗ	Согласно приказу УО	Н. Мостовая

2. Спортивные мероприятия на уровне района

№	Мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные
1	Кубок Правительства Сира Guvernului	Гимназии Лицеи	сентябрь	Гл. специалист

3. Спартакиада школьников

№	Мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные
1	Лёгкая атлетика	Лицеи гимназии	октябрь 2026	Гл. специалист
2	Футбол	Лицеи гимназии	октябрь 2026	Гл. специалист
3	Фестиваль школьного спорта памяти А.Гимпу «Весёлые старты»	Лицеи гимназии	декабрь 2026	Гл. специалист

План работы районных методических комиссий

1. Педагоги раннего образования

Методическая тема: «Формирование гармонично развитой личности дошкольника, посредством современных технологий, форм, методов».

Цель: расширение общепедагогических знаний, повышение образовательных компетенций педагогов в реализации педагогической деятельности по повышению качества образовательного процесса.

Задачи:

- Повышение уровня квалификации педагогических работников в части владения современными образовательными технологиями.
- Обобщение и распространение передового педагогического опыта, повышение педагогического мастерства педагогов через участие в работе РМК, мероприятиях различного уровня, самообразовательной деятельности и трансляции педагогического опыта.
- Изучение и включение в профессиональную деятельность инновационных образовательных технологий педагогической деятельности.

<i>Тема заседания</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/ Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
I заседание			
<i>Концепция нового Куррикулума. Ознакомление и обсуждение проекта Куррикулума раннего образования.</i>	25 августа 2026 года	ТЛ “И.Вазов” г.Тараклия	Н. Михайлова
II заседание			
<i>Развитие логического и критического мышления дошкольников в условиях цифровой среды.</i>	ноябрь 2026	Согласно приказу УО	Н. Михайлова

Ответственный: Н.Михайлова, главный специалист УО по раннему образованию

2. Педагоги начального образования

Методическая тема: Роль дидактического кадра в вопросах реализации Куррикулума начального образования и применения критериального оценивания через дескрипторы.

Задачи:

- Повышение качества образования;
- Совершенствование профессионального мастерства педагогов;
- Подготовка и обсуждение методических пособий и дидактических материалов;
- Оказание методической помощи в совершенствовании образовательного процесса.

<i>Тема заседания</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
I заседание			
<i>Концепция нового Куррикулума. Ознакомление и обсуждение проекта Куррикулума начального образования.</i>	25 августа 2026 г.	ТЛ “Иван Вазов”	Гл. специалист

Ответственный: главный специалист УО районного совета Тараклия

3. Limba și literatura română (educație timpurie)

Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curriculumului la Limba română în instituțiile de educație timpurie

Scopul: Crearea condițiilor pentru perfecționarea cadrelor didactice prin schimb de experiență a activității pedagogice.

Obiective:

- Monitorizarea și reglarea Procesului de implementare calitativă a curriculumului național la limba română;
- Studierea Sistemului de activitate a profesorilor în predare/ învățare/ evaluare a limbii române;
- Acordarea asistenței metodice ținuturilor specialiste și tutorelor cadrelor didactice.

<i>Tema</i>	<i>Termeni de realizare</i>	<i>Formă/ Locație</i>	<i>Responsabili</i>
Ședința I			
<i>Rutine zilnice în limba română – cum integrăm limba română în toate momentele zilei la grădiniță.</i>	octombrie, 2026	online	E. Dichidji

Responsabil: E. Dichidji, specialist principal al DÎ a Consiliului Raional Taraclia, responsabil pentru disciplina *Limba și literatură română*

4. Limba și literatură română

Tema de cercetare: Managementul implementării calitative a Curriculumului la Limba și literatură română în învățământul general.

Scopul: Crearea condițiilor pentru perfecționarea cadrelor didactice prin schimb de experiență activității pedagogice.

Obiective:

- Monitorizarea și reglarea procesului de implementare calitativă a curriculumului disciplinar;
- Studierea sistemului de activitate a profesorilor în predare/ învățare/ evaluare a limbii și literaturii române;
- Acordarea asistenței metodice tinerilor specialiști și tuturor cadrelor didactice.

Tema	Termeni de realizare	Formă/ Locație	Responsabili
Ședința I			
Viziunea unui nou curriculum lecții din prezent și pași spre viitor	25 august, 2026	IPLT "Ivan Vazov" or. Taraclia	E. Dichidji
Ședința II			
Lecția de limba și literatură română în era digitală: resurse interactive și IA utilizată responsabil.	octombrie, 2026	online	E. Dichidji

Responsabil: E. Dichidji, specialist principal al DÎ a Consiliului Raional Taraclia, responsabil pentru disciplina *Limba și literatură română*

5. Български език и литература

Методическа тема: Развитие на функционалната грамотност на учениците чрез дигитализация на учебния процес и внедряването на изкуствения интелект в часовете по български език и литература

Цели:

- Персонализирано езиково обучение, съобразено с индивидуалното ниво на всеки ученик;
- Изграждане на дигитално-медийна грамотност у учениците, която формира умения за проверка на факти и езикова компетентност, трансформира ролята на ученика от пасивен слушател в активен участник, който може да осмисля, анализира и прилага информация в реалния живот;
- Съхраняване на националното самосъзнание и културната идентичност на учениците, чрез развиване на базови и специализирани езикови умения.

Задачи:

- Методическа подкрепа на учителите от образователните институции в региона за внедряване в практиката на нови образователни ресурси и инструменти;
- Развитие на проектно базираните форми на обучение;
- Ефективно управление на времето на учителя чрез прилагането на ИИ.

Тема	Дата	Форма/Място	Отговорник
I заседание			
Проект на курикулум по български език и литература: основни положения, промени, предложения за редакция.	24 август 2026	с физическо присъствие и онлайн ТЛ “Иван Вазов”, Тараклия	Д. Николова, преподаватели
II заседание			
Добри практики в обучението по роден език: урочна и извънурочна дейност	ноември 2026 г.	с физическо присъствие Музей за културното наследство в гр. Тараклия	Д. Николова

Отговорник: Донка Николова, методист по български език и литература в УО при РС Тараклия

6. История и култура на българския народ

Методическа тема: “Локалното през призмата на националното: Преход от лекционно към проектно-базирано обучение по История и култура на българския народ”.

Цел:

Повишаване на качеството на преподаване по предмета „История и култура на българския народ“ чрез преминаване от фактологично към изследователско учене, осигуряване на практически инструменти за проектно-базирано обучение и свързване на общонационалния исторически разказ с локалната бесарабска памет.

Задачи:

- Насърчаване на учителите да проектират и прилагат авторски изследователски модули, които надграждат стандартното учебно съдържание чрез работа с първоизточници и исторически паралели;
- Изграждане на ефективна мрежа за хоризонтално партньорство между учителите в района с цел споделяне на добри практики, авторски ресурси и дигитални образователни инструменти;
- Оценка на ефективността на образователния процес чрез качествен анализ на финалните ученически проекти и измерване на реалната гражданска и културна ангажираност на учениците.
- Да се насърчи подобряването на медийната и информационната грамотност на учителите.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/ Место проведения</i>	<i>Отговорен</i>
I заседание			
<i>Тема: От факти към съзидание – новият прочит на Българското възрождение</i>	Октомври 2025 г	Гимназия «Ген. Иван Инзов», гр. Тараклия	И. Христов
II заседание			
<i>Тема: «Живият корен – етнография и фолклор отвъд учебника »</i>	декември 2025 г.	онлайн	И. Христов

Отговорник: *Иво Христов*, главен специалист в УО при районен съвет гр. Тараклия, методист по история и култура на българския народ.

7. Русский язык и литература

Методическая тема: Развитие коммуникативной компетенции на уроках русского языка и литературы как средство формирования личностных результатов учеников.

Цель: Компетентностный рост профессионального мастерства учителя и его соответствие конкретным потребностям учебного процесса в современных условиях.

Задачи: Дальнейшее внедрение положений Куррикулума-2019 в учебный процесс и их апробация в повседневной учебной работе.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/ Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
I заседание			
<i>Видение нового Куррикулума: уроки настоящего и шаги в будущее. Ознакомление и обсуждение Проекта Куррикулума по дисциплине “Русский язык и литература”, язык обучения, редакция 2026 г.</i>	21 августа 2026 г.		О. Вичева Преподаватели
II заседание			
<i>Применение трансдисциплинарного подход в преподавании русского языка и литературы</i>	ноябрь, 2026	ТЛ «Иван Вазов	О. Вичева Э. Запорожан

Ответственный: О. Вичева, начальник ОМКНППК районного совета Тараклия, курирующий преподавание *Русского языка и литературы*

8. Иностранный язык

Методическая тема: «Современные подходы к преподаванию английского языка как средство формирования коммуникативной, функциональной и цифровой компетентности учащихся»

Цель: Совершенствование профессионального мастерства педагогов, внедрение современных образовательных технологий, направленных на развитие коммуникативной компетентности учащихся, повышение качества преподавания английского языка и достижение планируемых образовательных результатов.

Задачи:

- Совершенствовать профессиональные компетенции преподавателей английского языка.
- Внедрять современные педагогические и цифровые технологии;
- Совершенствовать систему оценивания учебных достижений учащихся;
- Развивать функциональную грамотность и коммуникативные навыки обучающихся.
- Создавать условия для подготовки учащихся к олимпиадам, конкурсам и международным экзаменам.
- Распространять эффективный педагогический опыт.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/ Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
I заседание			
<i>Видение нового Куррикулума: уроки настоящего и шаги в будущее. Ознакомление и обсуждение Проекта Куррикулума (учебной программы) по дисциплине ИЯ I и ИЯ II (инвариантная составляющая), редакция 2026 г.</i>	25 августа 2026 г.	ТЛ “Иван Вазов”	С. Усатая
II заседание			
<i>Современный урок английского языка: развитие функциональной грамотности и речевых компетенций учащихся на основе цифровых образовательных ресурсов и современных технологий формирующего оценивания.</i>	ноябрь, 2026	Гимназия Тараклия	С. Усатая

Ответственный: С. Усатая, главный специалист УО районного совета Тараклия, ответственный за преподавание иностранных языков.

9. Математика/Физика/Информатика

Методическая тема: Современные образовательные технологии в преподавании Математика/Физика/Информатика

Цель: Развитие профессиональной компетентности педагогов с целью использования инновационных технологий в образовательном процессе.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
I заседание			
<i>Концепция нового Куррикулума по учебным дисциплинам: математика, физика, информатика.</i>	25 августа 2026 г.	ТЛ “Иван Вазов”	П. Маковей
II заседание			
<i>Применение современных образовательных технологий на уроках математики /физики /информатики для успешного развития творческих способностей ученика»</i>	октябрь, 2026 г.	онлайн	П. Маковей

Ответственный: П. Маковей, главный специалист УО РС Тараклия, курирующий преподавание *Математики/Физики/Информатики*

10. Биология

Методическая тема: Формирование необходимых компетенций у учащихся применяя различные методы преподавания-обучения-оценивания.

Цель: Повышение качества знаний через внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и методик обучений.

Задачи:

- Продолжить изучение новых педагогических технологий при изучении географии, способствующих формированию компетенций.
- Повышение уровня профессиональных компетенций преподавателей в условиях современных требований.
- Осуществлять консультативную поддержку и методическое сопровождение преподавателей.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
I заседание			
<i>Концепция нового Курикулумма по биологии: уроки настоящего и шаги в будущее.</i>	25 августа 2026 г.	ТЛ “Иван Вазов” г. Тараклия	М. Чолак
II заседание			
<i>Роль дидактических технологий в ступенчатом формировании компетенций по биологии в процессе преподавания-обучения -оценивания.</i>	октябрь 2026	онлайн	М. Чолак

Ответственный: М. Чолак, главный специалист УО, курирующий преподавание Биологии

11. Химия

Методическая тема: Формирование предметных компетенций у учащихся путём использования эффективных методов преподавания-обучения-оценивания.

Цель методической работы: Повышение качества знаний через внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и методик обучения.

Задачи:

- Продолжить изучение новых педагогических технологий при изучении географии, способствующих формированию компетенций;
- Повышение уровня профессиональных компетенций преподавателей в условиях современных требований;
- Осуществлять консультативную поддержку и методическое сопровождение преподавателей.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
I заседание			
<i>Концепция нового Курикулума по химии: уроки настоящего и шаги в будущее.</i>	25 августа 2026 г.	ТЛ “Иван Вазов” г. Тараклия	М. Чолак
II заседание			
<i>Применение интерактивных заданий на уроках химии: от вовлечения к осознанному обучению.</i>	ноябрь 2026	ТЛ “Христо Ботев” с. Валя Пержей	М. Чолак А. Кольчева

Ответственный: М. Чолак, главный специалист УО, курирующий преподавание Химии

12. География

Методическая тема: Формирование необходимых компетенций у учащихся применяя различные методы преподавания-обучения-оценивания.

Цель методической работы: Повышение качества знаний через внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и методик обучений.

Задачи:

- Продолжить изучение новых педагогических технологий при изучении географии, способствующих формированию компетенций.
- Повышение уровня профессиональных компетенций преподавателей в условиях современных требований.
- Осуществлять консультативную поддержку и методическое сопровождение преподавателей.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
І заседание			
<i>Концепция нового Курикулума по географии: уроки настоящего и шаги в будущее</i>	25 августа 2026 г.	ТЛ “Иван Вазов”	М. Чолак
ІІ заседание			
<i>Межпредметная интеграция в образовательном процессе: от теории к практике.</i>	ноябрь	ТЛ Чумай	М. ЧолакА. Бабенко

Ответственный: М. Чолак, главный специалист УО, курирующий преподавание *Географии*

13. История румын и всеобщая история

Методическая тема: Внедрение, развитие и мониторинг предметных компетенций по истории румын и всеобщей истории в перспективе образовательных целей.

Цель: Повышение качества обученности учащихся путем формирования профессиональной компетентности педагога.

Задачи:

- Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
- Активное внедрение в педагогическую деятельность современных образовательных технологий в рамках урока и внеурочной деятельности, направленных на формирование компетентностей обучающихся.
- Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
I заседание			
<i>Видение нового Куррикулума: уроки настоящего и шаги в будущее. Ознакомление и обсуждение Проекта Куррикулума (учебной программы) по дисциплине “История румын и всеобщая история”</i>	25 августа 2026 г.	ТЛ “Иван Вазов”	А. Карагиоз
II заседание			
<i>Формирование специфических компетенций в целях внедрения куррикулума на уроках истории румын и всеобщей истории.</i>	октябрь 2026 г.		А. Карагиоз

Ответственный: А. Карагиоз, главный специалист УО районного совета Тараклия, курирующий преподавание *Истории румын и всеобщей истории*.

14. Гражданское воспитание

Методическая тема: Значение проектной обучающей деятельности в процессе формирования компетенций в области демократической культуры через использование инновационных педагогических технологий

Цель: Создание условий для повышения педагогического мастерства дидактических кадров.

Задачи:

- Активизация профессиональной деятельности педагогов.
- Развитие социально-ориентированной мотивации самосовершенствования.
- Повышения качества профессиональной деятельности.
- Обобщение и распространение передового опыта учителей на заседаниях МК.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/ Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
I заседание			
<i>Видение нового учебного плана: уроки настоящего и шаги в будущее. Ознакомление и обсуждение проекта куррикулума по дисциплине “Я и общество”.</i>	25 августа 2026 г.	ТЛ “Иван Вазов”	Н. Мостовая
II заседание			
<i>Методические подходы к проектированию, сопровождению и оцениванию учебных проектов по Гражданскому воспитанию.</i>	декабрь 2026	ТЛ Чумай	Н. Мостовая А. Бабенко

Ответственный: Н. Мостовая, главный специалист УО районного совета Тараклия, курирующий преподавание предмета «Гражданское воспитание».

15. Музыкальное воспитание

Методическая тема: Формирование специфических компетенций в области Музыкального воспитания через использование инновационных педагогических технологий.

Цель: Создание условий для повышения педагогического мастерства дидактических кадров.

Задачи:

- Активизация профессиональной деятельности педагогов.
- Развитие социально-ориентированной мотивации самосовершенствования.
- Повышения качества профессиональной деятельности.
- Обобщение и распространение передового опыта учителей на заседаниях МК.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/ Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
I заседание			
<i>Видение нового учебного плана: уроки настоящего и шаги в будущее. Ознакомление и обсуждение проекта куррикулума по дисциплине “Искусство”</i>	25 августа 2026 г.	ТЛ “Иван Вазов”	Н. Мостовая
II заседание			
<i>Современные подходы к оцениванию учебных достижений учащихся начальных классов на уроках Музыкального воспитания: от контроля к мотивирующей обратной связи</i>	ноябрь 2026 г	гимназия Кайраклия	Н. Мостовая

Ответственный: Н. Мостовая, главный специалист УО районного совета Тараклия, курирующий преподавание предмета *Музыкальное воспитание*.

16. Технологическое воспитание

Методическая тема: «Внедрение, развитие и мониторинг предметных компетенций по технологическому воспитанию в перспективе образовательных целей».

Цель: Повышение качества обученности учащихся путем формирования профессиональной компетентности педагога.

Задачи:

- Внедрение куррикулума по технологическому воспитанию;
- Внедрение в педагогическую деятельность современных образовательных технологий на уроке и внеурочной деятельности, направленных на формирование компетентностей обучающихся;
- Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
І заседание			
<i>Видение нового Куррикулума: уроки настоящего и шаги в будущее. Ознакомление и обсуждение Проекта Куррикулума по дисциплине “Технологическое воспитание”</i>	25 августа 2026 г.	ТЛ “Иван Вазов”	А. Карагиоз
ІІ заседание			
<i>Развитие креативности на уроках ТВ в целях формирования компетенций.</i>	ноябрь 2026 г.	онлайн	А. Карагиоз

Ответственный: А. Карагиоз, главный специалист УО районного совета Тараклия, курирующий преподавание предмета *Технологическое воспитание*.

17. Изобразительное искусство

Методическая тема: Внедрение, развитие и мониторинг предметных компетенций по изобразительному искусству в перспективе образовательных целей

Цель: повышение качества обученности учащихся путем формирования профессиональной компетентности педагога.

Задачи:

- Внедрение куррикулума по технологическому воспитанию.
- Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
- Внедрение в педагогическую деятельность современных образовательных технологий на уроке и внеурочной деятельности, направленных на формирование компетентностей обучающихся.
- Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
І заседание			
<i>Видение нового Куррикулума: уроки настоящего и шаги в будущее. Ознакомление и обсуждение проекта куррикулума по дисциплине “Искусство”</i>	25 августа 2026 г.	ТЛ “И.Вазов”	Н. Мостовая Гл. специалист

Ответственный: главный специалист УО районного совета Тараклия

18. Физическое воспитание

Методическая тема: Эффективная организация процесса обучения и дистанционного оценивания в рамках дисциплины физическое воспитание

Цель: Развитие профессионального уровня преподавателей посредством внедрения в образовательный процесс современных педагогических технологий

Задачи

- Определение наиболее эффективных и актуальных форм ведения процесса дистанционного обучения, характерных для дисциплины «Физическое воспитание».
- Обеспечение непрерывности процесса реализации Куррикулума по предмету.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
I заседание			
<i>Видение нового Куррикулума: уроки настоящего и шаги в будущее.</i>	25 августа 2026 г.	ТЛ “Иван Вазов”	Гл. специалист

Ответственный: главный специалист УО районного совета Тараклия

19. Развитие личности

Методическая тема: Развитие личности учащихся через использование нестандартных педагогических технологий.

Цель: поиск новых форм и методов учебной и оценочной деятельности, способствующих формированию всесторонне развитой личности.

Задачи:

- Повышение качества образования и развитие интереса к предмету, используя системно-деятельностный подход в обучении.
- Стимулирование и развитие творческого исследовательского подхода к образовательному процессу.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
I заседание			
<i>Приоритеты развития образовательной и оценочной деятельности в новом учебном году</i>	сентябрь	Онлайн	М. Чолак

Ответственный: М. Чолак, главный специалист УО районного совета Тараклия, курирующий преподавание дисциплины *Развитие личности*

20. Воспитательная работа

Методическая тема: Развитие непрерывного взаимодействия заместителя директора по воспитательной работе и классного руководителя с педагогом дополнительного образования и с родителями

Цель: Совершенствование профессиональной компетентности заместителей директора по воспитательной работе, классных руководителей и педагогов дополнительного образования в условиях непрерывной модернизации общего образования

Задачи:

- Активизация профессиональной деятельности менеджеров и дидактических кадров.
- Развитие социально-ориентированной мотивации самосовершенствования,
- Повышения качества профессиональной деятельности.
- Обобщение и распространение передового опыта менеджеров и дидактических кадров на заседаниях МК.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
<u>I заседание</u>			
<i>Ученическое самоуправление как пространственная среда для выявления, поддержки и социальной реализации одаренных и высокомотивированных учащихся.</i>	октябрь 2026 год	онлайн	Н. Мостовая директора УЗ

Ответственный: Н. Мостовая, главный специалист УО районного совета Тараклия.

21. Школьные библиотекари

Методическая тема: «Развитие творческой инициативы библиотекарей и формирование их профессионализма через освоение современных библиотечных и педагогических технологий».

Цель: Изучение передового опыта среди библиотекарей

Задачи:

- Совершенствование профессионального мастерства, самообразование школьных библиотекарей.
- Распространение эффективной деятельности школьной библиотеки и пропаганда передового опыта.
- Профессиональное развитие школьного библиотекаря в контексте новых изменений в образовании.

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма/Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
I заседание			
<i>Основные направления в организации работы школьных библиотекарей на 2026-2027 учебный год.</i>	сентябрь 2026 г.	Онлайн	А. Карагиоз
II заседание			
<i>Единство воспитательного и образовательного пространства с целью формирования ключевых компетенций.</i>	декабрь 2026 год		А. Карагиоз

Ответственный: А. Карагиоз, главный специалист УО районного совета
Тараклия

XII. Работа с кадрами

№	Действия	Поддействия	Сроки	Форма
1.	Организация и проведение конкурсов на замещение вакантных должностей директоров подведомственных учреждений и УРО.	Подготовка всех необходимых документов для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей директоров подведомственных учреждений .	по мере необходимости	приказы , ИТД, информации и др.
2.	Работа с молодыми специалистами по выполнению Постановления Правительства № 391 от 05.06.2024 г. о трудоустройстве молодых специалистов на вакантные педагогические должности	Сбор необходимого пакета документов на каждого молодого специалиста для выплаты единовременного пособия.	Пакет документов рассматривается в течение 10 рабочих дней с момента их подачи.	Информации в МОИ
3.	Информация о молодых специалистах, прибывших по распределению МОИ РМ в публичных общеобразовательных учреждениях района.	Сбор информации о молодых специалистах, прибывших по распределению МОИ РМ в публичных общеобразовательных учреждениях района для Административного совета УО.	Август-октябрь	информация
4.	Организация полугодовой оценки профессиональных достижений руководителей УЗ.	Разработка проекта административного акта.	декабрь	приказ
5.	Актуализация Электронного регистра субъектов декларирования имущества и личных интересов.	Актуализация Электронного регистра субъектов декларирования имущества и личных интересов.	по необходимости	-
6.	Составление графика ежегодных оплачиваемых отпусков.	Составление графика ежегодных оплачиваемых отпусков на 2025 календарный год.	декабрь	график

План работы Службы школьного транспорта

Рабочие совещания с водителями, механиками, медицинским персоналом

№	Содержание	Ответственный
СЕНТЯБРЬ		
1	Информирование водителей школьных автобусов, механиков, медицинский персонал об утверждённых маршрутах на учебный год	М. Кавлак
2	О техническом состоянии школьных автобусов	В. Кавлак
3	О требованиях к водителю школьного автобуса, механику, медицинскому персоналу	В. Кавлак
4	О требованиях к ведению документации по перевозке учащихся	В. Кавлак
НОЯБРЬ		
1	О техническом состоянии школьных автобусов	Механики
2	Особенности перевозки учащихся в зимний период	В. Кавлак
3	Состояние дорог, по которым перевозятся учащиеся к учебному заведению	Водители школьных автобусов